УТВЕРЖДЕН
приказом Контрольно-ревизионной
комиссии муниципального образования
«Дорогобужский муниципальный округ»
Смоленской области
от 18 ноября 2025 г. № 70

КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОРОГОБУЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

СФК-7
«Последующий контроль за исполнением бюджета»

(вводится в действие с 01.12.2025)

г. Дорогобуж
2025 год

Содержание

1. Общие положения 3

2. Цели, задачи, предмет и объекты последующего контроля за исполнением бюджета 4

3. Правовая и информационная основы последующего контроля за исполнением бюджета 6

4. Основные принципы, этапы, правила и процедуры осуществления последующего контроля за исполнением бюджета 8

4.1. Подготовительный этап 9

4.2. Проведение внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств 10

4.3. Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета 19

4.4. Проведение экспертизы проекта решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год……..……..……25

Приложение 1 Образец оформления единой программы проведения экспертно-аналитического (контрольного) мероприятия «Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области за _____год

Приложение 2 Образец оформления заключения/акта по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области за_____ год

Приложение 3 Образец оформления заключения по результатам внешней проверки отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области за_____ год

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СФК-7 «Последующий контроль за исполнением бюджета» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон № 6-ФЗ) с учетом положений Бюджетного кодекса Российской Федерации, других законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Положения о Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Положение о Контрольно-ревизионной комиссии), утвержденного решением Дорогобужской окружной Думы от 23.10.2024 № 20, и Регламента Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Регламент).

1.2. Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными постановлением Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 29.03.2022 № 2ПК.

1.3. При подготовке настоящего Стандарта использован Стандарт «СГА 203. Стандарт внешнего государственного аудита (контроля). Последующий контроль за исполнением федерального бюджета», утвержденный постановлением Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 21.04.2017 № 3ПК.

1.4. Стандарт предназначен для использования сотрудниками Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Контрольно-ревизионная комиссия) при организации и проведении последующего контроля за исполнением бюджета муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области (далее – последующий контроль за исполнением бюджета) и подготовке Контрольно-ревизионной комиссией заключения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год.

1.5. Целью Стандарта является определение общих требований, характеристик, правил и процедур осуществления Контрольно-ревизионной комиссией последующего контроля за исполнением бюджета.

1.6. Задачами Стандарта являются определение:

- целей, задач, предмета и объектов последующего контроля за исполнением бюджета;
- основных этапов организации и проведения последующего контроля за исполнением бюджета;
- примерной структуры заключения, подготавливаемого по результатам последующего контроля за исполнением бюджета.

1.7. При осуществлении последующего контроля за исполнением бюджета должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии обязаны руководствоваться

Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом № 6-ФЗ, бюджетным законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Смоленской области, Уставом муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области, Положением о Контрольно-ревизионной комиссии, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Положение о бюджетном процессе), Регламентом и настоящим Стандартом.

1.8. По вопросам, порядок рассмотрения которых не урегулирован Стандартом, решение принимается председателем Контрольно-ревизионной комиссии.

2. Цели, задачи, предмет и объекты последующего контроля за исполнением бюджета

2.1. Последующий контроль за исполнением бюджета представляет собой проводимый в соответствии со Стандартом комплекс контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по проверке исполнения бюджета муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области (далее – бюджет) за отчетный финансовый год, включающий внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета и предоставляемых одновременно с ним иных документов, годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств (далее – ГАБС) и подготовку на основе их результатов заключения Контрольно-ревизионной комиссии на годовой отчет об исполнении бюджета для предоставления его в Дорогобужскую окружную Думу с одновременным направлением Главе муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области.

2.2. Целями последующего контроля за исполнением бюджета являются определение соответствия фактических показателей исполнения бюджета показателям, утвержденным решением о бюджете на отчетный финансовый год и на плановый период, полноты и своевременности исполнения показателей бюджета, соблюдение требований законодательства Российской Федерации при исполнении бюджета, достоверности учета и отчетности, эффективности использования средств бюджета.

2.3. Задачами последующего контроля за исполнением бюджета являются:

- проверка достоверности, полноты и соответствия требованиям, установленным нормативными правовыми актами, к порядку составления и представления годовой бюджетной отчетности ГАБС и годового отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год, в том числе выявление нарушений, отклонений, недостатков, причин их возникновения и факторов, способных повлиять на их достоверность;

- осуществление контроля за реализацией бюджетных полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области (далее – муниципальный округ) в установленной сфере деятельности;

- сопоставление фактических показателей исполнения бюджета, в том числе муниципального дорожного фонда муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Дорожный фонд), за отчетный финансовый год с показателями решения о бюджете на отчетный финансовый год и плановый период, а также с показателями сводной бюджетной росписи;

- комплексная оценка причин неисполнения бюджета и не достижения результатов использования средств бюджета за отчетный финансовый год по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета;

- анализ объема и структуры муниципального долга, размера дефицита (профицита) бюджета, источников финансирования дефицита бюджета;

- проверка соответствия проекта решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год требованиям бюджетного законодательства по составу, содержанию и срокам представления;

- иные задачи, обусловленные целями проведения комплекса мероприятий;

- формирование выводов и предложений.

2.4. Предметом последующего контроля за исполнением бюджета являются процесс и результаты исполнения решения о бюджете за отчетный финансовый год, в том числе деятельность объектов последующего контроля в процессе использования средств бюджета, а также формирования, управления и распоряжения муниципальной собственностью.

Данные и информация о предмете последующего контроля за исполнением бюджета содержатся в следующих документах:

- годовом отчете об исполнении бюджета;

- иных документах и материалах, предоставляемых одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета;

- годовой бюджетной отчетности ГАБС, а также бюджетной отчетности подведомственных им распорядителей, получателей бюджетных средств;

- прогнозе поступлений доходов в бюджет, показателях по источникам финансирования дефицита бюджета, расчетах при формировании проекта бюджета;

- обоснованиях бюджетных ассигнований на отчетный финансовый год и на плановый период, представленных ГАБС;

- утвержденной сводной бюджетной росписи и сводной бюджетной росписи с изменениями;

- сводной бухгалтерской отчетности органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных и автономных учреждений;

- годовых отчетах о ходе реализации муниципальных программ;

- паспортах муниципальных программ, паспортах структурных элементов муниципальных программ;

- муниципальных заданиях и отчетах о их выполнении;

- статистической и иной отчетности, предусмотренной законодательными и иными нормативными правовыми актами;

- документах, подтверждающих возникновение обязательств за счет средств бюджета;

- проекте решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год;

- законодательных и иных нормативных правовых актах, распорядительных документах, регламентирующих порядок исполнения бюджета.

2.5. Объектами последующего контроля за исполнением бюджета являются Администрация муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области (далее - Администрация муниципального округа), а также осуществляющий бюджетные полномочия финансовый орган - Финансовое управление Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Финансовое управление), ГАБС, подведомственные ГАБС распорядители, получатели бюджетных средств (при включении в План работы Контрольно-ревизионной комиссии и в программу проведения контрольного мероприятия по внешней проверке годовой бюджетной отчетности ГАБС).

2.6. Методами проведения последующего контроля за исполнением бюджета являются проверка, ревизия, анализ, обследование, мониторинг.

Выбор методов осуществления последующего контроля для контрольных и экспертно-аналитических мероприятий осуществляется при формировании Плана работы Контрольно-ревизионной комиссии в зависимости от поставленных задач, учитывая цели последующего контроля за исполнением бюджета, предусмотренные в соответствии с настоящим Стандартом.

3. Правовая и информационная основы последующего контроля за исполнением бюджета

3.1. Правовой и информационной основой последующего контроля за исполнением бюджета являются:

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- Федеральный закон от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;
- Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- закон Смоленской области о бюджете Смоленской области на соответствующий финансовый год и плановый период;
- решение Дорогобужской окружной Думы о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период;

- Инструкция о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденная приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н (далее - Инструкция № 191н);

- Инструкция о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, утвержденная приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению»;

- приказы Министерства финансов Российской Федерации об утверждении федеральных стандартов бухгалтерского учета, федеральных стандартов бухгалтерского учета государственных финансов;

- Регламент;

- План работы Контрольно-ревизионной комиссии;

- иные федеральные законы, законы Смоленской области, муниципальные нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения;

- годовая бюджетная отчетность ГАБС;

- годовая бюджетная отчетность подведомственных ГАБС распорядителей, получателей бюджетных средств;

- годовой отчет об исполнении бюджета с дополнительными документами и материалами;

- итоги социально-экономического развития муниципального округа;

- сводная бюджетная роспись бюджета с изменениями по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;

- реестр расходных обязательств муниципального округа;

- реестр источников доходов муниципального округа;

- регистры бюджетного учета;

- годовой отчет о реализации муниципальных программ, результаты оценки эффективности реализации муниципальных программ;

- годовой отчет об использовании средств Дорожного фонда;

- отчет о расходовании средств резервного фонда Администрации муниципального округа;

- муниципальная долговая книга;

- отчет о доходах, полученных от использования муниципального имущества;

- результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных Контрольно-ревизионной комиссией, в ходе которых выявлены нарушения (недостатки) бюджетного и иного законодательства, связанные с использованием средств бюджета, управлением и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

- информация, документы и материалы, необходимые для проведения

контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, запрашиваемые Контрольно-ревизионной комиссией у объектов контроля.

3.2. Для дополнительного анализа и формирования выводов по итогам исполнения бюджета могут направляться запросы в органы местного самоуправления, иные учреждения и организации.

4. Основные принципы, этапы, правила и процедуры осуществления последующего контроля за исполнением бюджета

4.1. Последующий контроль за исполнением бюджета основывается на принципах достоверности, достаточности и обоснованности.

Под принципом достоверности в настоящем Стандарте понимается формирование объективных выводов о степени достоверности годового отчета об исполнении бюджета и годовой бюджетной отчетности ГАБС.

Достоверность годовой бюджетной отчетности означает:

- соответствие годовой бюджетной отчетности требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, Смоленской области и муниципальными нормативными правовыми актами;
- согласованность показателей форм бюджетной отчетности между собой и внутри форм годовой бюджетной отчетности;
- соответствие показателей форм годового отчета об исполнении бюджета соответствующим показателям годовой бюджетной отчетности ГАБС.

Достаточность бюджетной отчетности означает полноту отражения и раскрытия информации (показателей) в формах годовой бюджетной отчетности.

Под принципом обоснованности в настоящем Стандарте понимается наличие необходимых документов, подтверждающих выводы Контрольно-ревизионной комиссии по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета и годовой бюджетной отчетности ГАБС.

Обоснованность годовой бюджетной отчетности означает правомерность осуществления и отражения операций по исполнению бюджета в регистрах бюджетного учета и бухгалтерской отчетности, устанавливаемую в случае проведения выездной проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС на основании первичных документов.

4.2. Основными этапами проведения последующего контроля за исполнением бюджета являются:

- подготовительный этап;
- проведение внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС, в том числе подготовка заключений Контрольно-ревизионной комиссии о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС;
- проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета и подготовка заключения Контрольно-ревизионной комиссии на годовой отчет об исполнении бюджета,
- проведение экспертизы проекта решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год.

При осуществлении последующего контроля за исполнением бюджета главные администраторы средств бюджета проверяются как:

- главные администраторы доходов бюджета;
- администраторы доходов бюджета;
- главные распорядители средств бюджета;
- распорядители средств бюджета;
- получатели средств бюджета;
- главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета;
- администраторы источников финансирования дефицита бюджета.

4.1. Подготовительный этап

4.1.1. Для проведения внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС и годового отчета об исполнении бюджета Контрольно-ревизионной комиссией осуществляется подготовка предложений по проведению контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по внешней проверке годовой бюджетной отчетности ГАБС и годового отчета об исполнении бюджета на объектах контроля (с указанием количества и наименования объектов контроля) с целью включения их в План работы Контрольно-ревизионной комиссии.

Предложения по включению контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в План работы Контрольно-ревизионной комиссии по проведению внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС формируются на основе результатов контрольной и экспертно-аналитической деятельности Контрольно-ревизионной комиссии.

4.1.2. Подготовка документов, необходимых для проведения контрольных мероприятий по последующему контролю за исполнением бюджета, осуществляется на основании Плана работы Контрольно-ревизионной комиссии и в соответствии со Стандартом внешнего муниципального финансового контроля СФК-1 «Общие правила проведения контрольного мероприятия» с учетом особенностей, установленных настоящим Стандартом.

Подготовка документов, необходимых для проведения экспертно-аналитических мероприятий по последующему контролю за исполнением бюджета, осуществляется на основании Плана работы Контрольно-ревизионной комиссии и в соответствии со Стандартом внешнего муниципального финансового контроля СФК-2 «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия» с учетом особенностей, установленных настоящим Стандартом.

4.1.3. При организации последующего контроля за исполнением бюджета применяется риск-ориентированный подход, который используется для определения необходимости проведения проверки конкретных вопросов в ходе контрольного мероприятия, которые утверждаются в программе контрольного мероприятия в зависимости от поставленных целей и задач, учитывая вопросы, подлежащие проверке в соответствии с настоящим Стандартом.

4.1.4. Программы проведения экспертно-аналитических и контрольных мероприятий по внешней проверке годовой бюджетной отчетности ГАБС

составляются ежегодно в форме единых программ согласно приложению 1 к настоящему Стандарту.

Программа проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год не формируется.

Календарные сроки начала проведения последующего контроля за исполнением бюджета входят в сроки, предусмотренные Планом работы Контрольно-ревизионной комиссии на текущий год, и определяются исходя из них.

Единая программа проведения контрольных мероприятий, единая программа проведения экспертно-аналитических мероприятий по внешней проверке годовой бюджетной отчетности ГАБС утверждается председателем Контрольно-ревизионной комиссии.

4.1.5. Подготовка документов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по последующему контролю за исполнением бюджета, осуществляется в соответствии со Стандартами внешнего муниципального финансового контроля СФК-1 «Общие правила проведения контрольного мероприятия» и СФК-2 «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия», с учетом особенностей, установленных настоящим Стандартом.

4.2. Проведение внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС

4.2.1. В рамках комплекса контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-ревизионной комиссией по каждому ГАБС проводятся контрольные или экспертно-аналитические мероприятия по внешней проверке годовой бюджетной отчетности ГАБС (подведомственных ему распорядителей, получателей бюджетных средств), в порядке, определенном Стандартом внешнего муниципального финансового контроля СФК-1 «Общие правила проведения контрольного мероприятия», Стандартом внешнего муниципального финансового контроля СФК-2 «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия», настоящим Стандартом и иными стандартами внешнего муниципального финансового контроля, утвержденными Контрольно-ревизионной комиссией.

Проверка годовой бюджетной отчетности ГАБС проводится на основании предоставленной в Контрольно-ревизионную комиссию годовой бюджетной отчетности, аналитических форм, документов и иной информации, получаемой по запросам Контрольно-ревизионной комиссии в целях получения дополнительных сведений, необходимых для осуществления последующего контроля за исполнением бюджета (при необходимости).

4.2.2. При проведении внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС Контрольно-ревизионной комиссией осуществляется:

4.2.2.3. Проверка соблюдения порядка составления и представления годовой бюджетной отчетности ГАБС, которая предусматривает:

- проверку своевременности представления ГАБС годовой бюджетной отчетности, а также аналитических форм, полноты представленной информации, наличия квалифицированной электронной подписи уполномоченного лица;

- проверку соблюдения требований Бюджетного кодекса Российской Федерации, Инструкции № 191н, Федерального казначейства в части состава форм отчетности и полноты отражения информации в формах отчетности, включая:

- проверку соответствия состава форм годовой бюджетной отчетности ГАБС требованиям, установленным статьей 264.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 11.1 Инструкции № 191н;

- проверку наличия в годовой бюджетной отчетности ГАБС показателей, предусмотренных порядком ее составления, соответствия указанных показателей значениям, определяемым в соответствии с требованиями Инструкции № 191н;

- проверку соответствия показателей, отраженных в годовой бюджетной отчетности ГАБС, показателям, утвержденным решением Дорогобужской окружной Думы, а также показателям сводной бюджетной росписи бюджета;

- проверку соответствия кодов бюджетной классификации доходов, расходов и источников финансирования дефицита бюджета, их наименований, отраженных в годовой бюджетной отчетности ГАБС, аналогичным кодам и наименованиям, установленным порядком применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации;

- проверку полноты (раскрываемости) текстовой информации, заполненной в формах годовой бюджетной отчетности ГАБС;

- проверку соблюдения порядка организации и ведения бюджетного учета ГАБС.

4.2.2.4. Проверка и анализ исполнения бюджета ГАБС, выявление отклонений установление факторов, повлиявших на их возникновение по следующим основным вопросам, детализированным в программе контрольного и экспертно-аналитического мероприятия:

Проверка и анализ исполнения бюджета по доходам

Осуществляется контроль исполнения бюджета по доходам (выявление отклонений показателей исполнения бюджета, отраженных в годовой бюджетной отчетности главных администраторов доходов бюджета, от показателей, утвержденных решением о бюджете, кассовым планом исполнения бюджета и установление причин отклонений показателей исполнения бюджета), включающий, в том числе сравнение с предыдущим отчетным финансовым годом:

- анализ уровня исполнения бюджета по доходам за отчетный финансовый год (в разрезе групп доходов и (или) отдельных видов доходов) по отношению к показателям, утвержденным решением о бюджете и (или) кассового плана исполнения бюджета на отчетный финансовый год, проводимый на основании данных отчетов об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (форма 0503127 Инструкции № 191н), данных, указанных в сведениях об исполнении бюджета (форма 0503164 Инструкции № 191н) и соответствующих аналитических формах, а также выявление отклонений

от процента исполнения бюджета, доведенного Финансовым управлением для составления бюджетной отчетности за отчетный финансовый год и установление причин их возникновения;

- сравнительный анализ поступлений доходов от реализации имущества, находящегося в муниципальной собственности, за отчетный период с аналогичными показателями прогнозного плана приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности, на отчетный финансовый год, проводимый с использованием данных отчета об исполнении бюджета ГАБС, сведений об исполнении бюджета и соответствующих аналитических форм, а также выявление причин невыполнения прогнозного плана приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности, на отчетный финансовый год;

- реализацию предложений Контрольно-ревизионной комиссии по результатам проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по вопросам поступлений доходов в бюджет;

- анализ причин непоступления в бюджет в отчетном финансовом году безвозмездных поступлений, предусмотренных решением о бюджете;

- проверку соблюдения положений статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в части осуществления бюджетных полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета, реализуемых в ходе исполнения решения о бюджете, в части:

осуществления учета и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним (выборочно определяются виды платежей);

осуществления взысканий задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

- проверку наличия утвержденных методик прогнозирования поступлений администрируемых доходов бюджета, а также правовых актов главного администратора доходов бюджета о наделении полномочиями главного администратора (администратора) доходов бюджета с указанием администрируемых источников доходов;

- оценку причин неисполнения прогнозируемых доходов бюджета на отчетный финансовый год по главным администраторам доходов бюджета, выявление резервов в планировании и исполнении доходов бюджета;

- анализ изменений, внесенных в прогноз поступления доходов, полноты выполнения главным администратором доходов бюджета показателей, учтенных в уточненном прогнозе поступления доходов в бюджет за отчетный финансовый год, а также причин, повлиявших на перевыполнение и (или) невыполнение прогнозных значений;

- ведение реестра источников доходов бюджета по закрепленным за главным администратором доходов бюджета источникам доходов;

- проверку учета доходов, полученных от использования и распоряжения имуществом, находящимся муниципальной собственности, в части:

соблюдения порядка, полноты и своевременности поступления доходов в бюджет;

соблюдения порядка ведения учета денежных средств от использования и распоряжения имуществом и отражения в бюджете.

Проверка и анализ исполнения бюджета по расходам

Осуществляется контроль исполнения бюджета по расходам за отчетный финансовый год, включающий:

- проверку соответствия фактических показателей исполнения бюджета по расходам бюджета ГАБС показателям, утвержденным решением о бюджете и сводной бюджетной росписью, включая сравнение с аналогичным периодом предыдущего отчетного финансового года;

- анализ уровня исполнения бюджета по расходам по разделам, подразделам бюджетной классификации за отчетный финансовый год по отношению к бюджетным назначениям, сводной бюджетной росписи бюджета и аналогичным показателями предыдущего отчетного финансового года, проводимый на основании данных отчетов об исполнении бюджета ГАБС, а также выявление значительных отклонений уровня исполнения бюджета от бюджетных назначений, утвержденных решением о бюджете, от планового процента исполнения бюджета;

- проверку соблюдения установленных требований бюджетного законодательства и нормативных правовых актов муниципального округа при исполнении бюджета, в том числе в части выполнения бюджетных полномочий главного распорядителя бюджетных средств, установленных статьей 158 и другими статьями Бюджетного кодекса Российской Федерации, реализуемых в ходе исполнения решения о бюджете, в части:

- правильности ведения реестра расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах, утвержденных главному распорядителю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

- анализа обоснованности предложений главных распорядителей бюджетных средств по внесению изменений в сводную бюджетную роспись в части содержания и объемов предлагаемых изменений;

- проверки обоснованности и своевременности внесения изменений в сводную бюджетную роспись в части соответствия содержания и объемов предлагаемых изменений, указанных в обращениях главных распорядителей бюджетных средств, основаниям для внесения изменений в сводную бюджетную роспись, установленным статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе и решением о бюджете;

- анализа своевременности и полноты доведения лимитов бюджетных обязательств, соблюдение главными распорядителями бюджетных средств требований по распределению по подведомственным распорядителям (получателям) средств бюджета лимитов бюджетных обязательств;

- анализ объема непринятых на учет бюджетных обязательств, соотношение их объема к объему бюджетных назначений, утвержденных решением о бюджете, и к сводной бюджетной росписи, установление причин;

- анализ равномерности кассовых расходов в течение отчетного финансового года;

- анализ причин неравномерного исполнения бюджета по расходам, а также мер, принятых главными распорядителями бюджетных средств по обеспечению равномерного расходования средств бюджета;

- анализ и динамику объема расходов на обслуживание муниципального долга в отчетном финансовом году;

- проверку и анализ исполнения публичных нормативных обязательств, действовавших в отчетном финансовом году;

- реализацию предложений Контрольно-ревизионной комиссии по результатам проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по вопросам, связанным с исполнением в отчетном финансовом году бюджета по расходам.

Анализ дебиторской и кредиторской задолженностей

Осуществляется анализ дебиторской и кредиторской задолженностей, включающие проверку качества управления дебиторской и кредиторской задолженностью, которая предусматривает:

- сравнительный анализ динамики изменения объемов дебиторской и кредиторской задолженностей по средствам бюджета, по состоянию на 1 января отчетного финансового года и 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом (просроченной, нереальной к взысканию), в том числе образованной по средствам на расходы инвестиционного характера;

- анализ причин образования дебиторской и кредиторской задолженностей, а также анализ мер, принятых ГАБС по ее погашению;

- проверку обоснованности признания дебиторской и кредиторской задолженности просроченной и нереальной к взысканию, а также достаточности мер, принятых ГАБС по их взысканию/погашению и сокращению;

- анализ результатов инвентаризации числящейся на балансе задолженности.

Проверка и анализ исполнения бюджета по расходам, предусмотренным на реализацию муниципальных программ, а также по расходам на непрограммные направления деятельности, анализ уровня достижения значений показателей

Осуществляется проверка исполнения бюджета по расходам на реализацию муниципальных программ и непрограммным направления деятельности по направлениям деятельности и объектам контроля, включающие:

- проверку и анализ сведений о степени выполнения региональных, ведомственных проектов, комплексов процессных мероприятий, мероприятий и других параметров, подлежащих отражению в годовом отчете о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы, а также в годовой бюджетной отчетности ГАБС, как органа, являющегося муниципальным заказчиком, ответственным исполнителем, соисполнителем и участником муниципальной программы;

- анализ уровня исполнения расходов на реализацию мероприятий в рамках региональных, ведомственных проектов, комплексов процессных мероприятий муниципальных программ за отчетный финансовый год по отношению к плановым

бюджетным назначениям и сводной бюджетной росписи бюджета, а также по сравнению с аналогичным периодом предыдущего финансового года;

- анализ исполнения бюджета по расходам на реализацию муниципальных программ по мероприятиям муниципальных программ, стандартным процедурам и срокам, обеспечивающим выполнение мероприятия, установленным в муниципальных программах, проводимый на основании данных отчета об исполнении бюджета, отчетов об исполнении бюджета ГАБС, сводной бюджетной росписи бюджета, реестра расходных обязательств, включая:

оценку степени достижения целей и решения задач соответствующей муниципальной программы;

оценку степени достижения целей и решения задач региональных, ведомственных проектов, комплексов процессных мероприятий и/или отдельных мероприятий, входящих в муниципальную программу;

оценку степени реализации мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации;

выявление значительных отклонений уровня освоения средств бюджета, предусмотренных на реализацию отдельных мероприятий муниципальных программ (подпрограмм) решением о бюджете, от планового процента исполнения бюджета, установление причин их возникновения;

анализ уровня достижения значений показателей, реализуемых в рамках мероприятий муниципальных программ;

анализ исполнения бюджета по расходам, не включенным в муниципальные программы (непрограммные расходы), проводимый на основании данных отчетов об исполнении бюджета ГАБС, сводной бюджетной росписи бюджета, реестра расходных обязательств, данных соответствующих аналитических форм, а также выявление отклонений и установление причин их возникновения.

Проверка и анализ исполнения бюджета по расходам, предусмотренным на осуществление бюджетных инвестиций

Осуществляется проверка исполнения бюджета по расходам, предусмотренным на осуществление бюджетных инвестиций, включающая:

- сопоставление показателей исполнения бюджета за отчетный финансовый год по осуществлению бюджетных инвестиций с плановыми бюджетными назначениями и сводной бюджетной росписью бюджета, с учетом данных соответствующих аналитических форм;

- соблюдение требований статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации по осуществлению бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности или объекты недвижимого имущества, приобретенные в муниципальную собственность, в части:

наличия решения Администрации муниципального округа об осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности;

соблюдения запрета на предоставление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, по которым принято решение о предоставлении

субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности;

соблюдения требований статьи 79.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в части исполнения расходов, предусмотренных на осуществление капитальных вложений, софинансирование которых осуществляется за счет субсидий из федерального бюджета (бюджетов субъектов Российской Федерации);

соблюдения запрета на осуществление бюджетных инвестиций из бюджета в объекты муниципальной собственности, которые не относятся (не могут быть отнесены) к муниципальной собственности;

- соблюдение требований статьи 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации по предоставлению бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, за исключением бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества за счет средств бюджета, в части:

наличия договора между Администрацией муниципального округа и юридическим лицом, не являющимся муниципальным учреждением или муниципальным унитарным предприятием, предоставление бюджетных инвестиций которому утверждено решением о бюджете, оформленного в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения о бюджете;

соответствия договоров, заключенных в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимися муниципальными учреждениями или муниципальными унитарными предприятиями, требованиям к таким договорам, установленным Администрацией муниципального округа;

соблюдения запрета на предоставление бюджетных инвестиций при отсутствии оформленных в установленном порядке договоров.

Проверка и анализ исполнения бюджета по расходам, осуществляемым за счет средств резервного фонда Администрации муниципального округа

Проводится проверка и анализ средств резервного фонда, включающие:

- анализ исполнения бюджета по расходам, осуществляемым за счет средств резервного фонда Администрации муниципального округа;

- проверку использования средств резервного фонда Администрации муниципального округа на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, в части использования бюджетных ассигнований резервного фонда в соответствии с решением и порядком, установленным Администрацией муниципального округа.

Проверка и анализ исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета

Осуществляются анализ и проверка исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета, включающие:

- проверку соблюдения установленных требований бюджетного законодательства и нормативных правовых актов муниципального округа при исполнении бюджета, в том числе в части бюджетных полномочий администратора источников финансирования дефицита бюджета;

- сравнительный анализ фактического объема поступления средств и выплат в разрезе источников финансирования дефицита бюджета за отчетный финансовый год и показателей, утвержденных решением о бюджете, а также сводной бюджетной росписи, анализ причин отклонений;

- сравнительный анализ фактических поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального округа с показателями, утвержденными решением о бюджете, и с показателями прогнозного плана приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального округа;

- проверку полноты и своевременности отражения поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального округа, а также иные вопросы в части анализа источников финансирования дефицита бюджета, администрируемых главным администратором источников финансирования дефицита бюджета.

4.2.2.5. Проверка и анализ получателя бюджетных средств (администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета), включающие:

- проверку и анализ соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации, а также иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе выполнение полномочий получателя средств бюджета (администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета);

- проверку и анализ организации и ведения бюджетного учета, полноты, своевременности и достоверности отражения в бюджетном учете информации об активах, обязательствах, доходах, расходах, источниках финансирования деятельности и фактах хозяйственной жизни;

- проверку, анализ и оценку бюджетной и иной отчетности на предмет соответствия ее состава, форм, порядка составления и представления требованиям законодательства Российской Федерации, а также достоверности содержащейся в ней информации, отражающей экономическую суть событий (фактов).

4.2.3. Оформление результатов внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС.

Внешняя проверка производится Контрольно-ревизионной комиссией в форме экспертно-аналитического и контрольного мероприятия в соответствии с Планом работы Контрольно-ревизионной комиссии на очередной год.

Результаты внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС в форме экспертно-аналитических мероприятий оформляются заключениями (далее – итоговый документ внешней проверки).

Результаты внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС в форме контрольных мероприятий оформляются актами (далее – итоговый документ внешней проверки).

4.2.3.1. В итоговых документах внешней проверки ГАБС отражаются факты нарушений, в том числе допущенных объектами контроля при ведении бюджетного учета и составлении годовой бюджетной отчетности.

Нарушения в итоговых документах внешней проверки формулируются в соответствии с Классификатором нарушений, выявляемых в ходе внешнего государственного аудита (контроля), утвержденного постановлением Коллегии Счетной палаты РФ, с учетом региональных особенностей.

Нарушения отражаются в тысячах рублей с точностью до одного десятичного знака после запятой.

В итоговые документы внешней проверки ГАБС включаются результаты внешней проверки годовой бюджетной отчетности подведомственных получателей бюджетных средств – объектов контроля.

При осуществлении контрольных действий в отношении бюджетной отчетности получателя бюджетных средств отдельный акт не составляется, результаты включаются в итоговые документы внешней проверки ГАБС, которые направляются всем объектам контроля для подписания.

Отчет по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС в форме контрольного мероприятия не оформляется.

Датой окончания внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС является дата подписания итогового документа внешней проверки председателем Контрольно-ревизионной комиссии.

Проекты заключений/актов Контрольно-ревизионной комиссии по ГАБС за отчетный финансовый год подготавливаются по форме и в соответствии с примерной структурой согласно приложению 2 к Стандарту.

4.2.3.2. По результатам внешней проверки при наличии оснований, составляются документы реагирования Контрольно-ревизионной комиссии:

по контрольным мероприятиям - представления, предписания, информационные письма, уведомления о применении бюджетных мер принуждения, административные протоколы, обращения в правоохранительные, контрольные и надзорные государственные органы;

по экспертно-аналитическим мероприятиям - представления, информационные письма, административные протоколы.

Подготовка и реализация вышеуказанных документов осуществляются с учетом положений, определенных стандартами внешнего муниципального финансового контроля СФК-1 «Общие правила проведения контрольного мероприятия» и СФК-2 «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия».

Правила контроля за реализацией документов, подготовленных по результатам внешней проверки годовой бюджетной ГАБС, регламентируются

стандартом внешнего муниципального финансового контроля СФК-6 «Контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий».

4.2.4. Календарные сроки подготовки итоговых документов Контрольно-ревизионной комиссии по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС за отчетный финансовый год определяются в соответствии с Планом работы Контрольно-ревизионной комиссии на очередной год, исходя из срока подготовки заключения Контрольно-ревизионной комиссии на годовой отчет об исполнении бюджета за отчетный период.

4.2.5. Заключение Контрольно-ревизионной комиссии о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС направляется руководителям Финансового управления, объекта контроля в форме электронного документа посредством системы электронного документооборота.

В случае невозможности обеспечить электронный документооборот по техническим причинам заключение Контрольно-ревизионной комиссии направляется адресату иным способом, обеспечивающим фиксацию факта отправки и получения, либо вручается под роспись руководителям или уполномоченным должностным лицам.

Акты контрольных мероприятий Контрольно-ревизионной комиссии по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС вручаются под роспись руководителям или уполномоченным должностным лицам объектов контроля.

Замечания и возражения руководителей объектов контроля рассматриваются Контрольно-ревизионной комиссией в порядке, установленном стандартами внешнего муниципального финансового контроля СФК-1 «Общие правила проведения контрольного мероприятия» и СФК-2 «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия».

4.3. Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета

4.3.1. Календарные сроки начала проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета определяются исходя из сроков поступления годового отчета об исполнении бюджета в Контрольно-ревизионную комиссию.

4.3.2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета и подготовка проекта заключения на годовой отчет об исполнении бюджета осуществляется Контрольно-ревизионной комиссией в срок, установленный Положением о бюджетном процессе.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета проводится на основании сформированного Финансовым управлением годового отчета об исполнении бюджета с учетом результатов внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС, показателей дополнительных аналитических форм и иной информации, представленных в соответствии с Порядком проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета, утвержденным решением Дорогобужской окружной Думы, и на основании запросов Контрольно-ревизионной комиссии.

На этапе осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год проводится анализ исполнения бюджета, выявление отклонений и установление факторов, повлиявших на их возникновение.

4.3.3. При проведении внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета за отчетный период осуществляется:

1) Проверка соблюдения требований положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и Инструкции № 191н, включающая:

- проверку соблюдения требований статьи 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьи 15 Положения о бюджетном процессе, в части срока предоставления в Контрольно-ревизионную комиссию отчета об исполнении бюджета за отчетный год;

- проверку соблюдения требований положений Бюджетного кодекса Российской Федерации, Инструкции № 191н и требований Федерального казначейства в части:

состава форм отчетности и полноты отражения информации в формах отчетности;

наличия в годовом отчете об исполнении бюджета всех предусмотренных Инструкцией № 191н показателей, соответствия указанных показателей значениям, определяемым в соответствии с разделом II Инструкции № 191н;

- проверку соблюдения контрольных соотношений между показателями годового отчета об исполнении бюджета и иных форм бюджетной отчетности об исполнении бюджета;

- проверку соответствия показателей годового отчета об исполнении бюджета и иных форм годовой бюджетной отчетности об исполнении бюджета, предоставляемых одновременно с ним, показателям, соответствующих форм годовой бюджетной отчетности ГАБС, предоставленной для внешней проверки.

2) Анализ итогов основных показателей социально-экономического развития муниципального округа за отчетный финансовый год, который предусматривает:

- анализ основных показателей социально-экономического развития муниципального округа за отчетный финансовый год, определение факторов, оказавших влияние на их динамику;

- сравнительный анализ прогноза основных показателей социально-экономического развития муниципального округа, примененного при формировании проекта бюджета на отчетный финансовый год, и фактически сложившихся показателей за отчетный период.

3) Проверка и анализ исполнения бюджета, выявление отклонений и установление факторов, повлиявших на их возникновение.

4) Проверка и анализ соответствия показателей годового отчета об исполнении бюджета показателям, утвержденным решением о бюджете, а также сводной бюджетной росписи и их исполнение по отчету об исполнении бюджета за отчетный финансовый год.

Осуществляется анализ основных характеристик бюджета, включающий:

- анализ изменения основных характеристик бюджета за отчетный период с учетом изменений, внесенных в решение о бюджете;

- сравнительный анализ исполнения основных характеристик бюджета за

отчетный период с аналогичными показателями решения о бюджете с учетом внесенных в него изменений.

5) Проверка и анализ организации исполнения решения о бюджете, в том числе:

- проверка выполнения Администрацией муниципального округа и Финансовым управлением бюджетных полномочий по правовому регулированию бюджетных правоотношений и бюджетного процесса, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе;

- проверка и анализ выполнения Финансовым управлением бюджетных полномочий по составлению и ведению сводной бюджетной росписи бюджета, доведению плановых назначений по доходам, бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до ГАБС, проверка и анализ выполнения Финансовым управлением полномочий по организации и непосредственному составлению годовой отчетности об исполнении бюджета.

6) Проверка осуществления Финансовым управлением полномочий по организации и непосредственному составлению годовой отчетности об исполнении бюджета, а также предоставления отчета об исполнении бюджета в Дорогобужскую окружную Думу для его утверждения.

7) Проверка и анализ исполнения бюджета по доходам, предусматривающие:

- анализ изменений плановых бюджетных назначений по доходам, внесенных в решение о бюджете на отчетный финансовый год в течение отчетного финансового года;

- сравнительный анализ уровня исполнения бюджета по доходам за отчетный финансовый год с плановыми бюджетными назначениями, а также динамики уровня его исполнения за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному году, проводимый на основании данных отчета об исполнении бюджета (форма 0503117 Инструкции № 191н) (далее – отчет об исполнении бюджета);

- сравнительный анализ поступлений доходов от использования и реализации муниципального имущества за отчетный финансовый год с плановыми бюджетными назначениями, с аналогичными показателями прогнозного плана приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности, на отчетный финансовый год, с аналогичными показателями прошлого года, проводимый с использованием данных отчета об исполнении бюджета, отчета об исполнении бюджета ГАБС и соответствующих аналитических форм, а также выявление причин невыполнения прогнозного плана приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности, на отчетный финансовый год;

- анализ информации о видах и объемах доходов по годам (отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному году), поступивших в бюджет, плановые назначения по которым не устанавливались;

- сравнительный анализ объема безвозмездных поступлений за отчетный год с плановыми бюджетными назначениями по безвозмездным поступлениям, проводимый на основании данных отчетов форм 0503117, 0503127, сведений об исполнении бюджета и соответствующих аналитических форм, а также выявление отклонений и установление причин их возникновения;

- анализ причин непоступления в бюджет в отчетном финансовом году безвозмездных поступлений, предусмотренных решением о бюджете.

8) Проверка и анализ исполнения бюджета по расходам, включающие:

- анализ изменений плановых бюджетных назначений по расходам, внесенных в решение о бюджете и сводную бюджетную роспись в течение отчетного финансового года;

- проверка соответствия сводной бюджетной росписи бюджета утвержденному бюджету, обоснованности перераспределения средств между различными статьями расходов (выборочно);

- проверка обоснованности и своевременности внесения изменений в сводную бюджетную роспись в части соответствия основаниям для внесения изменений в сводную бюджетную роспись, установленным статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе и решением о бюджете;

- анализ уровня исполнения бюджета по расходам и его динамики за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному году;

- анализ уровня исполнения бюджета по расходам по разделам, подразделам бюджетной классификации за отчетный финансовый год по отношению к бюджетным назначениям, сводной бюджетной росписи бюджета и аналогичным показателям предыдущего отчетного финансового года, проводимый на основании данных отчета об исполнении бюджета, отчетов об исполнении бюджета ГАБС, а также выявление значительных отклонений уровня исполнения бюджета от бюджетных назначений, утвержденных решением о бюджете на отчетный финансовый год;

- анализ уровня исполнения бюджета по ведомственной структуре расходов по отношению к плановым бюджетным назначениям и сводной бюджетной росписи бюджета, проводимый на основании данных отчетов об исполнении бюджета ГАБС, а также выявление отклонений уровня исполнения бюджета от бюджетных назначений, утвержденных решением о бюджете на отчетный финансовый год;

- анализ уровня исполнения бюджета по расходам, предусмотренным на реализацию муниципальных программ, региональных и ведомственных проектов, анализ освоения средств, оценка эффективности реализации муниципальных программ, включая причины, повлиявшие на невыполнение утвержденных показателей;

- анализ уровня исполнения бюджета по непрограммным направлениям деятельности, анализ и оценка освоения средств;

- анализ исполнения бюджета по расходам, предусмотренным на осуществление бюджетных инвестиций;

- анализ неиспользованных объемов бюджетных ассигнований и причин их неисполнения (на основании Пояснительной записки).

9) Анализ исполнения бюджета по расходам, осуществляемым за счет средств резервного фонда Администрации муниципального округа;

10) Анализ изменения объемов дебиторской и кредиторской задолженностей по средствам бюджета по состоянию на 1 января отчетного финансового года и 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом (просроченной,

нереальной к взысканию), причин образования, а также анализ мер, принятых ГАБС по ее погашению;

11) Проверка и анализ исполнения бюджетных ассигнований Дорожного фонда, включающие:

- сравнительный анализ исполнения бюджетных ассигнований Дорожного фонда, предусматривающий анализ поступления в бюджет доходов, формирующих Дорожный фонд, в соответствии со статьей 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с плановыми бюджетными назначениями, предусмотренными решением о бюджете, а также с аналогичными показателями предыдущего отчетного финансового года;

- сравнительный анализ использования в отчетном финансовом году бюджетных ассигнований Дорожного фонда с бюджетными ассигнованиями, предусмотренными решением о бюджете, с показателями сводной бюджетной росписи бюджета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, а также с аналогичными показателями предыдущего отчетного финансового года;

- проверку соблюдения требований статьи 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации в части увеличения в отчетном финансовом году объемов бюджетных ассигнований Дорожного фонда за счет остатков средств бюджета на начало отчетного финансового года в объеме неполного использования бюджетных ассигнований Дорожного фонда предыдущего отчетного финансового года;

- анализ результатов контрольных мероприятий по вопросам использования бюджетных ассигнований Дорожного фонда в отчетном финансовом году.

12) Проверка и анализ исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета, включающие:

- проверку соблюдения требований бюджетного законодательства и нормативных правовых актов при исполнении бюджета в части источников финансирования дефицита бюджета;

- анализ структуры источников внутреннего финансирования дефицита бюджета;

- сравнение фактических показателей исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета с показателями, утвержденными решением о бюджете на отчетный финансовый год;

- анализ изменения остатков бюджетных средств, определение объема на начало и конец отчетного финансового года.

13) Проверка и анализ состояния муниципального долга, включающие:

- проверку соблюдения бюджетного законодательства и нормативных правовых актов при исполнении бюджета в части не превышения при исполнении бюджета верхнего предела муниципального внутреннего долга;

- анализ объема и структуры муниципального долга за отчетный финансовый год, сопоставление фактических показателей объема муниципального долга с показателями, установленными решением о бюджете на отчетный финансовый год;

- анализ исполнения программы муниципальных гарантий и программы муниципальных внутренних заимствований;

- анализ изменений показателей объема и структуры муниципального долга по состоянию на 1 января отчетного финансового года и 1 января года, следующего за

отчетным финансовым годом;

- анализ изменения долговой нагрузки на бюджет в течение отчетного финансового года;

- проверку и анализ динамики объема расходов на обслуживание муниципального долга в отчетном году.

14) Анализ исполнения текстовых статей решения о бюджете на отчетный финансовый год.

4.3.4. Проект заключения на годовой отчет об исполнении бюджета подготавливается с учетом:

- информации, содержащейся в актах и заключениях Контрольно-ревизионной комиссии о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС;

- информации о результатах контроля исполнения муниципальных программ;

- результатов анализа исполнения бюджетных ассигнований Дорожного фонда;

- результатов анализа исполнения бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации муниципального округа;

- результатов анализа исполнения публичных нормативных обязательств, действовавших в отчетном финансовом году;

- результатов анализа исполнения бюджета по доходам от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности;

- результатов ранее проведенных Контрольно-ревизионной комиссией контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в том числе по вопросам, связанным с организацией и исполнением бюджета в отчетном году, по оперативному контролю исполнения бюджета в отчетном финансовом году;

- результатов экспертизы показателей годового отчета об исполнении бюджета на предмет их полноты и достоверности;

- результатов экспертизы проекта решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год.

4.3.5. Заключение Контрольно-ревизионной комиссии на годовой отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год подготавливается по форме и в соответствии с примерной структурой согласно приложению 3 к настоящему Стандарту.

Стоимостные показатели отражаются в тысячах рублей, с точностью до одного десятичного знака после запятой.

К заключению Контрольно-ревизионной комиссии по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета приобщаются заключения и акты Контрольно-ревизионной комиссии по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов (главных распорядителей) бюджетных средств муниципального округа.

4.3.6. Заключение Контрольно-ревизионной комиссии на годовой отчет об исполнении бюджета подписывается председателем Контрольно-ревизионной комиссии, и направляется в Дорогобужскую окружную Думу с одновременным направлением Главе муниципального округа.

4.4 Проведение экспертизы проекта решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год

4.4.1. При проведении экспертизы проекта решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год осуществляется:

- проверка соблюдения требований статьи 36 Бюджетного кодекса Российской Федерации в части размещения проекта решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год в средствах массовой информации;
- проверка соблюдения сроков внесения проекта решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год на рассмотрение Дорогобужской окружной Думы, предусмотренных статьей 264.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе;
- проверка соблюдения требований по перечню показателей, который должен содержаться в проекте решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год в соответствии со статьей 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе;
- проверка соответствия показателей проекта решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год соответствующим показателям годового отчета об исполнении бюджета.

4.4.2. В заключении Контрольно-ревизионной комиссии на проект решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год отражаются выводы о полноте, достоверности и соответствии проекта решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год требованиям бюджетного законодательства и годовому отчету об исполнении бюджета.

4.4.3. Календарные сроки подготовки заключения Контрольно-ревизионной комиссии на проект решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год определяются в соответствии с Положением о бюджетном процессе исходя из срока поступления проекта решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год в Контрольно-ревизионную комиссию и планируемой даты его предварительного рассмотрения Дорогобужской окружной Думой.

При поступлении проекта решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год на экспертизу в Контрольно-ревизионную комиссию не позднее, чем за пять рабочих дней до истечения срока подготовки заключения на годовой отчет об исполнении бюджета, Контрольно-ревизионной комиссией проводится экспертиза проекта решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год и результаты включаются в заключение на годовой отчет об исполнении бюджета, при этом отдельное заключение не формируется.

При поступлении проекта решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год на экспертизу в Контрольно-ревизионную комиссию по истечении срока подготовки заключения на годовой отчет об исполнении бюджета, Контрольно-ревизионной комиссией проводится экспертиза проекта решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год, подготавливается заключение по результатам экспертизы и направляется в Дорогобужскую окружную Думу с одновременным направлением в Администрацию муниципального округа в сроки установленные председателем Контрольно-ревизионной комиссии, исходя из

планируемой даты его предварительного рассмотрения Дорогобужской окружной Думой.

Приложение 1
к Стандарту внешнего
муниципального финансового
контроля «Последующий контроль за
исполнением бюджета»

Образец оформления единой программы
проведении экспертно-аналитического (контрольного)
мероприятия
(На бланке Контрольно-ревизионной комиссии)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель
Контрольно-ревизионной комиссии
_____
(подпись, Ф.И.О.)
«____» _____20__г.

Единая программа
проведения экспертно-аналитического (контрольного) мероприятия
«Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области за _____год

1. Основание для проведения экспертно-аналитического (контрольного) мероприятия: пункты _____ плана работы Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области на _____ год.

2. Цель (цели) экспертно-аналитического (контрольного) мероприятия:
_____

3. Предмет экспертно-аналитического (контрольного) мероприятия: _____

4. Объект (объекты) экспертно-аналитического (контрольного) мероприятия: _____
(полное наименование объектов)

5. Вопросы экспертно-аналитического (контрольного) мероприятия:
_____

6. Проверяемый период деятельности: _____ год.

7. Сроки проведения экспертно-аналитического (контрольного) мероприятия с____ по ____

8. Состав группы исполнителей:_____
(должность, инициалы, фамилия)

9. Руководитель экспертно-аналитического (контрольного) мероприятия: _____
(должность, инициалы, фамилия)

Инспектор Контрольно-ревизионной комиссии
муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ»
Смоленской области
_____
(подпись, инициалы и фамилия)

Приложение 2
к Стандарту внешнего
муниципального финансового
контроля «Последующий контроль за
исполнением бюджета»

Образец оформления заключения/акта
о результатах внешней проверки годовой
бюджетной отчетности главного администратора
бюджетных средств
(На бланке Контрольно-ревизионной комиссии)

Заключение/Акт
по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области
за_____ год

на объекте экспертно-аналитического (контрольного) мероприятия:

_____
(наименование объекта экспертно-аналитического (контрольного) мероприятия)

«___»_____20___ года №_____

1. Основание для проведения экспертно-аналитического (контрольного) мероприятия:

_____
(пункт плана работы Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области на 20___ год)

2. Цель (цели) экспертно-аналитического (контрольного) мероприятия:

_____
(указывается из программы проведения экспертно-аналитического (контрольного) мероприятия)

3. Предмет экспертно-аналитического (контрольного) мероприятия:

_____
(указывается из программы проведения экспертно-аналитического мероприятия)

4. Объект (объекты) экспертно-аналитического (контрольного) мероприятия:

_____
(указывается из программы проведения экспертно-аналитического мероприятия)

5. Проверяемый период:

_____
(указывается из программы проведения экспертно-аналитического (контрольного) мероприятия)

6. Срок проведения экспертно-аналитического (контрольного) мероприятия с __ по ___

7. Результаты экспертно-аналитического (контрольного) мероприятия.

1. Общие положения.

2. Результаты проверки годовой бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств.

3. Результаты проверки и анализа исполнения бюджета главным администратором бюджетных средств.

3.1. Исполнение бюджета по доходам.

3.2. Исполнение бюджета по расходам.

3.3. Анализ дебиторской и кредиторской задолженностей.

3.4. Исполнение бюджета по расходам, предусмотренным на реализацию муниципальных программ, по расходам на непрограммные направления деятельности, анализ уровня достижения значений показателей.

3.5. Исполнение бюджета по расходам, предусмотренным на осуществление бюджетных инвестиций.

3.6. Исполнение бюджета по расходам, осуществляемым за счет средств резервного фонда Администрации муниципального округа.

3.7. Источники финансирования дефицита бюджета.

4. Выводы и предложения.

Примечание:

1. В проекте заключения/акта по результатам внешней проверки бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств стоимостные показатели отражаются в тысячах рублей с точностью до одного десятичного знака после запятой.

*структура заключения/акта по результатам внешней проверки бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств за отчетный финансовый год может быть изменена с учетом специфики проверяемых вопросов.

Председатель
Контрольно-ревизионной комиссии _____

(подпись, инициалы и фамилия)

Приложение 3
к Стандарту внешнего
муниципального финансового
контроля «Последующий контроль за
исполнением бюджета»

Образец оформления заключения
по результатам внешней проверки отчета
об исполнении бюджета
(На бланке Контрольно-ревизионной комиссии)

Заключение
по результатам внешней проверки отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области
за_____ год

«___»_____20___ года №_____

1. Основание для проведения внешней проверки:

_____

(пункт плана работы Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области на 20___ год)

2. Цель (цели) внешней проверки:

_____

3. Предмет внешней проверки:

_____

1. Общие положения.
2. Результаты внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета.
3. Итоги развития экономики муниципального округа.
4. Результаты проверки и анализа исполнения бюджета.
4.1. Исполнение доходов бюджета.
4.1.1. Налоговые доходы.
4.1.2. Неналоговые доходы.
4.1.3. Безвозмездные поступления.
4.2. Исполнение расходов бюджета.
4.2.1. Исполнение бюджета по разделам, подразделам бюджетной классификации расходов.
4.2.2. Исполнение бюджета по ведомственной структуре расходов.
4.2.3. Исполнение бюджета по муниципальным программам, региональным и ведомственным проектам.
4.2.4. Исполнение бюджета по непрограммным направлениям деятельности.
4.2.5. Исполнение бюджета по расходам, осуществляемым за счет средств резервного фонда Администрации муниципального округа.
4.2.6. Анализ дебиторской и кредиторской задолженностей.
4.2.7. Исполнение бюджета по расходам, предусмотренным на осуществление бюджетных инвестиций.
4.2.8. Исполнение бюджетных ассигнований Дорожного фонда.
4.3. Источники финансирования дефицита бюджета.
4.4. Состояние муниципального долга.
5. Анализ исполнения текстовых статей решения о бюджете на отчетный финансовый год.
6. Результаты внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.
7. Результаты экспертизы проекта решения об исполнении бюджета за отчетный

финансовый год (при необходимости).

8. Выводы и предложения.

9. Приложения.

Председатель
Контрольно-ревизионной комиссии _____
(подпись, инициалы и фамилия)

Примечание:

1. Структура заключения Контрольно-ревизионной комиссии может быть изменена с учетом специфики проверяемых вопросов.

2. В заключении Контрольно-ревизионной комиссии стоимостные показатели отражаются в тысячах рублей с точностью до одного десятичного знака после запятой.