



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОРОГОБУЖСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ

П Р И К А З

от 30.12.2020

№ 91

Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 №203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую Типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Типовая форма, соглашение).

2. Установить, что соглашения формируются в соответствии с Типовой формой, начиная с соглашений на 2021 год.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2021 года.

Начальник Финансового управления

Л.А. Березовская

УТВЕРЖДЕНА
приказом Финансового управления
Администрации муниципального
образования «Дорогобужский район»
Смоленской области
от 30.12.2020 № 91

Типовая форма соглашения
о предоставлении из бюджета муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области субсидии муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Г. _____
(место заключения соглашения)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

_____ ,
(наименование органа местного самоуправления (его структурного подразделения), в ведение которого находится бюджетное или (автономное) учреждение)

Которому как получателю средств из бюджета муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Отраслевой орган» в лице

_____ ,
(наименование должности руководителя отраслевого органа или уполномоченного им лица)

_____, действующего (ей) на
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя отраслевого органа или уполномоченного им лица)

основании _____ ,
(положение об отраслевом органе, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____ ,
(наименование муниципального бюджетного (автономного) учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

_____ ,
(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

_____, действующего(ей) на
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

основании _____ ,
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядка определения объема и условия предоставления из бюджета муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области субсидии муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям на иные цели

_____ ,
(наименование порядка предоставления из бюджета муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) <1>

утверждённым постановлением Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области <2>, регулирующим порядок предоставления субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, от «30» декабря 2020 г. № 959 (далее - Субсидия, Порядка предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

<1> Указывается наименование порядка предоставления из бюджета муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на одну цель. В случае предоставления Субсидий на несколько целей, порядок предоставления которых устанавливаются разными нормативными правовыми актами, соответствующие порядок предоставления субсидии указываются в Перечне Субсидий в соответствии с приложением № ____ к Соглашению по форме согласно приложению №1 к настоящей Типовой форме, при этом преамбула Соглашения дополняется словами «согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению».

<2> Если иное не установлено областными законами, муниципальными актами.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области в 20__ году/20__ - 20__ годах <3> Субсидии в целях <4>:

<3> Указывается конкретный срок, на который предоставляется Субсидия.

<4> Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с аналитическим кодом Субсидии, указанным в пункте 2.2.1 настоящей Типовой формы, а также в соответствии с Порядком предоставления субсидии, в случае предоставления Субсидии на несколько целей соответствующие цели указываются в Перечне Субсидий в соответствии с приложением № ____ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

1.1.1. достижения результатов регионального проекта _____ <5>;

(наименование регионального проекта)

1.1.2. _____ <6>
(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

<5> Предусматривается в случаях, когда Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), определенного Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», (далее – региональный проект).

<6> Указывается(ются) иная(ые) цель(и) в соответствии с Порядком предоставления субсидии (при наличии).

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере _____ (сумма цифрами)

(_____) рублей __ копеек.
(сумма прописью)

в том числе:

2.2.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Отраслевому

органу как получателю средств из бюджета муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области по кодам классификации расходов бюджета муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии _____ <7>, в следующем размере <8>:
(код Субсидии)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек -
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____ <7>;
(код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек -
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____ <7>;
(код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек -
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____ <7>;
(код БК)

<7> Указывается аналитический код, в соответствии с перечнем кодов аналитических показателей бюджета муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области, утвержденным приказом Финансового управления.

В случае предоставления Субсидий на несколько целей, коды БК, аналитические коды целей предоставления Субсидий указываются в Перечне Субсидий в приложении № __ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме, в строке «Код субсидии» указывается «цели согласно приложению № __ к настоящему Соглашению».

<8> Указывается конкретный размер предоставления Субсидии в соответствующем финансовом году, а также код БК, по которому предоставляется Субсидия. Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также размеры Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК. В случае предоставления Субсидий на несколько целей, размер Субсидии по соответствующим целям указывается в Перечне Субсидий в приложении № __ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

2.2.2. за пределами планового периода в соответствии с

_____ <9>:
(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации акта Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области, предусматривающего заключение соглашения на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек <10>;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек <10>;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек <10>.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

<9> Предусматривается при наличии такого акта Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области.

<10> Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных актом Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области, указанным в пункте 2.2.2 настоящей Типовой формы.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии <11>.

<11> Порядок расчета размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии и источника ее получения, прилагается к Соглашению, заключаемому в соответствии с настоящей Типовой формой (за исключением случаев, когда порядок расчета размера Субсидии (размер Субсидии) определен Порядком предоставления субсидии).

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке <12>:

<12> Порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных (автономных) учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержден приказом Финансового управления Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области от 30.12.2020 г. №89.

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в _____

согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № _____ к настоящему Соглашению <13>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

<13> Приложение, указанное в пункте 3.1.1, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

3.1.2. на лицевой счет, открытый Учреждению в _____,

в срок _____ рабочих дней после проверки Отраслевым органом следующих документов:

3.1.2.1. _____;

3.1.2.2. _____ <14>.

<14> Указывается наименование документов, подлежащих проверке.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Отраслевой орган обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Отраслевому органу в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, а также документов указанных в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения, на предмет соответствия цели(ям) предоставления Субсидии, указанной(ым) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № _____ к настоящему Соглашению <15>, в течение _____ рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

<15> Приложение № _____ к Соглашению оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

4.1.3. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением № _____ к настоящему Соглашению, являющимся

неотъемлемой частью настоящего Соглашения <16>;

<16> Заполняется по форме согласно приложению № 2.1 к настоящей Типовой форме. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, в приложении, указанном в пункте 4.1.3 настоящей Типовой формы, указываются значения результатов предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам регионального проекта.

4.1.4. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № ___ к настоящему Соглашению <17>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

<17> Приложение, указанное в пункте 4.1.4, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. по месту нахождения Отраслевого органа на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее ___ рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3. направление требования Учреждению о возврате в бюджет муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным

законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением <18>:

4.1.8.1. _____;

4.1.8.2. _____.

<18> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

4.2. Отраслевой орган вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3 принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году <19> остатка Субсидии, не использованного в 20__ году <20>, а также об использовании средств, поступивших в 20__ году <21> Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № __ к настоящему Соглашению, не позднее __ рабочих дней <22> после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № __ к настоящему Соглашению <23>:

<19> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<20> Указывается год предоставления Субсидии.

<21> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<22> Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № __ к Соглашению, но не позднее 1 июля текущего финансового года.

<23> Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № __ к настоящему Соглашению.

4.2.3.1. _____;

4.2.3.2. _____.

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением <24>:

4.2.4.1. _____;

4.2.4.2. _____.

<24> Указываются иные конкретные права (при наличии).

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Отраслевому органу до «__» _____ 20__ г. документы, установленные пунктом 3.1.2 настоящего Соглашения <25>;

<25> Пункт 4.3.1 заполняется при наличии в Соглашении пункта 3.1.2 настоящей Типовой формы.

4.3.2. направлять Отраслевому органу на утверждение

4.3.2.1. Сведения не позднее __ рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее __ рабочих дней со дня получения от Отраслевого органа информации о принятом решении об изменении размера Субсидии <26>;

<26> В случае уменьшения Отраслевым органом размера Субсидии сумма поступлений Субсидии в Сведениях должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии.

4.3.3. использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.3.1. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения <27>;

<27> Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 1.1.1, 4.1.3 настоящей Типовой формы.

4.3.4. направлять по запросу Отраслевого органа документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. направлять Отраслевому органу не позднее ____ рабочих дней, следующих за отчетным _____, в котором была получена Субсидия:

(месяцем, кварталом, годом)

4.3.5.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № __ к настоящему Соглашению <28>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

<28> Отчет, указанный в пункте 4.3.5.1, оформляется по форме согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме.

4.3.5.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением № __ к настоящему Соглашению <29>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

<29> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.3 настоящей Типовой формы. Отчет,

указанный в пункте 4.3.5.2 настоящей Типовой формы, оформляется по форме согласно приложению № 3.1 к настоящей Типовой форме.

4.3.5.3. иные отчеты <30>:

<30> Указываются иные конкретные отчеты, предоставляемые Отраслевому органу, с указанием иных.

4.3.5.3.1. _____;

4.3.5.3.2. _____.

4.3.6. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Отраслевым органом, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа внутреннего муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Отраслевому органу в бюджет муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области, в течение __ рабочих дней со дня получения требования Отраслевого органа об устранении нарушения;

4.3.7. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области в случае отсутствия решения Отраслевого органа о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году <31> остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № ___ к настоящему Соглашению, в срок <32> до «__» _____ 20__ г.;

<31> Указывается год предоставления Субсидии.

<32> Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии или ее части в случае отсутствия решения Отраслевого органа о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении N __ к Соглашению, который должен быть не позднее 1 июня года, следующего за год.

4.3.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением <33>:

4.3.8.1. _____;

4.3.8.2. _____.

<33> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Отраслевому органу документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом^{<34>};

<34> Под отчетным финансовым годом в пункте 4.4.1 настоящей Типовой формы понимается год предоставления Субсидии.

4.4.2. направлять Отраслевому органу предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 20__ году <35> не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № ___ к настоящему Соглашению <36>, на основании решения Отраслевого органа, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

<35> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<36> В случае наличия неиспользованных остатков Субсидии после получения решения Отраслевого органа о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № ___ к Соглашению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4.4. направлять в 20__ году <37> средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении к настоящему Соглашению <38>, на основании решения Отраслевого органа, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

<37> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<38> В случае наличия сумм от возврата дебиторской задолженности прошлых лет после получения решения Отраслевого органа о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № ___ к Соглашению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4.5. обращаться к Отраслевому органу в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядками предоставления субсидии и настоящим Соглашением <39>:

4.4.6.1. _____;

4.4.6.2. _____.

<39> Указываются иные конкретные права (при наличии).

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <40>:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

<40> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению^{<41>}:

6.1.1. _____ ;

6.1.2. _____ .

<41> Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Отраслевым органом в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;

7.1.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3. настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии^{<42>};

<42> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

7.1.4. _____ <43> ;

<43> Указываются иные случаи расторжения Соглашения.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон^{<44>}, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

<44> Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим

Соглашением, направляются Сторонами следующим способом^{<45>}:

7.5.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.5.2. _____ <45>

<45> Указывается иной способ направления документов (при наличии).

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме

7.6.1. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон^{<46>}.

<46> Пункт 7.6.1 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Отраслевого органа	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Отраслевого органа ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России БИК, Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Отраслевого органа	Сокращенное наименование Учреждения
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

