|  |
| --- |
|  |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ УСВЯТСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ****ДОРОГОБУЖСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ** **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** |
| от 05.02.2016 года № 11 |
| О внесении изменений в постановление Администрации Усвятского сельского поселения Дорогобужского района Смоленской области от 25.03. 2013 года  № 11  В соответствии с Федеральным законом « О противодействии коррупции» Администрация Усвятского сельского поселения Дорогобужского района Смоленской области п о с т а н о в л я е т:  1. Внести в постановление Администрации Усвятского сельского поселения Дорогобужского района Смоленской области от 25.03. 2013 г. № 11 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Усвятского сельского поселения Дорогобужского района Смоленской области, и лицами, замещающими эти должности (далее – Положение)» следующие изменения:  1) по тексту Положения слова «Глава Администрации» заменить на слова «Глава муниципального образования» в соответствующем падеже.  2.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за  собой. Глава муниципального образованияУсвятское сельское поселениеДорогобужского районаСмоленской области В.В. Дмитракова |

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

Усвятского сельского поселения

Дорогобужского района

Смоленской области

от 25.03.2013 г. № 11

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Усвятского сельского поселения Дорогобужского района Смоленской области, и лицами, замещающими эти должности**

(в редакции постановления от 05.02.2016 №11)

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления проверки достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений (далее –граждане) Усвятского сельского поселения Дорогобужского района Смоленской области, и лицами, замещающими эти должности (далее- руководители учреждений), сведений о своих доходах**,** об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга(супруги) и несовершеннолетних детей (далее –проверка).

2.Проверка осуществляется по решению Главы муниципального образования Усвятское сельское поселение Дорогобужского района Смоленской области (далее – Глава муниципального образования), которое оформляется в письменном виде старшим инспектором.

3.Проверка осуществляется старшим инспектором Администрации Усвятского сельского поселения Дорогобужского района Смоленской области.

4.Основанием для осуществления проверки является информация представленная в письменном виде в установленном порядке:

- правоохранительными органами;

- государственными органами;

- органами местного самоуправления Усвятского сельского поселения Дорогобужского района Смоленской области и их должностными лицами;

- старшим инспектором;

- постоянно действующими руководящими органами политических партий и приравненных в соответствии с законодательством Российской Федерации и общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней Главой муниципального образования.

7. При осуществлении проверки старший инспектор вправе:

- проводить беседу с гражданами, а также руководителем учреждения;

- изучать представленные гражданином, а также руководителем учреждения сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

и дополнительные материалы;

- получать от гражданина, а также руководителя учреждения пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Глава муниципального образования обеспечивает:

- уведомление в письменной форме руководителя учреждения о начале в отношении его проверки – в течении двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

- информирование руководителя учреждения в случае его обращения о том, как представляемые им сведения, указанные в п.1 настоящего Положения подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения руководителя учреждения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с руководителем учреждения.

9. По окончании проверки Глава муниципального образования обязан ознакомить руководителя учреждения с результатами проверки.

10.Руководитель учреждения вправе:

- давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

- представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11.По результатам проверки Глава муниципального образования:

- подготавливает заключение в Администрацию Усвятского сельского поселения Дорогобужского района Смоленской области о назначении гражданина на должность руководителя учреждения либо об отказе гражданину в назначении на должность руководителя учреждения;

- принимает решение о применении к руководителю учреждения мер дисциплинарной ответственности.

12.При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие органы.

13.Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие в Администрацию Усвятского сельского поселения хранятся в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.