|  |
| --- |
|  |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ****«ДОРОГОБУЖСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ****П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** |
| от 07.02.2024 №111 |

|  |
| --- |
| Об Общественной комиссии по обеспечению реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории Дорогобужского городского поселения Дорогобужского района Смоленской области |

В целях реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» и повышения уровня благоустройства территории Дорогобужского городского поселения Дорогобужского района Смоленской области:

Администрация муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области постановляет:

1. Утвердить Положение об Общественной комиссии по обеспечению реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории Дорогобужского городского поселения Дорогобужского района Смоленской области согласно приложению 1.

* 1. 2. Утвердить состав Общественной комиссии по обеспечению реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории Дорогобужского городского поселения Дорогобужского района Смоленской области согласно приложению 2.
	2. 3. Признать утратившим силу:
	3. - постановление Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области от 17.02.2020 №124 «Об Общественной комиссии по обеспечению реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории Дорогобужского городского поселения Дорогобужского района Смоленской области».

4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области – председателя комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, архитектуре и градостроительству Смольянинова А.М.

Глава муниципального образования

«Дорогобужский район» Смоленской области К.Н. Серенков

|  |
| --- |
| Приложение 1к постановлению Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области от 07.02.2024 №111 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об Общественной комиссии по обеспечению реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории Дорогобужского городского поселения Дорогобужского района Смоленской области»**

**1. Общие положения**

* 1. Общественная комиссия по обеспечению реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории Дорогобужского городского поселения Дорогобужского района Смоленской области» (далее - Общественная комиссия) формируется в целях осуществления контроля и координации за ходом выполнения муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Дорогобужского городского поселения Дорогобужского района Смоленской области», утвержденной постановлением Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области от 27.10.2021 № 788 (далее – муниципальная программа), в том числе реализацией конкретных мероприятий в рамках указанной программы.

**2. Задачи и функции общественной комиссии**

2.1. Задачами общественной комиссии являются:

1) рассмотрение и оценка предложений граждан, организаций и заинтересованных лиц о включении общественных и дворовых территорий в программу на предмет соответствия установленным требованиям, в том числе к составу и оформлению представляемых в Общественную комиссию документов, а также достоверности, содержащихся в них сведений;

2) рассмотрение и утверждение дизайн-проектов дворовых и общественных территорий, включенных в муниципальную программу;

3) оценка предложений граждан и организаций к проекту муниципальной программы, поступивших в ходе общественного обсуждения данного проекта;

4) принятие управленческих решений по реализации муниципальной программы;

5) оценка и обсуждение проекта муниципальной программы;

6) рассмотрение поступивших предложений по внесению изменений в муниципальную программу от заинтересованных лиц по благоустройству территории;

7) контроль и координация за ходом выполнения муниципальной программы после ее утверждения;

8) рассмотрение спорных вопросов;

9) организация и проведение голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству.

10) организация и проведение общественного обсуждения проектов и подведения итогов голосования в рамках участия города в конкурсе малых городов и исторических поселений.

 **3. Структура Общественной комиссии и организация деятельности и порядок работы общественной комиссии**

3.1. Руководит деятельностью Общественной комиссии председатель.

Председателем Общественной комиссии является Глава муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области.

3.2. По решению председателя Общественной комиссии отдельные функции в рамках реализации муниципальной программы могут быть возложены на заместителя председателя Общественной комиссии.

3.3. Подготовку и организацию проведения заседаний Общественной комиссии осуществляет секретарь.

3.4. Основной формой деятельности Общественной комиссии является заседание.

3.5. В состав общественной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Общественной комиссии.

3.6. Председатель Общественной комиссии:

1) осуществляет общее руководство работой Общественной комиссии;

2) утверждает дату, время и место проведения заседаний Общественной комиссии;

3) утверждает повестку заседаний Общественной комиссии;

4) контролирует ход исполнения решений, принятых по результатам заседаний Общественной комиссии;

5) ведет заседания Общественной комиссии, а в свое отсутствие делегирует полномочия председателя своему заместителю;

6) утверждает протоколы заседаний Общественной комиссии.

3.7. Заместитель председателя Общественной комиссии:

1) осуществляет функции председателя Общественной комиссии в его отсутствие;

2) осуществляет контроль за выполнением решений общественной комиссии.

3.8. секретарь Общественной комиссии:

1) осуществляет подготовку и организацию заседаний Общественной комиссии;

2) обеспечивает подготовку вопросов, рассматриваемых на заседаниях Общественной комиссии;

3) осуществляет подготовку проектов решений Общественной комиссии;

4) своевременно (не позднее чем за 2 рабочих дня до заседания) оповещает членов Общественной комиссии об очередном заседании и направляет членам Общественной комиссии проекты документов, в том числе проект повестки заседаний Общественной комиссии, и информационные материалы для рассмотрения на очередном заседании;

5) ведет протоколы заседаний Общественной комиссии и осуществляет контроль исполнения протокольных решений Общественной комиссии;

6) осуществляет обобщение и подготовку информационных материалов, документов по результатам заседаний Общественной комиссии;

7) направляет протокол заседания Общественной комиссии, при необходимости документы, информационные материалы, рассмотренные Общественной комиссии, членам Общественной комиссии.

3.9. Члены Общественной комиссии:

1) участвуют в заседаниях Общественной комиссии и в обсуждении рассматриваемых вопросов;

2) выступают с докладами на заседаниях Общественной комиссии;

- представляют на рассмотрение Общественной комиссии документы и материалы по обсуждаемым вопросам;

3) вносят предложения о внеочередном заседании Общественной комиссии;

4) участвуют в заседаниях лично, в случае невозможности присутствия на заседании имеют право в срок не позднее рабочего дня, предшествующего дню проведения заседания Общественной комиссии, представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме;

5) вносят предложения о включении в повестку дня вопросов к обсуждению;

6) участвуют в выработке и принятии решений Общественной комиссии.

3.10. Решение о проведении заседания Общественной комиссии принимается председателем, либо его заместителем, либо (по указанию председателя Общественной комиссии) одним из членов Общественной комиссии.

3.11. Заседания Общественной комиссии проводятся по мере необходимости.

3.12. На заседания могут приглашаться и другие заинтересованные лица.

Заседание общественной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Решения Общественной комиссии принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Общественной комиссии, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Общественной комиссии является решающим. На заседаниях могут присутствовать представители участников отбора дворовых территорий и иных наиболее посещаемых территорий (далее - отбор). Полномочия указанных представителей подтверждаются документально в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.13. Комиссия вправе в целях подтверждения достоверности информации о дворовой территории, представленной участниками отбора, осуществлять осмотр этой территории с выездом на место.

3.14. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, в том числе после осуществления Общественной комиссией выездного заседания, Общественная комиссия обязана отстранить такого участника от участия в отборе.

3.15. Принимаемые на заседаниях Общественной комиссии решения оформляются протоколом, который утверждается председателем либо заместителем председателя на заседании Общественной комиссии, подписывается секретарем комиссии.

3.16. На основании решения Общественной комиссии об оценке представленных участниками отбора дворовых и общественных территорий и принятия решения о включении или об отказе включения в муниципальную программу формируются адресные перечни дворовых и общественных территорий.

3.17. Заседания Общественной комиссии проводятся в форме открытых заседаний, при необходимости с приглашением средств массовой информации, организации видео- или фотофиксации с последующим размещением на сайте.

3.18. Решения Общественной комиссии в рамках реализации муниципальной программы являются обязательными для исполнения.

|  |
| --- |
| Приложение 2к постановлению Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области от 07.02.2024№111 |

**СОСТАВ**

**Общественной комиссии по обеспечению реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории Дорогобужского городского поселения Дорогобужского района Смоленской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Серенков Константин Николаевич - |  | Глава муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области, председатель комиссии |
| Смольянинов Александр Михайлович - |  | заместитель Главы муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области - председатель комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, архитектуре и градостроительству, заместитель председателя комиссии |
| Волкова Мария Олеговна - |  | начальник отдела по жилищно-коммунальному хозяйству комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области, секретарь комиссии |
|  |  |  |
| ЧЛЕНЫ КОМИССИИ: |
| Баньковский Александр Сергеевич - |  | член ВПП «Единая Россия» (по согласованию) |
| Бетева Галина Юрьевна - |  | председатель Комитета по образованию Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области |
| Бушинский Сергей Михайлович - |  | заместитель Главы муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области - председатель комитета экономике и перспективному развитию |
| Владимирова Светлана Николаевна - |  | главный специалист сектора по архитектуре и градостроительству комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области |
| Дудников Михаил Анатольевич - |  | представитель Общероссийского Народного Фронта (по согласованию) |
| Киселев Алексей Евгеньевич - |  | Индивидуальный предприниматель, член Общественного совета муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области (по согласованию) |
| Плющев Евгений Александрович - |  | и.о. директора МУП «Водоканал» (по согласованию) |
| Пырьев Сергей Владимирович - |  | и.о. начальника 25 ПСЧ ФГКУ «ОФПС по Смоленской области» (по согласованию) |
| Садовская Вера Константиновна - |  | руководитель Дорогобужского отделения Смоленского областного Совета женщин и Комитета солдатских матерей (по согласованию) |
| Сосенков Михаил Михайлович - |  | начальник Дорогобужской газовой службы (по согласованию) |
| ОвчинниковаТатьяна Петровна -  |  | Глава муниципального образования Дорогобужское городское поселение Дорогобужского района Смоленской области (по согласованию) |
| Северухина Алла Геннадьевна - |  | заместитель Главы муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области |
| ТанавскаяВалентина Владимировна- |  | Директор МБОУ Дорогобужская СОШ №1, член Общественного совета муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области (по согласованию) |
| Титова Наталья Викторовна - |  | менеджер по социальной работе в Дорогобужском районе отдела социальной защиты населения в Сафоновском районе (по согласованию) |