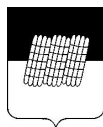


УТВЕРЖДЕН
приказом Контрольно-ревизионной
комиссии муниципального образования
«Дорогобужский муниципальный округ»
Смоленской области
от 31 января 2025 г. № 43



**КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ДОРОГОБУЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ»
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО
КОНТРОЛЯ**

СФК-10

**«Анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании и
подготовка предложений, направленных на его совершенствование»
(вводится в действие с 09.01.2025)**

**г. Дорогобуж
2025 год**

Содержание

1. Общие положения	3
2. Цели, задачи, предмет и объекты анализа и мониторинга бюджетного процесса.....	4
3. Методика проведения анализа и мониторинга бюджетного процесса.....	5
4. Организация проведения анализа и мониторинга бюджетного процесса.....	6
5. Оформление результатов анализа и мониторинга.....	7

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СФК-10 «Анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований» с учетом положений Бюджетного кодекса Российской Федерации, других законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Положения о Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Положение о Контрольно-ревизионной комиссии), утвержденного решением Дорогобужской окружной Думы от 23.10.2024 № 20, и Регламента Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Регламент).

1.2. Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными постановлением Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 29.03.2022 № 2ПК.

1.3. Целью Стандарта является установление единых принципов, правил и процедур осуществления анализа и мониторинга бюджетного процесса в муниципальном образовании «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области и подготовка предложений, направленных на его совершенствование.

1.4. Задачами Стандарта являются:

- оценка конечных результатов формирования, составления и исполнения бюджета муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области (далее – бюджет муниципального округа);
- обоснование бюджетной политики муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области (далее – муниципальный округ);
- обоснование параметров показателей, использованных при формировании бюджета муниципального округа;
- выявление причин, оказавших влияние на нерациональное и неэффективное использование средств бюджета муниципального округа или его исполнение;
- выявление резервов в процессе исполнения бюджета муниципального округа;
- разработка предложений по эффективному планированию и использованию бюджетных средств;
- совершенствование бюджетного процесса и межбюджетных отношений в муниципальном округе.

1.5. Понятия, используемые в настоящем Стандарте:

- бюджетный процесс - регламентируемая законодательством Российской Федерации деятельность органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проектов бюджета, утверждению и исполнению бюджета, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности;

- понятия и термины применяются в настоящем Стандарте в значениях, определенных бюджетным законодательством Российской Федерации.

1.6. Стандарт обязателен к применению должностными лицами Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Контрольно-ревизионная комиссия) при проведении анализа бюджетного процесса в муниципальном округе.

Положения настоящего Стандарта подлежат применению при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в которых контроль соблюдения норм муниципальных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения в муниципальном округе, является составной частью анализа бюджетного процесса.

1.7. По вопросам, порядок решения которых не урегулирован настоящим Стандартом, решение принимается и оформляется приказом Контрольно-ревизионной комиссии.

2. Цели, задачи, предмет и объекты анализа и мониторинга бюджетного процесса

2.1. Анализ и мониторинг бюджетного процесса представляет собой форму осуществления Контрольно-ревизионной комиссией контроля, посредством которой обеспечивается реализация полномочий Контрольно-ревизионной комиссии.

2.2. Целью анализа и мониторинга бюджетного процесса является получение и представление в доступной форме информации об основных параметрах бюджетного процесса, особенностях бюджетного планирования, основных тенденциях и структуре бюджета, целях и приоритетах бюджетной политики, выявление отклонений и недостатков на всех этапах бюджетного процесса по принятию, исполнению бюджета, внесению изменений в бюджет муниципального округа и подготовка предложений по их устранению.

2.3. Задачи анализа и мониторинга бюджетного процесса в муниципальном округе:

- определение соответствия норм муниципальных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения в муниципальном округе с положениями федерального законодательства;

- выявление отклонений норм муниципальных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения в муниципальном округе от положений федерального законодательства;

- определение исполнения норм муниципальных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения в муниципальном округе на этапах бюджетного процесса;

- оценка конечных результатов формирования, составления и исполнения бюджета муниципального округа;
- обоснование бюджетной политики муниципального округа;
- обоснование параметров показателей, используемых при формировании бюджета муниципального округа;
- выявление причин, оказавших влияние на неэффективное использование средств бюджета муниципального округа или его исполнение;
- выявление отрицательных моментов в деятельности бюджетополучателей, приводящих к необоснованному, нецелевому, неэффективному использованию бюджетных средств;
- выявление резервов в процессе исполнения бюджета муниципального округа;
- разработка предложений по эффективному планированию и использованию средств бюджета муниципального округа;
- подготовка предложений по совершенствованию бюджетного процесса в муниципальном округе.

2.4. Предметом анализа и мониторинга бюджетного процесса в муниципальном округе является нормативно-правовая база муниципального округа, регулирующая бюджетные правоотношения на территории муниципального округа. В ходе мероприятия проверяются документы и иные материалы, содержащие данные о предмете анализа бюджетного процесса.

2.5. Объектами анализа и мониторинга бюджетного процесса в муниципальном округе являются:

- администрация муниципального округа;
- финансовый орган муниципального округа;
- главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа.

3. Методика проведения анализа и мониторинга бюджетного процесса

3.1. В целях проведения анализа и мониторинга бюджетного процесса муниципального округа и получения и представления в доступной форме информации об основных узловых моментах и параметрах бюджетного процесса, основных тенденциях и структуре бюджета муниципального округа используются методы:

- **метод сравнения**, в ходе которого бюджетные показатели отчетного периода сравниваются с плановыми или с аналогичными показателями за предыдущие периоды (квартал, год), которые считаются базовыми;
- **метод группировки**, в ходе которого бюджетные показатели группируются и сводятся в таблицы, что позволяет производить аналитические расчеты, выявлять тенденции развития отдельных факторов, устанавливать взаимосвязь с другими факторами и условиями, влияющими на изменение показателей бюджета муниципального округа;

- **метод горизонтального анализа**, используемый для сравнения текущих показателей бюджета муниципального округа с показателями за текущие периоды или сравнения плановых показателей с фактическими;

- **метод вертикального анализа**, позволяющий выявить структуру бюджета или долю бюджетных показателей в итоговом бюджетном показателе и их влияние на общие результаты;

- **метод ретроспективного анализа**, используемый в целях выявления тенденций изменения динамики бюджетных показателей на основе сравнения плановых и отчетных показателей за ряд лет;

- **метод факторного анализа**, который заключается в выявлении отдельных факторов, влияющих на бюджетные показатели.

3.2. Анализ бюджетного процесса проводится за срок 1 квартал, полугодие, 9 месяцев и за год.

3.3. При анализе и мониторинге бюджетного процесса рекомендуется обратить внимание на следующие блоки вопросов:

- нормативно-правовая база;
- действующая практика разработки и принятия бюджета муниципального округа и отчетов об его исполнении;
- прозрачность бюджета муниципального округа;
- бюджет муниципального округа и его анализ.

По каждой части оценки вносятся предложения по улучшению ситуации по каждому разделу (при необходимости).

4. Организация проведения анализа и мониторинга бюджетного процесса

4.1. Анализ бюджетного процесса в муниципальном округе и подготовка предложений, направленных на его совершенствование проводится на основании плана работы Контрольно-ревизионной комиссии на текущий год, утвержденного приказом Контрольно-ревизионной комиссии.

Сроки проведения анализа бюджетного процесса, с том числе дата начала и завершения мероприятия, определяются в порядке, установленном Контрольно-ревизионной комиссией, с учетом временных ограничений, определяемых бюджетным законодательством и нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы организации и деятельности Контрольно-ревизионной комиссией.

4.2. Анализ бюджетного процесса заключается в сборе и анализе фактических данных и информации на объектах проверки и полученных по запросам Контрольно-ревизионной комиссии.

Организация контрольного или экспертно-аналитического мероприятия по проведению анализа бюджетного процесса в муниципальном образовании состоит из следующих этапов:

- подготовительный этап, включающий подготовку к проведению контрольного или экспертно-аналитического мероприятия;
- основной этап, который заключается в проведении контрольного или экспертно-аналитического мероприятия;

- заключительный этап, который заключается в оформлении контрольного или экспертно-аналитического мероприятия.

4.3. Для анализа бюджетного процесса так же могут использоваться материалы, оформляемые Контрольно-ревизионной комиссией при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

5. Оформление результатов анализа и мониторинга

5.1. По итогам экспертно-аналитического мероприятия оформляется заключение о результатах экспертно-аналитического мероприятия, содержание и порядок подготовки которого должны соответствовать требованиям Стандарта внешнего муниципального финансового контроля СФК-2 «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия».

5.2. Заключение должно содержать:

- исходные данные о мероприятии (основание для проведения мероприятия, предмет, цели, объекты мероприятия, исследуемый период, сроки проведения мероприятия);

- информацию о результатах мероприятия, в которых должны содержаться описание проведенного исследования в соответствии с предметом мероприятия, конкретные ответы по каждой цели мероприятия, выявленные проблемы, причины их существования и последствия;

- выводы, в которых отражаются итоговые оценки проблем и вопросов, рассмотренных в соответствии с программой проведения мероприятия;

- предложения по совершенствованию бюджетного процесса в муниципальном округе.

5.3. На заключительном этапе контрольного мероприятия оформляется акт по результатам контрольного мероприятия, отчет о результатах контрольного мероприятия, содержание и порядок подготовки которого должны соответствовать требованиям Стандарта внешнего муниципального финансового контроля СФК-1 «Общие правила проведения контрольного мероприятия».

5.4. Отчет предваряется краткой характеристикой муниципального округа, включающей:

- основные социально-экономические параметры муниципального округа (объем производства по отраслям, численность населения, численность занятых, уровень безработицы, средняя заработная плата);

- тип развития муниципального округа (развивающийся, стагнирующий, депрессивный);

- особенности системы управления в муниципальном образовании, влияющие на бюджетный процесс (законодательная (представительная) и исполнительная ветви власти);

- уровень бюджетной обеспеченности и взаимоотношения муниципального округа с бюджетами более высокого уровня (донор или реципиент).

5.5. В случае проведения анализа бюджетного процесса в муниципальном округе в рамках иного контрольного или экспертно-аналитического мероприятия,

результаты оформляются в виде отдельно выделенного раздела или пункта акта, заключения.

5.6. Подготавливается информация об основных итогах контрольного или экспертно-аналитического мероприятия, при необходимости выносятся предписания, представления, направляются информационные письма, обращения Контрольно-ревизионной комиссии в правоохранительные органы.