



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОРОГОБУЖСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**П Р И К А З**

от 27.12.2016 года

№ 87

Об утверждении Положения о секторе внутреннего муниципального финансового контроля Финансового управления Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области

В соответствии с Положением о Финансовом управлении Администрации муниципального образования «Дорогобужский район», утвержденным решением Дорогобужской районной Думы от 25.02.2016 №5 (с изменениями от 26.05.2016), структурой Финансового управления Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области, утвержденной распоряжением Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области от 29.02.2016 №02-р и в целях совершенствования деятельности Финансового управления Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области,

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемое Положение о секторе внутреннего муниципального финансового контроля Финансового управления Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Финансового управления

Л.А. Березовская

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Финансового  
управления Администрации  
муниципального образования  
«Дорогобужский район»  
Смоленской области  
«27» декабря 2016 года № 87

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о секторе внутреннего муниципального финансового контроля Финансового**  
**управления Администрации муниципального образования «Дорогобужский**  
**район» Смоленской области**

**1. Общие положения**

1.1. Сектор внутреннего муниципального финансового контроля Финансового управления Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области (далее – Сектор контроля) является структурным подразделением Финансового управления Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области (далее – Финансовое управление).

1.2. Сектор контроля в своей деятельности подотчетен и подконтролен начальнику Финансового управления.

1.3. В своей деятельности Сектор контроля руководствуется Конституцией РФ, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, правовыми актами Министерства финансов РФ, иными правовыми актами РФ, областными законами, Уставом муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области, решениями Дорогобужской районной Думы, постановлениями и распоряжениями Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области (далее – Администрация района), Положением о Финансовом управлении, приказами Финансового управления, а также настоящим Положением.

1.4. Сектор контроля при осуществлении своей деятельности взаимодействует со структурными подразделениями Финансового управления, структурными подразделениями Администрации района, органами исполнительной власти Смоленской области, органами местного самоуправления муниципального района, иными учреждениями и организациями.

**2. Основные задачи Сектора контроля**

Основными задачами Сектора контроля являются:

2.1. Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в отношении объектов, предусмотренных статьей 266.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.2. Проведение анализа осуществления главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области и бюджета Дорогобужского городского поселения Дорогобужского района Смоленской области (далее – местного бюджета), главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

### **3. Функции Сектора контроля**

Сектор контроля в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1. Своевременно и в полной мере исполняет предоставленные полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений в сфере бюджетных правоотношений в соответствии с частью 3 статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3.2. Осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений в соответствии с порядком, установленным муниципальным правовым актом, с использованием методов, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, путем проведения контрольных мероприятий в отношении объектов финансового контроля, предусмотренных статьей 266.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в пределах предоставленных полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю;

3.3. Организует и проводит контрольные мероприятия (проверки, ревизии, обследования) в соответствии с планом контрольных мероприятий на соответствующий финансовый год;

3.4. Проводит внеплановые контрольные мероприятия на основании поручений Главы муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области, по решению начальника Финансового управления, в том числе в связи с поступлением обращений граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, содержащих информацию о нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

3.5. По результатам проведения контрольных мероприятий оформляет акты контрольных мероприятий, заключения по результатам обследований;

3.6. По результатам проведения контрольных мероприятий составляет проекты представлений и (или) предписаний по устранению выявленных в объектах контроля нарушений;

3.7. По результатам проведения контрольных мероприятий осуществляет подготовку проектов справок, уведомлений о применении бюджетных мер принуждения;

3.8. Проводит анализ осуществления главными распорядителями средств местного бюджета, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

3.9. В установленном порядке информирует Главу муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области о результатах осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита главными распорядителями местного бюджета, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета;

3.10. В пределах своей компетенции принимает меры для возбуждения дел об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3.11. Осуществляет контроль за ходом реализации результатов контрольных мероприятий, своевременностью и полнотой устранения объектом контроля выявленных нарушений;

3.12. В установленном порядке и в определенных случаях взаимодействует с правоохранительными органами и органами исполнительной власти местного самоуправления;

3.13. Представляет акты и материалы контрольных мероприятий начальнику Финансового управления для рассмотрения и принятия решения;

3.14. Направляет результаты проведенных контрольных мероприятий Главе муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области для рассмотрения;

3.15. В пределах своей компетенции разрабатывает проекты муниципальных правовых актов по вопросам осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений, а также участвует, в необходимых случаях, в работе по изменению или отмене данных правовых актов;

3.16. В пределах своей компетенции разрабатывает проекты приказов Финансового управления по вопросам осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений, а также участвует, в необходимых случаях, в работе по изменению или отмене данных правовых актов;

3.17. Осуществляет иные функции в соответствии с федеральными и областными правовыми актами, правовыми актами Администрации района и Финансового управления.

#### **4. Права Сектора контроля**

Для решения поставленных задач и осуществления своих функций Сектор контроля имеет право:

4.1. Запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной или устной форме документы, информацию, объяснения, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

4.2. Знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности объектов контроля;

4.3. Знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности объектов контроля и хранящейся в электронной форме в базах данных объектов контроля;

4.4. При осуществлении контрольных мероприятий беспрепятственно по предъявлении копии приказа начальника Финансового управления о проведении

выездной проверки (ревизии) посещать помещения и территории, которые занимают объекты контроля, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг, проводить, в том числе с использованием фото- и видеосъемки, аудиозаписи, осмотр, наблюдение, пересчет, контрольные обмеры, требовать проведения инвентаризации активов и обязательств;

4.5. Вносить на рассмотрение начальника Финансового управления предложения и проекты правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Сектора контроля;

4.6. Привлекать в установленном порядке для осуществления своих полномочий специалистов структурных подразделений Администрации района и Финансового управления;

4.7. Пользоваться имеющимися в Финансовом управлении системами связи и коммуникаций (в том числе специальными), информационно-справочными базами данных;

4.8. Давать органам местного самоуправления муниципального района, организациям и гражданам разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции Сектора контроля;

4.9. Осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, Смоленской области и муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области.

## **5. Организация деятельности Сектора контроля**

5.1. Штатная численность работников Сектора контроля определяется штатным расписанием, утвержденным распоряжением Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области.

5.2. Сектор контроля возглавляет консультант, назначаемый на должность и освобождаемый от должности начальником Финансового управления в порядке, установленном трудовым законодательством РФ, а также федеральным и областным законодательством о муниципальной службе.

5.3. Работники Сектора контроля назначаются на должность и освобождаются от должности начальником Финансового управления в порядке, установленном трудовым законодательством РФ, а также федеральным и областным законодательством о муниципальной службе.

5.4. Квалификационные требования, должностные обязанности, права и степень ответственности по каждой должности Сектора контроля определяются должностными инструкциями, утвержденными начальником Финансового управления.

5.5. Деятельность Сектора контроля основывается на принципах законности, противодействия коррупции, объективности, эффективности, независимости и гласности, сочетания различных методов в работе и организуется на основе планирования и отчетности о проделанной работе.

5.6. Консультант Сектора контроля несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Сектор контроля задач и осуществление им своих функций, соблюдение нормативно-правовых актов федерального, областного и муниципального законодательства, своевременное исполнение приказов и

поручений вышестоящего руководства, сохранность документов, находящихся в ведении Сектора контроля, обеспечение соблюдения работниками Сектора контроля служебной дисциплины.

5.7. Консультант Сектора контроля:

- обеспечивает организацию работы Сектора контроля;
  - в пределах своей компетенции представляет Сектор контроля в отношениях с органами исполнительной власти Смоленской области, органами местного самоуправления муниципального района, иными учреждениями и организациями;
  - вносит на рассмотрение начальнику Финансового управления предложения и проекты правовых актов по вопросам, относящимся к сфере деятельности Сектора контроля;
  - подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции;
  - осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным, областным, муниципальным законодательством.
-