|  |
| --- |
|  |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ****«ДОРОГОБУЖСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ** **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** |
| 21.02.2014 № 112 |

|  |
| --- |
| Об организации консультационного центра для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования |

В соответствии со статьей 64 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях оказании помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

Администрация муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить прилагаемое Положение о консультационном центре для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

2. Организовать работу консультационного центра для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее – консультационный центр) на базе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида «Теремок».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Край Дорогобужский» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника Отдела по образованию Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области Г.Н. Иванову.

И.п. Главы Администрации

муниципального образования

«Дорогобужский район» Смоленской области **А.В. Мартынов**

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  постановлением Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области  от 21.02.2014 № 112 |

**Положение**

**о консультационном центре для родителей (законных представителей) обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность консультационного центра для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее - консультационный центр) без взимания платы.

1.2. Семейное образование рассматривается как форма освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования в семье, при которой родители (законные представители) самостоятельно организуют и осуществляют образовательный процесс, в ходе которого они вправе воспользоваться услугами консультационного центра.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;

- Конституцией Российской Федерации;

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 24.07. 1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»

- Федеральным законом от 24.11.1995 г. №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;

- Указом Президента РФ от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»;

- Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»;

- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 20 сентября 2013 г. №1082 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии».

1.4. Консультационный центр создается на базе муниципального образовательного учреждения, реализующего программу дошкольного образования (далее – учреждение) для родителей (законных представителей) детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, получающих дошкольное образование в форме семейного образования, и является его структурным подразделением без образования юридического лица.

1.5. Координацию деятельности консультационного центра осуществляет Отдел по образованию Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области.

1.6. Информация о консультационном центре, режиме его работы, сведения о руководителе размещается на официальном сайте муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области и на официальном сайте учреждения.

**2. Цели и задачи консультационного центра**

2.1. Целью работы консультационного центра является обеспечение прав родителей (законных представителей) на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи (далее – помощь).

2.2. Задачами консультационного центра являются:

- оказание помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста;

- оказание содействия родителям (законным представителям) в социализации детей дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в форме семейного образования;

- проведение с согласия родителей (законных представителей) психолого-педагогической диагностики развития детей дошкольного возраста и на ее основе коррекции и комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста;

- проведение с согласия родителей (законных представителей) психолого-педагогической диагностики детей старшего дошкольного возраста по определению их готовности к обучению в школе и консультирования родителей с целью обеспечения равных стартовых возможностей детей при поступлении в школу.

**3. Организация деятельности консультационного центра**

3.1. Деятельность консультационного центра осуществляется в помещении учреждения.

3.2. Помощь родителям (законным представителям) в консультационном центре предоставляется на основании:

- письменного обращения одного из родителей (законных представителей), в котором указываются: наименование учреждения или должностного лица, которому оно адресовано; содержание проблемы; фамилия, имя, отчество и дата рождения ребенка; личная подпись родителя (законного представителя); согласия на обработку персональных данных);

- телефонного обращения одного из родителей (законных представителей), в случае, если на её оказание требуется не более 15 минут. При обращении, требующем более длительного времени на ответ, назначается время и место личного приёма для оказания помощи;

- личного обращения одного из родителей (законных представителей).

3.2.1. Регистрация обращения в журнале регистрации консультационного центра является юридическим фактом для возникновения отношений по оказанию помощи.

3.2.2. В случае возникновения необходимости в длительном (более 2-х обращений) сотрудничестве для оказания помощи, отношения между учреждением и родителем (законным представителем), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, регулируются Договором**.**

3.2.3. Если ответ на обращение требует длительной подготовки и участия нескольких специалистов, на подготовку отводится время не более 5 рабочих дней. В адрес родителя (законного представителя) направляется письменный ответ или, в случае, если требуется личное присутствие родителя (законного представителя), направляется приглашение с указанием даты, времени и места консультации в индивидуальной форме (личного приема) (по предварительному согласованию с родителем (законным представителем).

3.2.4. Не подлежат рассмотрению:

- обращения, в содержании которых используются нецензурные или оскорбительные выражения или угрозы в адрес специалистов консультационного центра;

- обращения, не содержащие адреса обратной связи (домашний адрес, e-mail или номер телефона в зависимости от выбранной формы консультирования).

3.3. Организация помощи строится на основе интеграции деятельности специалистов: педагога-психолога, учителя-логопеда, дефектолога и других специалистов, с учетом конкретных запросов семьи и индивидуальных особенностей и образовательных потребностей ребенка. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.4. К оказанию помощи могут привлекаться специалисты других учреждений.

3.5. Работа с родителями (законными представителями) в консультационном центре проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных (личный прием). Для посещения родителем (законным представителем) вместе с ребенком консультаций необходимо предоставление медицинской справки об эпидокружении.

3.6. Для предоставления помощи в индивидуальной форме (личный прием) заявитель должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность с подтверждением статуса родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося:

3.7. В случае, если родитель (законный представитель) не имеет возможности посетить консультационный центр, ему может оказываться помощь в дистанционной форме - через официальный сайт учреждения, через электронную почту заявителя.

|  |
| --- |
| Приложение 1 |
| к Положению о консультационном центре |
| для родителей (законных представителей), |
| обеспечивающих получение детьми |
| дошкольного образования в форме |
| семейного образования |

Форма

**Ж У Р Н А Л**

**учета обращений в консультационный центр**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата  обращения | ФИО родителя  (законного представителя) | Форма  обращения | Содержание обращения | Какая помощь оказана |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Приложение 2 |
| к Положению о консультационном центре |
| для родителей (законных представителей), |
| обеспечивающих получение детьми |
| дошкольного образования в форме |
| семейного образования |

# Примерный договор

**об оказании консультативной помощи**

|  |
| --- |
| « » 20 г. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*наименование муниципального образовательного учреждения, реализующего программу дошкольного образования*

именуемое в дальнейшем консультационный центр, в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*фамилия, имя отчество*

действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель), именуемый в дальнейшем Родитель

|  |
| --- |
|  |
| *Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка* |
|  |
| *Фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения* |

с другой стороны, заключилидоговор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

Предметом договора является предоставление Консультационным центром методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи (далее - помощь) родителю (законному представителю), обеспечивающему получение ребенком дошкольного образования в форме семейного образования.

**2. Обязанности Консультационного центра**

*Консультационный центр обязуется:*

- оказывать помощь Родителю по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста;

- оказывать содействие Родителю в социализации ребенка дошкольного возраста, получающего дошкольное образование в форме семейного образования;

- проводить (с согласия Родителя психолого-педагогическую диагностику развития ребенка дошкольного возраста и на ее основе коррекцию и комплексную профилактику различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии ребенка дошкольного возраста;

- проводить (с согласия Родителя) психолого-педагогическую диагностику ребенка старшего дошкольного возраста по определению его готовности к обучению в школе и консультировать Родителя с целью обеспечения равных стартовых возможностей ребенка при поступлении в школу;

- обеспечивать конфиденциальность информации;

- соблюдать настоящий договор;

**3. Обязанности Родителя**

*Родитель обязуется:*

- соблюдать настоящий договор;

- выполнять рекомендации специалистов, содействовать созданию условий обеспечивающих эффективность помощи;

- уважать честь, достоинства и права должностных лиц, оказывающих помощь;

- своевременно уведомлять специалистов консультационного центра о невозможности посещения консультации в заранее согласованное время;

- выполнять законные требования специалистов консультационного центра в части, отнесенной к их компетенции.

**4. Права консультационного центра**

*Консультационный центр имеет право:*

- выбирать способ оказания услуг;

- вносить предложения и рекомендации по обучению, воспитанию и развитию ребенка;

- требовать от Родителя соблюдения настоящего договора;

- защищать права и достоинства ребенка, следить за соблюдением его прав Родителем;

- защищать свою профессиональную честь и достоинство;

**5. Права Родителя**

*Родитель имеет право:*

- получать достоверную информацию о предоставляемых услугах;

- вносить предложения по улучшению работы консультационного центра;

- требовать выполнения условий настоящего договора;

- защищать права и достоинства своего ребенка;

- требовать выполнения уставной деятельности;

- присутствовать на групповых мероприятиях, проводимых в консультационном центре;

- расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления.

**6. Срок действия договора**

6.1. Настоящий договор заключен на период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается срок от 1 месяца до 1 года)*

и вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами.

**7. Прочие условия**

7.1. Настоящий договор может быть изменен и дополнен по соглашению сторон. Все изменения, дополнения к договору оформляются в письменном виде, подписываются обеими сторонами и являются неотъемлемой его частью.

7.2. Споры и разногласия, возникающие при толковании или исполнении условий настоящего договора, разрешаются путем переговоров между его участниками.

7.3. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах: один экземпляр хранится в консультационном центре, другой – у Родителя. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

**8. Адреса и реквизиты сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| Консультационный центр  *(наименование муниципального образовательного учреждения, реализующего программу дошкольного образования)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Юридический адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон:  ИНН:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Родитель**  Ф.И.О**.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Адрес регистрации/фактического проживания: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Телефон (домашний, рабочий, мобильный) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспорт:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Руководитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Ф.И.О. подпись*  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *подпись* |