



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОРОГОБУЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ»
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 27.05.2026 № 463

О реорганизации муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Дорогобужская средняя общеобразовательная школа №1» в форме присоединения к нему муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Алексинская средняя общеобразовательная школа имени К.И.Ракутина»

В целях оптимизации сети и повышения эффективности работы муниципальных образовательных учреждений, в соответствии со статьями 57 – 60 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 16 Федерального закона от 06.10.2023 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 22 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области от 02.06.2025 №676, на основании заключения комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации областной государственной и муниципальной образовательной организации от 21 мая 2026 года №70, руководствуясь Уставом муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области,

Администрация муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области п о с т а н о в л я е т :

1. Реорганизовать муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Дорогобужская средняя общеобразовательная школа №1» в форме присоединения к нему муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Алексинская средняя общеобразовательная школа имени К.И. Ракутина» с 01 сентября 2026 года.

2. Определить наименование муниципального учреждения после завершения процесса реорганизации – муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Дорогобужская средняя общеобразовательная школа №1» (далее – МБОУ Дорогобужская СОШ №1).

3. Установить, что:

3.1. в результате реорганизации муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Алексинская средняя общеобразовательная школа имени К.И. Ракутина» (далее – МБОУ Алексинская СОШ) прекращает свою деятельность, а его права и обязанности переходят к

МБОУ Дорогобужская СОШ №1 в соответствии с передаточным актом;

3.2. основными целями деятельности реорганизованного МБОУ Дорогобужская СОШ №1 являются:

3.2.1. образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

3.2.2. образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;

3.3. образовательная деятельность реорганизованного МБОУ Дорогобужская СОШ №1 будет осуществляться по следующим адресам:

- ул. Кутузова, д. 5, г. Дорогобуж, Смоленская область, Российская Федерация, 215710;

- ул. Симоновой, д. 1, г. Дорогобуж, Смоленская область, Российская Федерация, 215710;

- ул. Симоновой, д.125, г. Дорогобуж, Смоленская область, Российская Федерация, 215710;

- ул. Школьная, д. 14, с. Алексино, Дорогобужский муниципальный округ, Смоленская область, Российская Федерация, 215746;

- ул. Школьная, д.6, д. Княщина, Дорогобужский муниципальный округ, Смоленская область, Российская Федерация, 715740.

4. Утвердить план мероприятий по реорганизации МБОУ Дорогобужская СОШ №1 в форме присоединения к нему МБОУ Алексинская СОШ (Приложение №1).

5. Утвердить состав комиссии по реорганизации МБОУ Дорогобужская СОШ №1 в форме присоединения к нему МБОУ Алексинская СОШ (далее – комиссия по реорганизации) (Приложение №2).

6. Комиссии по реорганизации:

6.1. Организовать и провести инвентаризацию материальных ценностей и финансовых обязательств, находящихся на балансе МБОУ Алексинская СОШ, прекращающего свою деятельность в результате присоединения.

6.2. Подготовить по результатам инвентаризации передаточный акт, содержащий положение о правопреемстве по всем обязательствам в отношении всех кредиторов и должников МБОУ Алексинская СОШ, включая обязательства, оспариваемые сторонами.

7. Управлению по образованию Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области (Н.С. Балакирева) расходы, связанные с реорганизацией МБОУ Дорогобужская СОШ №1, осуществлять в пределах средств, предусмотренных муниципальной программой «Развитие образования и молодежной политики в муниципальном образовании «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области, утвержденной постановлением Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области от 25.10.2024 г. № 883.

8. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области А.Г. Северухину.

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
«Дорогобужский муниципальный округ»
Смоленской области

К.Н. Серенков

Приложение №1
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Дорогобужский муниципальный
округ» Смоленской области
от 27.05.2026 № 463

План мероприятий

по реорганизации муниципального общеобразовательного учреждения «Дорогобужская средняя общеобразовательная школа №1» в форме присоединения к нему муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Алексинская средняя общеобразовательная школа имени К.И. Ракутина»

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
1.	Направление уведомления в письменной форме в уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц (Управление ФНС России по Смоленской области), о начале процедуры реорганизации муниципального общеобразовательного учреждения «Дорогобужская средняя общеобразовательная школа №1» в форме присоединения к нему муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Алексинская средняя общеобразовательная школа имени К.И. Ракутина» (далее – реорганизация)	в течение трех рабочих со дня вступления в силу постановления Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области о реорганизации (далее – постановление о реорганизации)	Директор МБОУ Дорогобужская СОШ №1 Танавская В.В.
2.	Размещение дважды с периодичностью один раз в месяц в журнале «Вестник государственной регистрации» уведомления о реорганизации	после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации	Директор МБОУ Дорогобужская СОШ №1 Танавская В.В.
3.	Размещение в едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности (ЕФРСФДЮЛ) уведомления о реорганизации	после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации	Директор МБОУ Дорогобужская СОШ №1 Танавская В.В.
4.	Уведомление в письменной форме кредиторов о начале процедуры реорганизации, предоставить им определенный законодательством Российской Федерации срок для предъявления своих требований	В течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в орган,	Директор МБОУ Дорогобужская СОШ №1 Танавская В.В. Директор МБОУ Алексинская СОШ Куриленкова Д.Н.

		осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц	
5.	Подготовка проекта изменений в Устав МБОУ Дорогобужская СОШ №1	В течение 1 месяца со дня вступления в силу постановления о реорганизации	Директор МБОУ Дорогобужская СОШ №1 Танавская В.В.
6.	Согласование и утверждение изменений в Устав МБОУ Дорогобужская СОШ №1	В течение 2 месяцев со дня вступления в силу постановления о реорганизации	Заместитель Главы муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области Северухина А.Г., начальник Управления по образованию Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области Балакирева Н.С.
7.	Подготовка документов и подача заявления в Управление ФНС России по Смоленской области для государственной регистрации изменений в Устав МБОУ Дорогобужская СОШ №1	По истечении 3 месяцев со дня внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации	Директор МБОУ Дорогобужская СОШ №1 Танавская В.В.
8.	Проведение инвентаризации имущества и финансовых обязательств МБОУ Алексинская СОШ	Не позднее 14 календарных дней со дня вступления в силу постановления о реорганизации	Начальник МКУ «Централизованная бухгалтерия МО» Савкина Е.Б. Комиссия по реорганизации
9.	Оформление передаточного акта с указанием правопреемства, составленного в объеме форм годовой бухгалтерской отчетности, установленных Минфином России в Инструкции №191н, содержащего положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного юридического лица в отношении всех его кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами	В течение 2 месяцев со дня вступления в силу постановления о реорганизации	Начальник МКУ «Централизованная бухгалтерия МО» Савкина Е.Б. Комиссия по реорганизации
10.	Утверждение учредителем передаточного	По истечении 30	Заместитель Главы

	акта	календарных дней после второй публикации в журнале «Вестник государственной регистрации» уведомления о реорганизации	муниципального образования «Дорогобужский муниципального образования» Смоленской области Северухина А.Г., начальник Управления по образованию Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области Балакирева Н.С.
11.	Представление в налоговый орган вместе с необходимым пакетом документов передаточного акта для государственной регистрации внесения изменений в учредительные документы МБОУ Дорогобужский СОШ №1	В порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»	Директор МБОУ Дорогобужская СОШ №1 Танавская В.В.
12.	Получение выписки из ЕГРЮЛ о государственной регистрации реорганизации	В порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»	Директор МБОУ Дорогобужская СОШ №1 Танавская В.В.
13.	Уведомление работников МБОУ Алексинская СОШ о реорганизации	Не позднее следующего дня со дня вступления в силу постановления о реорганизации	Директор МБОУ Дорогобужская СОШ №1 Танавская В.В.
14.	Уведомление директора МБОУ Алексинская СОШ об увольнении по сокращению штата работников	Не позднее, чем за три месяца до даты реорганизации	Руководитель Аппарата Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области Г.Ю. Бетева
15.	Передача имущества, движимого и	В течение 10 рабочих	Начальник отдела по

	недвижимого, находящегося в оперативном управлении МБОУ Алексинская СОШ, в оперативное управление МБОУ Дорогобужская СОШ №1	дней после получения выписки из ЕГРЮЛ о государственной регистрации реорганизации	управлению имуществом управления по экономике и управлению имуществом Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области Смольянинова О.В.
16.	Внесение изменений в реестр объектов муниципальной собственности муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области в связи с реорганизацией	В течение 10 рабочих дней после получения выписки из ЕГРЮЛ о государственной регистрации реорганизации	Начальник отдела по управлению имуществом управления по экономике и управлению имуществом Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области Смольянинова О.В.
17.	Закрытие лицевого счета МБОУ Алексинская СОШ в Финансовом управлении Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области	На следующий день после получения выписки из ЕГРЮЛ о государственной регистрации реорганизации	Начальник МКУ «Централизованная бухгалтерия МО» Савкина Е.Б. Директор МБОУ Алексинская СОШ Куриленкова Д.Н.
18.	Подача в Министерство образования и науки Смоленской области заявлений о внесении изменений в реестр лицензий на осуществление образовательной деятельности	На следующий день после регистрации Устава МБОУ Дорогобужская СОШ №1 в новой редакции	Директор МБОУ Дорогобужская СОШ №1 Танавская В.В.

Приложение №2
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Дорогобужский муниципальный
округ» Смоленской области
от 27.05.2026 № 463

Состав комиссии

по реорганизации муниципального общеобразовательного учреждения «Дорогобужская средняя общеобразовательная школа №1» в форме присоединения к нему муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Алексинская средняя общеобразовательная школа имени К.И. Ракутина»

Северухина Алла Геннадьевна – заместитель Главы муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области, председатель комиссии

Члены комиссии:

Балакирева Наталья Сергеевна – начальник Управления по образованию Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области

Куриленкова Дина Николаевна – директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Алексинская средняя общеобразовательная школа имени К.И. Ракутина»

Смольянинова Ольга Владимировна – начальник отдела по управлению имуществом управления по экономике и управлению имуществом Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области

Танавская Валентина Владимировна – директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Дорогобужская средняя общеобразовательная школа №1»

Войтенко Олеся Николаевна – начальник юридического отдела Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области

Савкина Екатерина Борисовна – начальник муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области»