



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОРОГОБУЖСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
П Р И К А З

От 30 марта 2011 года

№ 14

Об утверждении Порядка взыскания неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджета муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области

В соответствии с частью 19 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок взыскания неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджета муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2011 года.

Начальник Финансового управления

Л.А. Березовская

УТВЕРЖДЕН
приказом Финансового управления
Администрации муниципального
образования «Дорогобужский район»
Смоленской области
от _____ № _____

ПОРЯДОК

взыскания неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджета муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 19 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и устанавливает порядок взыскания в бюджет муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области (далее – бюджет муниципального района) неиспользованных на начало текущего финансового года остатков субсидий, ранее предоставленных муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области (далее – Учреждение) в соответствии с решением Дорогобужской районной Думы о бюджете муниципального района на соответствующий финансовый год на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – целевые субсидии).

2. Взысканию подлежат неиспользованные остатки целевых субсидий, в отношении которых, Администрацией муниципального района осуществляющей функции и полномочия учредителя учреждений (далее – Учредитель) не принято решение о наличии потребности в направлении их на те же цели в текущем финансовом году (далее – остатки целевых субсидий, подлежащие взысканию).

3. Взыскание в бюджет муниципального района остатков целевых субсидий, подлежащих взысканию, осуществляется в соответствии с Общими требованиями к порядку взыскания в соответствующий бюджет неиспользованных остатков субсидий, утвержденными Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 июля 2010 года № 82н «О взыскании в соответствующий бюджет неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации государственным (муниципальным) учреждениям», с учетом следующих положений:

а) Учреждение до 1 марта финансового года, следующего за отчетным, представляет в Финансовое управление Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области (далее – Финансовое управление), в котором ему открыт отдельный лицевой счет (далее – лицевой счет по иным субсидиям), утвержденные Учредителем, Сведения об операциях с

целевыми субсидиями, предоставленными учреждению на 20__год, по форме утвержденной настоящим приказом (далее – Сведения).

В графе 6 «Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 20_г» Сведений указываются суммы остатков целевых субсидий, в отношении которых наличие потребности в направлении их в текущем финансовом году на те же цели подтверждено Учредителем;

б) в случае если до 1 марта финансового года, следующего за отчетным, Учреждением в Финансовое управление не представлены Сведения, Финансовое управление осуществляет взыскание остатков целевых субсидий, подлежащих взысканию, путем их перечисления на счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Смоленской области на балансовом счете № 40101 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации» (далее – счет № 40101) для последующего перечисления остатков целевых субсидий, подлежащих взысканию, в доход бюджета муниципального района.

4. Перечисление остатков целевых субсидий, подлежащих взысканию, осуществляется в пределах общего остатка средств, учтенных на лицевом счете по иным субсидиям, открытом учреждению, на основании платежных документов, оформленных в установленном Финансовом управлении порядке, на счет № 40101 по месту открытия лицевого счета администратора доходов бюджета муниципального района.

Отп. 1 экз. – в дело

Исп. _____ Антонова Н.А.
4-16-43
« ____ » _____ 2011 г.

Визы:

_____ Костенко Л.В.
« ____ » _____ 2011 г.

_____ Грималовская С.Н.
« ____ » _____ 2011 г.

_____ Воронина А.В.
« ____ » _____ 2011 г.

_____ Холодаева Н.В.
« ____ » _____ 2011 г.

Приложение
к приказу Финансового
управления Администрации
муниципального образования
«Дорогобужский район»
Смоленской области
от _____ № _____

УТВЕРЖДАЮ

_____ (наименование должности лица, утверждающего документ; наименование органа

_____ осуществляющего функции и полномочия учредителя)

« _____ » _____ 20 ____ года

СВЕДЕНИЯ

об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному учреждению на 20 ____ год

от « _____ » _____ 20 ____ года

Муниципальное учреждение
(подразделение)

Наименование органа, осуществляющего
ведение лицевого счета по иным субсидиям _____

Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)

№ п/п	Наименование субсидии	Код субсидии	Код КОСГУ	Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 20 ____ года		Планируемые	
				код	сумма	поступления	выплаты
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

« _____ » _____ 20 ____ года

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)