



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОРОГОбУЖСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ

П Р И К А З

29.12.2022

№ 77

Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

В соответствии с абзацем шестым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую Типовую форму соглашения о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Типовая форма, соглашение).

2. Установить, что соглашения формируются в соответствии с Типовой формой, начиная с соглашений на 2023 год.

3. Приказ Финансового управления от 09.01.2019 № 1/1 «Об утверждении соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)» считать утратившим силу.

4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области в сети «Интернет» в разделе «Финансовое управление».

5. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Финансового управления – начальника отдела С.Н. Грималовскую.

Начальник Финансового управления

Л.А. Березовская

УТВЕРЖДЕНА
 приказом Финансового
 управления Администрации
 муниципального образования
 «Дорогобужский район»
 Смоленской области
 от 29.12.2022 № 77

ТИПОВАЯ ФОРМА
соглашения о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

Г. _____
 (место заключения соглашения)

«__» _____ 20__ г.
 (дата заключения соглашения)

№ _____
 (номер соглашения)

 (наименование органа местного самоуправления (его структурного подразделения), в ведении которого находится муниципальное бюджетное или муниципальное автономное учреждение)

которому как получателю средств бюджета муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области (далее – местного бюджета) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным и муниципальному автономному учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Отраслевой орган», в лице _____

 (наименование должности руководителя Отраслевого органа или уполномоченного им лица)

 (фамилия, имя, отчество руководителя Отраслевого органа или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

 (положение об Отраслевом органе, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____

 (наименование областного государственного бюджетного или областного государственного автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

 (наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

 (фамилия, имя, отчество руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

 (устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о порядке формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области от 30.01.2018 № 59-а (далее - Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из местного бюджета в 20__ году/20__ - 20__ годах¹ субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Субсидия, муниципальное задание).

II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Отраслевому органу как получателю средств местного бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____ ;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____ ;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____ .
(сумма прописью) (код БК)

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Положением на лицевой счет, открытый Учреждению в _____

(наименование организации, в которой открыт лицевой счет)

¹ Указывается в соответствии со сроком утверждения решения Дорогобужской районной Думы о бюджете муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Отраслевой орган обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать на официальном сайте муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее __ рабочих дней после получения предложений;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение __ дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.7. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет на 1 января 20__ г.², составленный по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__ г.;

4.1.8. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в местный бюджет средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет на 1 января 20__ г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения;

² Формируется на 1 января финансового года, следующего за годом предоставления Субсидии.

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением³.

4.2. Отраслевой орган вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Отраслевому органу ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Отраслевого органа лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением⁴.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение ___ дней по запросу Отраслевого органа информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до «__» _____ 20__ г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет на 1 января 20__ г., в размере, указанном в расчете, представленном Отраслевым органом в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном _____;

(реквизиты нормативного правового акта Отраслевого органа)

4.3.4. представлять Отраслевому органу в соответствии с Положением:

4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении

³ Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

⁴ Указываются иные конкретные права (при наличии).

муниципального задания (приложение № 2 к Положению), в срок до «__» _____ 20__ г.;

4.3.4.2. отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению № 2 к Положению, в срок до «__» _____ 20__ г.⁵;

4.3.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением⁶.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 20__ г. остаток Субсидии на осуществление в 20__ г. расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Отраслевому органу предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Отраслевому органу в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению⁷.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1.1 настоящего Соглашения и оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, которое оформляется по форме согласно приложению № 3.

7.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Отраслевым органом в одностороннем порядке возможно в случае прекращения деятельности Учреждения

⁵ Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии, соответствующие сроку, установленному Отраслевым органом в муниципальном задании, но не позднее 1 марта финансового года, следующего за годом предоставления Субсидии

⁶ Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

⁷ Указываются иные конкретные условия помимо условий, установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

при реорганизации (ликвидации), нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

В случае ликвидации Учреждения, дополнительное соглашение о расторжении настоящего Соглашения подписывает председатель ликвидационной комиссии.

7.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в местный бюджет в установленном порядке⁸.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Отраслевого органа	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Отраслевого органа ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

IX. Подписи Сторон

⁸ В порядке, установленном для учета возврата дебиторской задолженности финансового года, соответствующего году предоставления Субсидии

Сокращенное наименование Отраслевого органа	Сокращенное наименование Учреждения
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), утвержденной приказом Финансового управления Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области от 29.12.2022 № 77

Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____
(к дополнительному
Соглашению от ____ № ____)

ГРАФИК перечисления Субсидии (Изменения в график перечисления Субсидии)⁹

Наименование Отраслевого органа _____

Наименование Учреждения _____

№ п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам местного бюджета на предоставление Субсидии)				Сроки перечисления Субсидии ¹⁰	Сумма, подлежащая перечислению, рублей всего
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		

⁹ Указывается в случае внесения изменения в график перечисления Субсидии, при этом в графе 7 настоящего графика указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком "плюс" при их увеличении и со знаком "минус" при их уменьшении.

¹⁰ Указываются конкретные сроки перечисления Субсидии Учреждению

1	2	3	4	5	6	7
1					- до «__» _____ 20__ г.	
2					- до «__» _____ 20__ г.	
3					- до «__» _____ 20__ г.	
Итого по КБК					x	
					- до «__» _____ 20__ г.	
					- до «__» _____ 20__ г.	
Итого по КБК					x	
ВСЕГО:						

			показате ля)	показате ля)	показа теля)	показате ля)		вание	ОКЕ И			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Муниципальные услуги												
Работы												
ИТОГО												

Приложение № 3
к Типовой форме соглашения о
предоставлении субсидии
муниципальному бюджетному или
муниципальному автономному
учреждению на финансовое
обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение
работ), утвержденной приказом
Финансового управления
Администрации муниципального
образования «Дорогобужский район»
Смоленской области от 29.12.2022
№ 77

Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____
(к дополнительному
Соглашению от ____ № ____)

**Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения о предоставлении субсидии
из местного бюджета муниципальному бюджетному
или автономному учреждению на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)**

от «__» _____ № ____

Г. _____
(место заключения соглашения)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

(наименование органа местного самоуправления (его структурного подразделения), в ведении которого находится муниципальное бюджетное или муниципальное автономное учреждение)

которому как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным и муниципальному автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Отраслевой орган», в лице _____

_____ (наименование должности руководителя Отраслевого органа или уполномоченного им лица)

_____ (фамилия, имя, отчество руководителя Отраслевого органа или уполномоченного им лица)

действующего

на

основании _____

_____ (положение об Отраслевом органе, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____

_____ (наименование муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

_____ (наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

_____ (фамилия, имя, отчество руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

_____ (устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о порядке формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области от 30.01.2018 № 59-а (далее - Положение), заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении субсидии из местного бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее - Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Отраслевого органа исполнено в размере _____ (_____) рублей по КБК _____ ;

(сумма прописью)

(код КБК)

2.2. обязательство Учреждения исполнено в размере _____ (_____) рублей, соответствующем достигнутым

(сумма прописью)

показателям объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ), установленным в муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

2.3. Отраслевой орган в течение «__» дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере: _____

(_____) рублей¹¹;

(сумма прописью)

¹¹ Указываются в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего дополнительного соглашения.

2.4. Учреждение в течение «__» дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить Отраслевому органу в местный бюджет сумму Субсидии в размере _____ (_____) рублей¹²;

(сумма прописью)

2.5. _____ 13.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения¹⁴, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

6.1. Настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Отраслевого органа	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Отраслевого органа ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

8. Подписи Сторон

Сокращенное наименование	Сокращенное наименование
--------------------------	--------------------------

¹² Указываются в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего дополнительного соглашения.

¹³ Указываются иные конкретные условия (при наличии).

¹⁴ Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

Отраслевого органа	Учреждения
<p>_____ / (подпись)</p> <p>_____ / (ФИО)</p>	<p>_____ / (подпись)</p> <p>_____ / (ФИО)</p>