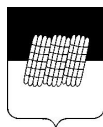


УТВЕРЖДЕН
приказом Контрольно-ревизионной
комиссии муниципального образования
«Дорогобужский муниципальный округ»
Смоленской области
от 31 января 2025 г. № 42



**КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ДОРОГОБУЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ»
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО
КОНТРОЛЯ**

СФК-8

**«Проведение экспертизы проектов муниципальных правовых актов в части,
касающейся расходных обязательств муниципального образования
«Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области, экспертизы
проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов
бюджета муниципального образования «Дорогобужский муниципальный
округ» Смоленской области, а также муниципальных программ (проектов
муниципальных программ)»
(вводится в действие с 09.01.2025)**

**г. Дорогобуж
2025 год**

Содержание

1. Общие положения	3
2. Термины и определения.....	4
3. Порядок проведения экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта.....	5
4. Порядок проведения экспертизы проекта муниципальной программы, изменений в муниципальную программу.....	5
5. Оформление результатов экспертизы	8
6. Анализ реализации замечаний (предложений), направленных ответственному исполнителю муниципальной программы по результатам экспертизы проекта муниципальной программы, изменений в муниципальную программу.....	8

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СФК-8 «Проведение экспертизы проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области, экспертизы проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ)» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований» с учетом положений Бюджетного кодекса Российской Федерации, других законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Положения о Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Положение о Контрольно-ревизионной комиссии), утвержденного решением Дорогобужской окружной Думы от 23.10.2024 № 20, и Регламента Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Регламент).

1.2. Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными постановлением Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 29.03.2022 № 2ПК.

1.3. При разработке настоящего Стандарта использованы Методические указания по проведению экспертизы проектов государственных программ Российской Федерации, утвержденные Коллегией Счетной палаты РФ, протокол от 22.12.2022 № 80К (1605).

1.4. Стандарт предназначен для методологического обеспечения реализации полномочий Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Контрольно-ревизионная комиссия) по экспертизе проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области, экспертизе проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ).

1.5. Положения настоящего Стандарта не распространяются на проведение экспертизы проектов муниципальных правовых актов Дорогобужской окружной Думы о бюджете муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области (далее – бюджет муниципального округа), проектов решений об исполнении бюджета муниципального округа, а также вносимых в них изменений.

1.6. Целью Стандарта является определение общих правил, процедур организации, проведения и оформления результатов экспертиз Контрольно-ревизионной комиссией проектов муниципальных правовых актов, муниципальных программ, изменений в муниципальные программы.

1.7. Задачей настоящего Стандарта является определение и описание методов (способов) осуществления отдельных процедур организации, проведения и оформления результатов экспертизы, а также условий, порядка и особенностей их применения в пределах функций и полномочий, возложенных на Контрольно-ревизионную комиссию.

1.8. Экспертиза проводится на основании материалов, поступивших в Контрольно-ревизионную комиссию. При экспертизе при необходимости могут также использоваться данные, размещенные на официальных сайтах, справочных информационно-правовых систем, иных информационных систем.

2. Термины и определения

2.1. Для целей настоящего Стандарта используются следующие термины и определения:

экспертиза проектов муниципальных правовых актов, муниципальных программ, изменений в муниципальные программы (далее – экспертиза) – проводимое в пределах компетенции Контрольно-ревизионной комиссии исследование проекта муниципального правового акта, муниципальной программы, изменения в муниципальную программу при его утверждении (внесении изменений), осуществляемое вне рамок контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, с оформлением соответствующего заключения Контрольно-ревизионной комиссии;

заключение по результатам проведения экспертизы – подготовленный в соответствии с настоящим Стандартом документ Контрольно-ревизионной комиссии, в котором отражаются результаты проведения экспертизы и основанные на них выводы, предложения;

ответственный за проведение экспертизы проекта муниципального правового акта, муниципальной программы, изменений в муниципальную программу – должностное лицо Контрольно-ревизионной комиссии, на которое в соответствии с поручением председателя Контрольно-ревизионной комиссии возложена подготовка заключения Контрольно-ревизионной комиссии.

2.2. Иные термины и определения, используемые в настоящем Стандарте, применяются в тех же значениях, в которых они определены законодательными и иными правовыми актами Российской Федерации в сфере разработки и реализации муниципальных правовых актов, муниципальных программ, а также соответствуют терминам и определениям, предусмотренным стандартами Контрольно-ревизионной комиссии.

3. Порядок проведения экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта

3.1. Проведение экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта и подготовку заключения по результатам экспертизы осуществляет должностное лицо Контрольно-ревизионной комиссии, которому председателем Контрольно-ревизионной комиссии поручено проведение экспертизы (указывается на резолюции к поступившему проекту документа).

3.2. Объем экспертизы проекта нормативного правового акта (перечень обязательных к рассмотрению вопросов и глубина из проработки) определяются должностным лицом Контрольно-ревизионной комиссии, ответственным за проведение экспертизы исходя из целей и задач экспертизы и условий ее проведения, срока подготовки заключения, а также полноты предоставленных материалов, их содержания и качества оформления.

Срок проведения экспертизы устанавливается председателем Контрольно-ревизионной комиссии и составляет не более 7 рабочих дней с даты поступления документов в Контрольно-ревизионную комиссию.

3.3. При рассмотрении проекта нормативного правового акта учитываются результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по вопросам формирования и использования средств бюджета муниципального округа в соответствующей сфере деятельности.

3.4. При проведении экспертизы проекта нормативного правового акта проводится изучение состояния правового регулирования в соответствующей сфере.

4. Порядок проведения экспертизы проекта муниципальной программы, изменений в муниципальную программу

4.1. Экспертиза осуществляется в соответствии с Планом работы Контрольно-ревизионной комиссии на соответствующий год.

Проведение экспертизы проекта муниципальной программы, изменений в муниципальную программу осуществляется Контрольно-ревизионной комиссией после получения документов, указанных в Порядке принятия решения о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации (далее - Порядок принятия решения о разработке муниципальных программ), утвержденном постановлением Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области.

4.2. Экспертиза проекта муниципальной программы, изменений в муниципальную программу и подготовка заключения по результатам экспертизы проводится должностным лицом Контрольно-ревизионной комиссии, которому председателем Контрольно-ревизионной комиссии поручено проведение данной экспертизы (указывается на резолюции к поступившему проекту документа).

Срок проведения экспертизы устанавливается председателем Контрольно-ревизионной комиссии и составляет не более 7 рабочих дней, с даты поступления документов в Контрольно-ревизионную комиссию.

4.3. Объем экспертизы проекта муниципальной программы, изменений в муниципальную программу (перечень обязательных к рассмотрению вопросов и глубина из проработки) определяются должностным лицом Контрольно-ревизионной комиссии, ответственным за проведение экспертизы исходя из целей, задач, срока проведения экспертизы и предоставленных документов, с учетом пункта 4.4. настоящего Стандарта.

4.4. При проведении экспертизы проекта муниципальной программы, изменений в муниципальную программу оценивается (анализируется):

1) соблюдение, установленных Администрацией муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области, требований к муниципальным программам, а именно:

- соответствие наименования муниципальной программы наименованию, указанному в перечне муниципальных программ, утвержденном постановлением Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области, соблюдение сроков утверждения муниципальных программ;

- наличие разделов, определенных Порядком принятия решения о разработке муниципальных программ, в том числе наличие формулировок основных проблем, описания целей, установленных муниципальной программой;

- соответствие разделов форме, определенной Порядком принятия решения о разработке муниципальных программ;

2) соответствие целей муниципальной программы приоритетным целям и задачам документов стратегического планирования, а именно:

- соответствие целям и задачам социально-экономического развития муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области;

- соответствие целям и задачам, определенным в иных документах стратегического планирования Российской Федерации и Смоленской области в соответствующей сфере деятельности;

3) соответствие каждой цели муниципальной программы задачам соответствующих региональных и/или ведомственных проектов;

4) соответствие мероприятий муниципальной программы заявленным целям и задачам муниципальной программы;

5) влияние мероприятий и их результатов на достижение планируемых показателей муниципальной программы, а именно:

- анализ состава (значений) и типа показателей муниципальной программы;
- анализ обоснованности и достаточности состава показателей;
- анализ взаимосвязи целей муниципальной программы и показателей;
- анализ планируемых результатов выполнения мероприятий муниципальной программы, а также анализ их влияния на достижение планируемых значений показателей муниципальной программы;

- анализ методик расчета значений показателей и определения значений результатов выполнения мероприятий (выборочно);

6) выборочный анализ финансово-экономического обоснования объемов финансирования мероприятий подпрограммы;

7) иные вопросы, определенные должностным лицом Контрольно-ревизионной комиссии, ответственным за проведение экспертизы.

4.5. При проведении экспертизы проекта внесения изменений в муниципальную программу оцениваются правомерность и обоснованность предлагаемых изменений, соответствие их показателям бюджета муниципального округа на текущий финансовый год и на плановый период, конечным результатам муниципальной программы, а также корректность и логичность предлагаемых изменений.

4.6. Если проект, представленный на экспертизу, предусматривает возникновение новых расходных обязательств, которые до его принятия не исполнялись, и предполагается вступление его в силу в течение текущего финансового года, или предусматривает увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств, подлежит рассмотрению вопрос содержания в проекте норм, определяющих источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств в соответствии с требованиями статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Оформление результатов экспертизы

5.1. По результатам проведения экспертизы составляется заключение Контрольно-ревизионной комиссии (далее - заключение).

Заключение не должно содержать политических оценок.

5.2. Заключение, как правило, состоит из вводной и содержательной частей.

В вводной части заключения указываются реквизиты документов, по результатам рассмотрения, на основании и с учетом которых проведена экспертиза, а также предмет регулирования проекта муниципального нормативного правового акта, сферы реализации муниципальной программы (при необходимости).

5.3. В содержательной части заключения, как правило, отражаются следующие сведения:

соответствие проекта муниципального правового акта, муниципальной программы, изменений в муниципальную программу законодательству и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Смоленской области и муниципального округа;

обоснованность заявленных финансовых последствий принятия проекта муниципального нормативного правового акта, муниципальной программы, изменений в муниципальную программу;

наличие внутренних противоречий, несогласованностей, дублирования норм (положений);

выводы, замечания и предложения Контрольно-ревизионной комиссии.

5.4. Все выводы, отраженные в заключении, должны быть обоснованы ссылками на законодательство и положения проекта муниципального нормативного правового акта, муниципальной программы, изменений в программу.

5.5. При обнаружении в ходе проведения экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта, муниципальной программы, изменений в программу

коррупциогенных факторов в заключении должно быть сделано соответствующее указание.

5.6. Заключение подписывается председателем Контрольно-ревизионной комиссии и вместе с сопроводительным письмом направляется в установленном порядке в орган местного самоуправления (ответственному исполнителю муниципальной программы), представивший проект муниципального правового акта, муниципальной программы, изменений в программу на экспертизу.

6. Анализ реализации замечаний (предложений), направленных ответственному исполнителю муниципальной программы по результатам экспертизы муниципальной программы, изменений в муниципальную программу

6.1. При поступлении на экспертизу проекта изменений в муниципальную программу, при наличии в заключении по результатам экспертизы муниципальной программы замечаний и/или предложений, должностное лицо Контрольно-ревизионной комиссии анализирует муниципальную программу на предмет устранения и/или реализации предложений Контрольно-ревизионной комиссии.

6.2. По результатам проведенного анализа проблемные вопросы, возникающие в связи с необходимостью устранения замечаний и/или реализации предложений Контрольно-ревизионной комиссии, излагаются повторно в заключении. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии может проинформировать Председателя Дорогобужской окружной Думы (в том числе посредством устного доклада) о результатах анализа реализации замечаний (предложений) Контрольно-ревизионной комиссии, направленных в орган местного самоуправления (ответственному исполнителю муниципальной программы) по результатам экспертизы проекта муниципальной программы, изменений в муниципальную программу.