|  |
| --- |
|  |
| АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ«ДОРОГОБУЖСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ **Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е** |
| от 31.03.2021 № 199-р |

|  |
| --- |
| О создании комиссии по подготовке проекта «Внесение изменений в правила землепользования и застройки Михайловского сельского поселения Дорогобужского района Смоленской области» |

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

1. Создать комиссию по подготовке проекта «Внесение изменений в правила землепользования и застройки Михайловского сельского поселения Дорогобужского района Смоленской области» (далее – Комиссия) в составе согласно Приложению 1.

2. Утвердить:

2.1. Порядок деятельности Комиссии (Приложение 2);

2.2. Порядок направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта «Внесение изменений в правила землепользования и застройки Михайловского сельского поселения Дорогобужского района Смоленской области» (далее - Проект). (Приложение 3).

3. Комиссии провести работы по подготовке Проекта.

4. Настоящее распоряжение разместить на официальном сайте муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области и опубликовать в газете «Край Дорогобужский».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. Главы муниципального образования

«Дорогобужский район» Смоленской области **А.М. Смольянинов**

Приложение 1

к распоряжению Администрации

муниципального образования

«Дорогобужский район»

Смоленской области

от № \_\_\_\_\_\_

**Состав комиссии по подготовке проекта**

**«Внесение изменений в правила землепользования и застройки**

**Михайловского сельского поселения Дорогобужского района Смоленской области»**

|  |  |
| --- | --- |
| Серенков  Константин Николаевич | - Глава муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области, председатель комиссии |
| Смольянинов  Александр Михайлович | - заместитель Главы муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области - председатель комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, архитектуре и градостроительству, заместитель председателя комиссии |
| Козлова  Наталья Владимировна | - главный специалист сектора по архитектуре и градостроительству комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
| Корначева  Светлана Анатольевна | - председатель комитета по имущественным и земельным правоотношениям Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области |
| Сосонкина  Валентина Сергеевна | - начальник юридического отдела Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области |
| Писчурникова  Раиса Николаевна | - ведущий специалист сектора по архитектуре и градостроительству комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области |
| Кулешов  Александр Владимирович | - Глава муниципального образования Михайловское сельское поселение Дорогобужского района Смоленской области (по согласованию) |

Приложение 2

к распоряжению Администрации

муниципального образования

«Дорогобужский район»

Смоленской области

от № \_ \_

**ПОРЯДОК**

**деятельности комиссии по подготовке проекта**

**«Внесение изменений в правила землепользования и застройки**

**Михайловского сельского поселения Дорогобужского района Смоленской области»**

1. Общие положения.

1.1. Комиссия по подготовке проекта «Внесение изменений в правила землепользования и застройки Михайловского сельского поселения Дорогобужского района Смоленской области» (далее – Комиссия) формируется для создания, последовательного совершенствования и обеспечения эффективного функционирования системы регулирования землепользования и застройки на территории Михайловского сельского поселения Дорогобужского района Смоленской области.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации, иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом Михайловского сельского поселения Дорогобужского района Смоленской области, Уставом муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области, на основании настоящего порядка.

2. Основные функции Комиссии.

2.1. Организация процесса последовательного формирования и совершенствования системы регулирования землепользования и застройки на территории муниципального образования Дорогобужское городское поселение Дорогобужского района Смоленской области, в том числе обеспечение подготовки проекта «Внесение изменений в правила землепользования и застройки Михайловского сельского поселения Дорогобужского района Смоленской области» (далее - Проект).

2.2. Рассмотрение предложений заинтересованных лиц по подготовке Проекта.

2.3. Обеспечение подготовки и предоставления Главе муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, рекомендаций о предоставлении специальных согласований и разрешений на отклонения от правил землепользования и застройки, рекомендаций по досудебному урегулированию споров по вопросам землепользования и застройки.

3. Порядок формирования состава Комиссии.

3.1. Состав Комиссии, изменения, вносимые в ее персональный состав, утверждаются постановлением Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области.

3.2. К работе в составе Комиссии могут быть приглашены по согласованию представители государственных органов и служб, представители предприятий и организаций, расположенных на территории муниципального образования Дорогобужское городское поселение Дорогобужского района Смоленской области.

3.3. Состав Комиссии, утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области, может быть дополнен должностными лицами, специалистами, участие которых будет обоснованным и целесообразным.

4. Права и обязанности Комиссии.

4.1. Комиссия вправе:

- запрашивать предоставление официальных заключений, иных материалов, относящихся к рассматриваемым Комиссией вопросам;

- привлекать в необходимых случаях независимых экспертов и специалистов для анализа материалов и выработки рекомендаций и решений по рассматриваемым Комиссией вопросам;

- вносить предложения по изменению персонального состава Комиссии;

- вносить предложения о внесении изменений и дополнений в Проект;

- решать вопросы о соответствии тех или иных видов существующего или планируемого использования территории видами использования, определенными правилами землепользования и застройки в качестве разрешенных для различных территориальных зон;

- направлять извещения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки в случае, предусмотренном частью 14 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- направлять сообщения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу внесения изменений в правила землепользования и застройки в части, касающейся изменений разрешенного использования земельных участков на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, а также правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение.

Комиссия обязана:

- в рамках общественных обсуждений или публичных слушаний по внесению изменений в правила землепользования и застройки рассматривать вопросы, касающиеся землепользования и застройки, в том числе рассматривать вопрос по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, конструкции объектов капитального строительства;

- вести протоколы своих заседаний общественных обсуждений или публичных слушаний, предоставлять по запросам заинтересованных лиц копии протоколов;

- осуществлять подготовку рекомендаций о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направлять их Главе муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области;

- осуществлять подготовку рекомендации о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направлять их Главе муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области.

5. Порядок деятельности Комиссии.

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, в том числе, проводимых в порядке общественных обсуждений или публичных слушаний.

5.2. Периодичность заседаний, время и место их проведения определяется председателем Комиссии.

5.3. Заседания Комиссии ведет ее председатель.

5.4. Подготовку заседания Комиссии обеспечивает секретарь Комиссии.

5.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов при наличии кворума не менее двух третий от общего числа членов Комиссии. При равенстве голосов, голос председателя Комиссии является решающим.

5.6. Итоги каждого заседания Комиссии оформляются подписанным председателем и секретарем Комиссии протоколом, к которому могут прилагаться копии материалов, связанных с темой заседания.

5.7. Заседания Комиссии могут проводиться в порядке общественных обсуждений или публичных слушаний, которые являются открытыми для всех заинтересованных лиц.

5.8. Публичные слушания проводятся Комиссией в порядке, определенном Положением о проведении общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Михайловского сельского поселения Дорогобужского района Смоленской области, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

5.9. По результатам общественных обсуждений или публичных слушаний Комиссия обеспечивает подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний. Заключение подписывается председателем Комиссии.

5.10. После завершения общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту Комиссия с учетом результатов таких общественных обсуждений или публичных слушаний обеспечивает внесение изменений в Проект и предоставляет указанный Проект Главе муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области. Обязательными приложениями к Проекту являются протоколы общественных обсуждений или публичных слушаний и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

6. Прекращение действия Комиссии.

6.1. Комиссия прекращает свою деятельность после принятия решения об утверждении Проекта.

Приложение 3

к постановлению Администрации

муниципального образования

«Дорогобужский район»

Смоленской области

от № \_\_\_\_

**Порядок направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта «Внесение изменений Михайловского сельского поселения**

**Дорогобужского района Смоленской области»**

1. С момента опубликования постановления Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области о подготовке проекта «Внесение изменений в правила землепользования и застройки Михайловского сельского поселения Дорогобужского района Смоленской области» (далее – Проект) в течение срока проведения работ по подготовке Проекта, заинтересованные лица вправе направлять в Комиссию на имя председателя предложения по подготовке Проекта (далее - Предложения).

2. Предложения могут быть направлены:

- по почте для передачи предложений непосредственно в Комиссию (с пометкой «В комиссию по подготовке «Внесение изменений в правила землепользования и застройки Михайловского сельского поселения Дорогобужского района Смоленской области»);

- лично переданы в приемную Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области по адресу: 215710, Смоленская область, г.Дорогобуж, ул. Кутузова, д. 1;

- в форме электронного документа на адрес электронной почты Администрации МО «Дорогобужский район» Смоленской области [admdor@admin-smolensk.ru](mailto:admdor@admin-smolensk.ru) (с пометкой «В комиссию по подготовке проекта «Внесение изменений в правила землепользования и застройки Михайловского сельского поселения Дорогобужского района Смоленской области»).

3. Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны, либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества (при наличии), адреса места жительства (регистрации) и даты подготовки Предложений. Неразборчиво написанные, неподписанные Предложения, а также Предложения, не имеющие отношения к подготовке Проекта или содержащие недостоверные сведения, Комиссией не рассматриваются.

4. Предложения могут содержать обосновывающие материалы (на бумажном или электронном носителе). Направленные материалы возврату не подлежат.

5. В случае отклонения Предложений Комиссия обязана в письменном виде дать мотивированный отказ; при положительном решении - уведомить об этом заявителя.

6. Комиссия вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направившими Предложения.

7. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения работ по подготовке Проекта, не рассматриваются.