



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОРОГОБУЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ»
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 27.06.2026 № 462

О реорганизации муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Верхнеднепровская средняя общеобразовательная школа №1» в форме присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Аленушка»

В целях оптимизации сети и повышения эффективности работы муниципальных образовательных учреждений, в соответствии со статьями 57 – 60 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 16 Федерального закона от 06.10.2023 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 22 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области от 02.06.2025 №676, на основании заключения комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации областной государственной и муниципальной образовательной организации от 21 мая 2026 года №70, руководствуясь Уставом муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области,

Администрация муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области п о с т а н о в л я е т :

1. Реорганизовать муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Верхнеднепровская средняя общеобразовательная школа №1» в форме присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Аленушка» с 01 сентября 2026 года.

2. Определить наименование муниципального учреждения после завершения процесса реорганизации – муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Верхнеднепровская средняя общеобразовательная школа №1» (далее – МБОУ Верхнеднепровская СОШ №1).

3. Установить, что:

3.1. в результате реорганизации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Аленушка» (далее – МБДОУ детский сад

«Аленушка») прекращает свою деятельность, а его права и обязанности переходят к МБОУ Верхнеднепровская СОШ №1 в соответствии с передаточным актом;

3.2. основными целями деятельности реорганизованного МБОУ Верхнеднепровская СОШ №1 являются:

3.2.1. образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

3.2.2. образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;

3.3. образовательная деятельность реорганизованного МБОУ Верхнеднепровская СОШ №1 будет осуществляться по следующим адресам:

- ул. Советская, д. 1, пгт. Верхнеднепровский, Дорогобужский муниципальный округ Смоленская область, Российская Федерация;

- ул. Школьная, д. 6, д. Васино, Дорогобужский муниципальный округ, Смоленская область, Российская Федерация;

- ул. Парковая, д.4, Дорогобужский муниципальный округ, Смоленская область, Российская Федерация;

- ул. Советская, д.18, пгт. Верхнеднепровский, Дорогобужский муниципальный округ, Смоленская область, Российская Федерация.

4. Утвердить план мероприятий по реорганизации МБОУ Верхнеднепровская СОШ №1 в форме присоединения к нему МБДОУ детский сад «Аленушка» (Приложение №1).

5. Утвердить состав комиссии по реорганизации МБОУ Верхнеднепровская СОШ №1 в форме присоединения к нему МБДОУ детский сад «Аленушка» (далее – комиссия по реорганизации) (Приложение №2).

6. Комиссии по реорганизации:

6.1. Организовать и провести инвентаризацию материальных ценностей и финансовых обязательств, находящихся на балансе МБДОУ детский сад «Аленушка», прекращающего свою деятельность в результате присоединения.

6.2. Подготовить по результатам инвентаризации передаточный акт, содержащий положение о правопреемстве по всем обязательствам в отношении всех кредиторов и должников МБДОУ детский сад «Аленушка», включая обязательства, оспариваемые сторонами.

7. Управлению по образованию Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области (Н.С. Балакирева) расходы, связанные с реорганизацией МБОУ Верхнеднепровская СОШ №1, осуществлять в пределах средств, предусмотренных муниципальной программой «Развитие образования и молодежной политики в муниципальном образовании «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области, утвержденной постановлением Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области от 25.10.2024 г. № 883.

8. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области А.Г. Северухину.

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
«Дорогобужский муниципальный округ»
Смоленской области

К.Н. Серенков

Приложение №1
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Дорогобужский муниципальный
округ» Смоленской области
от 27.05.2026 № 462

План мероприятий

по реорганизации муниципального общеобразовательного учреждения «Верхнеднепровская средняя общеобразовательная школа №1» в форме присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Аленушка»

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
1.	Направление уведомления в письменной форме в уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц (Управление ФНС России по Смоленской области), о начале процедуры реорганизации муниципального общеобразовательного учреждения «Верхнеднепровская средняя общеобразовательная школа №1» в форме присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Аленушка» (далее – реорганизация)	в течение трех рабочих со дня вступления в силу постановления Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области о реорганизации (далее – постановление о реорганизации)	Директор МБОУ Верхнеднепровская СОШ №1 Мартынова Е.А.
2.	Размещение дважды с периодичностью один раз в месяц в журнале «Вестник государственной регистрации» уведомления о реорганизации	после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации	Директор МБОУ Верхнеднепровская СОШ №1 Мартынова Е.А.
3.	Размещение в едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности (ЕФРСФДЮЛ) уведомления о реорганизации	после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации	Директор МБОУ Верхнеднепровская СОШ №1 Мартынова Е.А.
4.	Уведомление в письменной форме кредиторов о начале процедуры реорганизации, предоставить им определенный законодательством Российской Федерации срок для предъявления своих требований	В течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в орган, осуществляющий государственную	Директор МБОУ Верхнеднепровская СОШ №1 Мартынова Е.А. и.о. заведующего МБДОУ детский сад «Аленушка» Попкова Т.Е.

		регистрацию юридических лиц	
5.	Подготовка проекта изменений в Устав МБОУ Верхнеднепровская СОШ №1	В течение 1 месяца со дня вступления в силу постановления о реорганизации	Директор МБОУ Верхнеднепровская СОШ №1 Мартынова Е.А.
6.	Согласование и утверждение изменений в Устав МБОУ Верхнеднепровская СОШ №1	В течение 2 месяцев со дня вступления в силу постановления о реорганизации	Заместитель Главы муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области Северухина А.Г., начальник Управления по образованию Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области Балакирева Н.С.
7.	Подготовка документов и подача заявления в Управление ФНС России по Смоленской области для государственной регистрации изменений в Устав МБОУ Верхнеднепровская СОШ №1	По истечении 3 месяцев со дня внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации	Директор МБОУ Верхнеднепровская СОШ №1 Мартынова Е.А.
8.	Проведение инвентаризации имущества и финансовых обязательств МБДОУ детский сад «Аленушка»	Не позднее 14 календарных дней со дня вступления в силу постановления о реорганизации	Начальник МКУ «Централизованная бухгалтерия МО» Савкина Е.Б. Комиссия по реорганизации
9.	Оформление передаточного акта с указанием правопреемства, составленного в объеме форм годовой бухгалтерской отчетности, установленных Минфином России в Инструкции №191н, содержащего положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного юридического лица в отношении всех его кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами	В течение 2 месяцев со дня вступления в силу постановления о реорганизации	Начальник МКУ «Централизованная бухгалтерия МО» Савкина Е.Б. Комиссия по реорганизации
10.	Утверждение учредителем передаточного акта	По истечении 30 календарных дней	Заместитель Главы муниципального

		после второй публикации в журнале «Вестник государственной регистрации» уведомления о реорганизации	образования «Дорогобужский муниципального образования» Смоленской области Северухина А.Г., начальник Управления по образованию Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области Балакирева Н.С.
11.	Представление в налоговый орган вместе с необходимым пакетом документов передаточного акта для государственной регистрации внесения изменений в учредительные документы МБОУ Верхнеднепровская СОШ №1	В порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»	Директор МБОУ Верхнеднепровская СОШ №1 Мартынова Е.А.
12.	Получение выписки из ЕГРЮЛ о государственной регистрации реорганизации	В порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»	Директор МБОУ Верхнеднепровская СОШ №1 Мартынова Е.А.
13.	Уведомление работников МБДОУ детский сад «Аленушка» о реорганизации	Не позднее следующего дня со дня вступления в силу постановления о реорганизации	Директор МБОУ Верхнеднепровская СОШ №1 Мартынова Е.А.
14.	Передача имущества, движимого и недвижимого, находящегося в оперативном управлении МБДОУ детский сад «Аленушка», в оперативное управление МБОУ Верхнеднепровская СОШ №1	В течение 10 рабочих дней после получения выписки из ЕГРЮЛ о государственной регистрации реорганизации	Начальник отдела по управлению имуществом управления по экономике и управлению имуществом Администрации муниципального образования

			«Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области Смольянинова О.В.
15.	Внесение изменений в реестр объектов муниципальной собственности муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области в связи с реорганизацией	В течение 10 рабочих дней после получения выписки из ЕГРЮЛ о государственной регистрации реорганизации	Начальник отдела по управлению имуществом управления по экономике и управлению имуществом Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области Смольянинова О.В.
16.	Закрытие лицевого счета МБДОУ детский сад «Аленушка» в Финансовом управлении Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области	На следующий день после получения выписки из ЕГРЮЛ о государственной регистрации реорганизации	Начальник МКУ «Централизованная бухгалтерия МО» Савкина Е.Б. и.о. заведующего МБДОУ детский сад «Аленушка» Попкова Т.Е.
17.	Подача в Министерство образования и науки Смоленской области заявлений о внесении изменений в реестр лицензий на осуществление образовательной деятельности	На следующий день после регистрации Устава МБОУ Верхнеднепровская СОШ №1 в новой редакции	Директор МБОУ Верхнеднепровская СОШ №1 Мартынова Е.А.

Приложение №2
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Дорогобужский муниципальный
округ» Смоленской области
от 27.05.2026 № 462

Состав комиссии

по реорганизации муниципального общеобразовательного учреждения «Верхнеднепровская средняя общеобразовательная школа №1» в форме присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Аленушка»

- Северухина Алла Геннадьевна – заместитель Главы муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области, председатель комиссии
- Члены комиссии:
- Балакирева Наталья Сергеевна – начальник Управления по образованию Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области
- Попкова Татьяна Евгеньевна – и.о. заведующего муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Аленушка»
- Смолянинова Ольга Владимировна – начальник отдела по управлению имуществом управления по экономике и управлению имуществом Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области
- Мартынова Елена Александровна – директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Верхнеднепровская средняя общеобразовательная школа №1»
- Войтенко Олеся Николаевна – начальник юридического отдела Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области
- Савкина Екатерина Борисовна – начальник муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области»