



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОРОГОБУЖСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**П Р И К А З**

от 29.01.2015 года

№ 4

Об утверждении формы регистра  
(журнала) данных внутреннего  
финансового контроля

В соответствии с постановлением Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области от 26.12.2014 г. № 746 «Об утверждении Порядка осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита», руководствуясь постановлением Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области от 07.11.2014 г. № 643 «Об утверждении Порядка осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю» (с изм. от 31.12.2014),

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить форму регистра (журнала) данных внутреннего финансового контроля.

2. Начальнику казначейского отдела Финансового управления (Грималовской С.Н.) довести настоящий приказ до главных администраторов средств бюджета муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

Начальник  
Финансового управления

Л.А. Березовская

**РЕГИСТР (ЖУРНАЛ)**  
**данных внутреннего финансового контроля**  
за \_\_\_\_\_ год

Наименование главного администратора бюджетных средств \_\_\_\_\_

Наименование бюджета \_\_\_\_\_

Наименование подразделения, ответственного за выполнение  
внутренних бюджетных процедур \_\_\_\_\_

I.

(наименование внутренней бюджетной процедуры)								
Дата	Наименование операции	Должностное лицо, ответственное за выполнение операции	Должностное лицо, осуществляющее контрольное действие	Характеристики контрольного действия	Результаты контрольного действия	Сведения о причинах возникновения недостатков (нарушений)	Предлагаемые меры по устранению недостатков (нарушений), причин их возникновения	Отметка об устранении
1	2	3	4	5	6	7	8	9

II.

(наименование внутренней бюджетной процедуры)								
Дата	Наименование операции	Должностное лицо, ответственное за выполнение операции	Должностное лицо, осуществляющее контрольное действие	Характеристики контрольного действия	Результаты контрольного действия	Сведения о причинах возникновения недостатков (нарушений)	Предлагаемые меры по устранению недостатков (нарушений), причин их возникновения	Отметка об устранении
1	2	3	4	5	6	7	8	9

В настоящем Журнале пронумеровано и прошнуровано \_\_\_\_\_ листов.

Руководитель  
структурного подразделения \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.