|  |  |
| --- | --- |
| ДОРОГОБУЖСКАЯ ОКРУЖНАЯ ДУМА | |
| **РЕШЕНИЕ**  18 декабря 2024 г. № 84 | |
| Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области |

В соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461117&dst=100631) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев решение постоянной комиссии по вопросам местного самоуправления, законности и правопорядка, Дорогобужская окружная Дума

**Р Е Ш И Л А:**

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P37) о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области.

2. Признать утратившими силу:

- решение Дорогобужской районной Думы от 25.10.2017 № 60 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области»;

- решение Дорогобужской районной Думы от 30.05.2018 № 32 «О внесении изменения в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области»;

- решение Дорогобужской районной Думы от 17.06.2022 № 65 «О внесении изменений в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области»;

- решение Дорогобужской районной Думы от 30.11.2022 № 94 «О внесении изменений в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области»;

- решение Дорогобужской районной Думы от 20.12.2023 № 71 «О внесении изменения в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области»;

- решение Совета депутатов Дорогобужского городского поселения Дорогобужского района Смоленской области от 28.09.2016 № 20 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Дорогобужское городское поселение Дорогобужского района Смоленской области»;

- решение Совета депутатов Дорогобужского городского поселения Дорогобужского района Смоленской области от 27.10.2017 № 29 «О внесении изменений в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Дорогобужское городское поселение Дорогобужского района Смоленской области»;

- решение Совета депутатов Дорогобужского городского поселения Дорогобужского района Смоленской области от 29.06.2022 № 22 «О внесении изменений в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Дорогобужское городское поселение Дорогобужского района Смоленской области»;

- решение Совета депутатов Верхнеднепровского городского поселения Дорогобужского района Смоленской области от 27.09.2012 № 42 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом муниципального образования Верхнеднепровское городское поселение Дорогобужского района Смоленской области»;

- решение Совета депутатов Верхнеднепровского городского поселения Дорогобужского района Смоленской области от 29.06.2016 № 19 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Верхнеднепровского городского поселения Дорогобужского района Смоленской области от 27.09.2012 № 42»;

- решение Совета депутатов Алексинского сельского поселения Дорогобужского района Смоленской области от 15.11.2017 № 27 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Алексинское сельское поселение Дорогобужского района Смоленской области»;

- решение Совета депутатов Алексинского сельского поселения Дорогобужского района Смоленской области от 15.06.2020 № 14 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Алексинского сельского поселения от 15.11.2017 года № 27 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Алексинское сельское поселение Дорогобужского района Смоленской области»;

- решение Совета депутатов Михайловского сельского поселения Дорогобужского района Смоленской области от 31.10.2017 № 23 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Михайловского сельского поселения Дорогобужского района Смоленской области»;

- решение Совета депутатов Михайловского сельского поселения Дорогобужского района Смоленской области от 07.08.2020 № 10/1 «О внесении изменений в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Михайловского сельского поселения Дорогобужского района Смоленской области, утвержденное решением Совета депутатов Михайловского сельского поселения Дорогобужского района Смоленской области от 31.10.2017 № 23»;

- решение Совета депутатов Усвятского сельского поселения Дорогобужского района Смоленской области от 24.10.2017 № 32 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Усвятское сельское поселение Дорогобужского района Смоленской области»;

- решение Совета депутатов Усвятского сельского поселения Дорогобужского района Смоленской области от 22.07.2020 № 15 «О внесении изменений в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Усвятское сельское поселение Дорогобужского района Смоленской области».

1. Опубликовать настоящее решение в газете «Край Дорогобужский» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
2. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2025 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области  К.Н. Серенков |  | Председатель  Дорогобужской окружной Думы  В.В. Таранов |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исп. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Попова И.Н.  Экз. 5 |  | Направить: в прокуратуру, Администрации муниципального образования, в редакцию «Край Дорогобужский», в КРК, в дело |

УТВЕРЖДЕНО

решением Дорогобужской

окружной Думы

от 18 декабря 2024 г. № 84

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ, НАХОДЯЩИМСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОРОГОБУЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области (далее - Положение), разработано в соответствии с [Конституцией](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875) Российской Федерации, Гражданским [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=452991&dst=101152) Российской Федерации, Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461117&dst=100631) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"), иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними законами и нормативными правовыми актами Смоленской области.

1.2. Положение определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области (далее - имущество муниципального округа), основные функции и полномочия органов местного самоуправления муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области (далее - органы местного самоуправления муниципального округа) по вопросам управления и распоряжения имуществом муниципального округа.

1.3. Под управлением имуществом муниципального округа понимается осуществление от имени муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области (далее - муниципальный округ) и в интересах его населения деятельности органов местного самоуправления муниципального округа по реализации в рамках их компетенции, установленной законодательством Российской Федерации, права владения, пользования и распоряжения имуществом муниципального округа.

Под распоряжением имуществом муниципального округа понимаются действия органов местного самоуправления муниципального округа по определению и изменению юридического статуса имущества муниципального округа, в том числе передача его юридическим и физическим лицам в собственность (или иное вещное право), безвозмездное пользование, доверительное управление, аренду, залог и др.

1.4. В состав муниципальной собственности муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области (далее - собственность муниципального округа) входит движимое и недвижимое имущество, имущественные права, принадлежащие на праве собственности муниципальному округу.

Недвижимое имущество - земельные участки, природные ресурсы, здания, сооружения, объекты незавершенного строительства либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости.

Движимое имущество - имущество, не относящееся к недвижимости, включая денежные средства и ценные бумаги, нематериальные активы, а также машины, станки, оборудование, транспортные средства.

Термины «имущество муниципального округа», «собственность муниципального округа», используемые в настоящем Положении, признаются равнозначными.

1.5. Средства бюджета муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области (далее - бюджет муниципального округа) и иное имущество муниципального округа, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями (далее - муниципальные предприятия) и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, являются казной муниципального округа.

1.6. Собственность муниципального округа формируется:

1) в результате разграничения государственной собственности на федеральную собственность, собственность субъекта Российской Федерации и муниципальную собственность;

2) посредством взимания налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих зачислению в бюджет муниципального округа;

3) посредством приобретения имущества в собственность в порядке, предусмотренном федеральными и областными законами;

4) посредством приема в собственность муниципального округа объектов федеральной собственности субъекта Российской Федерации и муниципальной собственности других муниципальных образований;

5) посредством получения доходов от использования имущества муниципального округа;

6) на основании решения суда, устанавливающего право собственности муниципального округа;

7) иными способами, предусмотренными федеральными и областными законами.

1.7. В состав имущества муниципального округа входит:

1) имущество, предназначенное для решения установленных федеральным законодательством вопросов местного значения, определенных в соответствии с Уставом муниципального округа;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральным и областным законодательством;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

1.8. В собственность муниципального округа может приобретаться любое имущество, за исключением объектов, приобретение которых в собственность муниципального округа не допускается в соответствии с федеральными законами.

1.9. Основаниями прекращения права собственности муниципального округа являются:

1) отчуждение муниципальным округом имущества другим лицам, в том числе посредством передачи имущества муниципального округа в федеральную и собственность субъекта Российской Федерации, передача муниципальным округом имущества в собственность других муниципальных образований;

2) отказ от права собственности;

3) гибель или уничтожение имущества;

4) принудительное изъятие имущества по основаниям, предусмотренным федеральными и областными законами;

5) иные основания, предусмотренные федеральными и областными законами.

Безвозмездное отчуждение объектов муниципальной собственности муниципального округа не допускается, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными актами органов местного самоуправления муниципального округа.

1.10. Имущество муниципального округа может находиться как на территории муниципального округа, так и за его пределами.

1.11. Финансирование деятельности по управлению и распоряжению имуществом муниципального округа осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа.

1.12. Муниципальный округ является собственником принадлежащего ему имущества, осуществляет права владения, пользования и распоряжения своим имуществом.

1.13. От имени муниципального округа права собственника имущества осуществляют органы местного самоуправления муниципального округа в рамках их компетенции, установленной федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

1.14. Действие настоящего Положения не распространяется на порядок формирования, использования, учета и управления средствами бюджета муниципального округа.

2. Цели и задачи управления и распоряжения имуществом

муниципального округа

2.1. Управление и распоряжение имуществом муниципального округа направлены на достижение следующих целей:

1) увеличение доходов бюджета муниципального округа;

2) оптимизацию структуры муниципальной собственности муниципального округа в интересах обеспечения устойчивых предпосылок для роста экономики муниципального округа;

3) вовлечение максимального количества имущества муниципального округа в процесс совершенствования управления;

4) использование имущества муниципального округа в качестве инструмента для привлечения инвестиций в реальный сектор экономики муниципального округа;

5) полную инвентаризацию имущества муниципального округа, разработку и реализацию системы учета этого имущества и оформление прав на него;

6) повышение эффективности управления собственностью муниципального округа с использованием всех современных методов и финансовых инструментов, детальную правовую регламентацию процессов управления;

7) классификацию имущества муниципального округа по признакам, определяющим специфику управления;

8) обеспечение контроля за использованием и сохранностью собственности муниципального округа;

9) обеспечение гласности при совершении сделок с имуществом муниципального округа;

10) обеспечение равных прав у всех субъектов предпринимательской деятельности на доступ к совершению сделок с имуществом муниципального округа;

11) обеспечение защиты имущественных интересов муниципального округа в отношении собственности муниципального округа, в том числе от рисков, гибели и повреждения, в случае непредвиденных природных, техногенных и других явлений.

2.2. Основными задачами управления и распоряжения имуществом муниципального округа являются:

1) повышение эффективности использования имущества муниципального округа;

2) осуществление контроля за сохранностью и использованием имущества муниципального округа;

3) создание благоприятной экономической среды для привлечения инвестиций в развитие инфраструктуры муниципального округа;

4) создание условий для пополнения бюджета муниципального округа и исполнения социальных программ муниципального округа.

3. Полномочия органов местного самоуправления

муниципального округа по управлению и распоряжению

имуществом муниципального округа

3.1. Дорогобужская окружная Дума в соответствии с компетенцией, установленной федеральными и областными законами, Уставом муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области (далее-Устав муниципального округа):

3.1.1) определяет порядок управления и распоряжения имуществом муниципального округа;

3.1.2) определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий;

3.1.3) определяет порядок участия муниципального округа в организациях межмуниципального сотрудничества;

3.1.4) утверждает порядок определения арендной платы за землю, порядок, условия и сроки ее внесения;

3.1.5) утверждает порядок отнесения муниципальных земель к землям особо охраняемых территорий местного значения, порядок их использования и охраны;

3.1.6) утверждает порядок определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального округа;

3.1.7) утверждает порядок определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального округа;

3.1.8) утверждает порядок определения цены земельных участков при заключении договоров купли-продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального округа, без проведения торгов;

3.1.9) определяет в соответствии с федеральными и областными законами условия приобретения, создания, преобразования имущества муниципального округа;

3.1.10) утверждает перечень имущества муниципального округа, приобретение, создание и преобразование которого требуют согласия Дорогобужской окружной Думы, в порядке, определенном федеральными и областными законами;

3.1.11) определяет условия и порядок приватизации муниципальных предприятий и имущества муниципального округа;

3.1.12) устанавливает в соответствии с федеральными и областными законами порядок пользования Администрацией муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области (далее - Администрация муниципального округа) кредитами на хозяйственные и социальные нужды, порядок предоставления кредитов из бюджета муниципального округа;

3.1.13) утверждает порядок выдачи муниципальных гарантий от имени муниципального округа заемщикам для получения кредитов (займов);

3.1.14) принимает решение об учреждении хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;

3.1.15) утверждает прогнозный план (программу) приватизации имущества муниципального округа на плановый период и отчет о результатах приватизации имущества муниципального округа за прошедший год;

3.1.16) определяет порядок и условия передачи имущества муниципального округа в хозяйственное ведение и оперативное управление, использования и содержания, осуществления контроля за его целевым использованием;

3.1.17) устанавливает порядок определения арендной платы за пользование имуществом муниципального округа, сроки ее внесения;

3.1.18) распоряжается, владеет и пользуется в порядке, установленном федеральными законами, имуществом, закрепленным за Дорогобужской окружной Думой или приобретенным Дорогобужской окружной Думой за счет средств, выделенных из бюджета муниципального округа на обеспечение деятельности Дорогобужской окружной Думы;

3.1.19) осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом муниципального округа;

3.1.20) Дорогобужская окружная Дума дает согласие на:

1) возмездное приобретение недвижимого имущества в собственность муниципального округа;

2) возмездное (приватизация) и безвозмездное отчуждение недвижимого имущества муниципального округа, в том числе приватизацию имущественных комплексов муниципальных предприятий, внесение недвижимого имущества муниципального округа в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных обществ, в случаях, установленных настоящим Положением;

3) закрепление (передачу) имущества муниципального округа за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, аренды;

4) продажу принадлежащего муниципальному предприятию на праве хозяйственного ведения недвижимого имущества муниципального округа, осуществление мены, внесение в качестве вклада в уставной (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества, проведение конкурса (аукциона) на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, или иным способом распоряжения таким имуществом;

5) передачу имущества муниципального округа в залог, безвозмездное пользование;

6) передачу имущества муниципального округа в доверительное управление;

7) заключение концессионного соглашения в отношении имущества муниципального округа;

8) принятие решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий;

3.1.21) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными и областными законами, Уставом муниципального округа и настоящим Положением.

3.2. Глава муниципального округа в соответствии с компетенцией, установленной федеральными и областными законами, Уставом муниципального округа:

3.2.1) является высшим должностным лицом муниципального округа и наделяется Уставом муниципального округа в соответствии со [статьей 36](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461117&dst=100439) Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" собственными полномочиями по решению вопросов местного значения;

3.2.2) осуществляет полномочия, предусмотренные федеральными и областными законами, Уставом муниципального округа, настоящим Положением, нормативными правовыми актами Дорогобужской окружной Думы;

3.2.3) представляет в Дорогобужскую окружную Думу проекты нормативных правовых актов, определяющих порядок управления имуществом муниципального округа;

3.2.4) назначает на должности и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности не реже одного раза в полугодие;

3.2.5) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и муниципальных учреждений на территории муниципального округа;

3.2.6) определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

3.2.7) вносит в Дорогобужскую окружную Думу проект прогнозного плана (программы) приватизации имущества муниципального округа на плановый период;

3.2.8) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральными и областными законами, Уставом муниципального округа, настоящим Положением, нормативными правовыми актами Дорогобужской окружной Думы.

3.3. Администрация муниципального округа в соответствии с компетенцией, установленной федеральными и областными законами, Уставом муниципального округа:

3.3.1) осуществляет от имени муниципального округа права владения, пользования и распоряжения имуществом муниципального округа;

3.3.2) ведет реестр имущества муниципального округа;

3.3.3) определяет и утверждает порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений;

3.3.4) создает муниципальные предприятия и муниципальные учреждения, необходимые для решения вопросов местного значения, а также осуществляет их реорганизацию и ликвидацию;

3.3.5) определяет порядок и условия предоставления в аренду имущества муниципального округа;

3.3.6) принимает решения о проведении торгов на право заключения договоров аренды имущества муниципального округа, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования имуществом муниципального округа, в том числе договоров долгосрочной аренды (на срок более одного года) недвижимого имущества муниципального округа, в том числе находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении;

3.3.7) устанавливает процентную ставку кадастровой стоимости земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального округа, для определения цены при заключении договоров купли-продажи земельных участков без проведения торгов;

3.3.8) вносит предложения в Дорогобужскую окружную Думу об отчуждении имущества муниципального округа, приватизации муниципальных предприятий;

3.3.9) принимает решения об условиях приватизации недвижимого имущества муниципального округа, в том числе арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства в случаях, установленных Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=436361) от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

3.3.10) принимает решения о принятии имущества в дар от юридических и физических лиц, за исключением имущества в виде денежных средств;

3.3.11) определяет порядок согласования крупных сделок, осуществление заимствований, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителей, и иных сделок, осуществляемых муниципальными предприятиями и муниципальными автономными и бюджетными учреждениями с движимым имуществом;

3.3.12) согласовывает осуществление сделок муниципальными предприятиями с движимым имуществом, находящимся в их хозяйственном ведении;

3.3.13) подготавливает и предоставляет на государственную регистрацию документы для регистрации права собственности на недвижимое имущество (в том числе на земельные участки под объектами недвижимости), обременения права собственности;

3.3.14) организует учет и инвентаризацию имущества муниципального округа;

3.3.15) подготавливает и заключает договоры купли-продажи имущества муниципального округа, договоры залога и мены имущества, относящегося к казне муниципального округа;

3.3.16) заключает договоры аренды имущества муниципального округа, договоры безвозмездного пользования имуществом муниципального округа, договоры доверительного управления имуществом муниципального округа, концессионные соглашения, и иные договоры, предусматривающие переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества муниципального округа, соглашения о расторжении таких договоров; подписание актов приема-передачи имущества муниципального округа;

3.3.17) согласовывает с лицами, с которыми заключены договоры аренды, иные договоры, предусматривающие переход прав владения и (или) пользования (за исключением договоров безвозмездного пользования), передачу таких прав в отношении части или частей помещения, здания, строения или сооружения третьим лицам;

3.3.18) подготавливает документы о передаче имущества муниципального округа в федеральную собственность субъекта Российской Федерации, собственность иных муниципальных образований, а также документы о приеме федерального имущества, имущества субъекта Российской Федерации в муниципальную собственность муниципального округа в соответствии с федеральными и областными законами;

3.3.19) организует торги по продаже имущества муниципального округа или права на заключение договоров аренды имущества муниципального округа, безвозмездного пользования имуществом муниципального округа;

3.3.20) принимает решения о заключении концессионных соглашений путем проведения конкурса на право заключения концессионных соглашений;

3.3.21) осуществляет контроль за поступлением в бюджет муниципального округа средств от продажи, аренды и иных доходов от использования имущества муниципального округа;

3.3.22) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральными и областными законами, Уставом муниципального округа, настоящим Положением.

3.4. Контрольно-ревизионная комиссия муниципального округа в соответствии с компетенцией, установленной федеральными и областными законами, Уставом муниципального округа, осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом муниципального округа.

4. Казна муниципального округа

4.1. Казна муниципального округа является материально-финансовой основой для решения вопросов местного значения муниципального округа.

4.2. Имущество муниципального округа, не закрепленное за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями, переданное гражданам или юридическим лицам во временное владение, пользование и (или) распоряжение по гражданско-правовым договорам, входит в состав казны муниципального округа.

4.3. Имущество, составляющее казну муниципального округа, может находиться как на территории муниципального округа, так и за его пределами.

4.4. Порядок формирования, учета и распоряжения имуществом, составляющим казну муниципального округа, утверждается решением Дорогобужской окружной Думы.

4.5. Муниципальный округ отвечает по своим обязательствам, принадлежащим ему на праве собственности имуществом, входящим в состав казны муниципального округа.

5. Учет имущества муниципального округа

5.1. Имущество муниципального округа подлежит обязательному учету.

5.2. Учет имущества муниципального округа осуществляет Администрация муниципального округа в соответствующем реестре муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального округа (далее - реестр).

5.3. Реестр является собственностью муниципального округа и его информационным ресурсом.

5.4. Правила учета объектов собственности муниципального округа и ведения реестра утверждаются правовым актом Администрации муниципального округа.

5.5. Объектами учета в реестре являются:

1) находящееся в собственности муниципального округа недвижимое имущество (здание, строение, сооружение или объект незавершенного строительства, земельный участок, жилое, нежилое помещение или иной прочно связанный с землей объект, перемещение которого без соразмерного ущерба его назначению невозможно, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости);

2) находящееся в собственности муниципального округа движимое имущество, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества либо иное не относящееся к недвижимости имущество, первоначальной балансовой стоимостью свыше ста тысяч рублей, а также особо ценное движимое имущество, закрепленное за автономными и бюджетными муниципальными учреждениями и определенное в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=7477D36D247F526C7BD4B7DDD08F15A6024480D52699DDA4DCA8A2DB78u2z8M) от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=7477D36D247F526C7BD4B7DDD08F15A6024786DE2C90DDA4DCA8A2DB78u2z8M) от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

3) муниципальные предприятия, муниципальные учреждения, хозяйственные общества, товарищества, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальному округу, иные юридические лица, учредителем (участником) которых является муниципальный округ.

5.6. Сведения об объектах учета, содержащихся в реестре, носят открытый характер и предоставляются любым заинтересованным лицам в виде выписок из реестра.

6. Порядок приема имущества в собственность муниципального

округа и передачи имущества муниципального округа

в федеральную собственность, собственность субъекта

Российской Федерации, в собственность иных

муниципальных образований

6.1. Прием имущества в собственность муниципального округа из федеральной собственности, собственности субъекта Российской Федерации и собственности иных муниципальных образований, независимо от закрепления этого имущества за предприятиями, учреждениями, а также из других форм собственности осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Имущество, находящееся в федеральной собственности, собственности субъекта Российской Федерации, собственности иных муниципальных образований граждан и юридических лиц, которое может находиться в собственности муниципального округа, принимается в собственность муниципального округа безвозмездно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.3. С инициативой о передаче имущества в собственность муниципального округа обращается федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий полномочия собственника имущества, орган государственной власти субъекта Российской Федерации или орган местного самоуправления в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=420935) от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием Федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6.4. В предложении о приеме имущества в собственность муниципального округа должна содержаться информация о предлагаемом к передаче имуществе (наименование и количество имущества; адресная привязка, общая площадь объекта недвижимости, иные характеристики объектов недвижимости; границы и протяженность сетей, марки кабелей, диаметр труб и т.п.) и всех обременениях передаваемого имущества.

6.5. Прием имущества в собственность муниципального округа осуществляется на основании решения Дорогобужской окружной Думы, принимаемого в соответствии предложением Администрацией муниципального округа о целесообразности приема имущества в собственность муниципального округа, а также на основании представляемых принимающей и передающей стороной документов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.6. Отказ в приеме имущества в собственность муниципального округа осуществляется решением Дорогобужской окружной Думы на основании заключения Администрации муниципального округа.

6.7. Основаниями для отказа в приеме имущества в собственность муниципального округа, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, являются:

1) непредоставление заявителем документов, необходимых для принятия решения;

2) нецелесообразность приема имущества в собственность муниципального округа, обоснованная заключением Администрации муниципального округа;

3) наличие зарегистрированных ограничений предлагаемого к передаче имущества, исключающих возможность использования указанного имущества;

4) отсутствие муниципального предприятия или муниципального учреждения, предназначенного для содержания и эксплуатации предлагаемого к передаче имущества.

Не подлежит принятию в собственность муниципального округа имущество, которое не может находиться в муниципальной собственности в соответствии Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461117) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6.8. Право собственности муниципального округа на принимаемое в муниципальную собственность имущество возникает с даты подписания сторонами актов приема-передачи движимого имущества или с даты государственной регистрации права собственности на недвижимое имущество, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.9. Передача имущества из собственности муниципального округа в федеральную собственность, собственность субъекта Российской Федерации, в собственность иных муниципальных образований осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации Администрацией муниципального округа на основании решения Дорогобужской окружной Думы.

6.10. Дорогобужская окружная Дума принимает решение о передаче или об отказе в передаче имущества из собственности муниципального округа в федеральную собственность, собственность субъекта Российской Федерации, в собственность иных муниципальных образований с учетом заключения Администрации муниципального округа и мнения правообладателей указанного имущества, а также с соблюдением иных требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.11. С инициативой о передаче имущества из собственности муниципального округа обращается уполномоченное лицо. В предложении о передаче имущества из собственности муниципального округа должна содержаться информация о предлагаемом к передаче имуществе (наименование и количество имущества; адресная привязка, общая площадь объекта недвижимости, иные характеристики объектов недвижимости; границы и протяженность сетей, марки кабелей, диаметр труб и т.п.).

6.12. Передача имущества из собственности муниципального округа осуществляется безвозмездно.

6.13. Право собственности муниципального округа на передаваемое из муниципальной собственности имущество прекращается с даты подписания сторонами акта приема-передачи движимого имущества или с даты государственной регистрации прекращения права собственности на недвижимое имущество, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

7. Управление и распоряжение имуществом муниципального

округа, закрепленным за муниципальными предприятиями

и муниципальными учреждениями

7.1. Управление и распоряжение имуществом муниципального округа осуществляется Администрацией муниципального округа в соответствии с настоящим Положением.

7.2. По решению собственника имущества муниципального округа имущество может быть закреплено:

1) на праве хозяйственного ведения за муниципальным предприятием, основанном на праве хозяйственного ведения;

2) на праве оперативного управления за муниципальным предприятием, основанным на праве оперативного управления (казенным предприятием), либо за муниципальным учреждением.

7.3. Порядок и условия передачи имущества муниципального округа в хозяйственное ведение и оперативное управление утверждаются Дорогобужской окружной Думой в соответствии Гражданским [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=452991) Российской Федерации, Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=389867) от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных муниципальных унитарных предприятиях» (далее - Федеральный закон «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»), настоящим Положением.

7.4. Пределы владения, пользования и распоряжения указанным имуществом устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального округа, настоящим Положением, уставом предприятия или учреждения в соответствии с целями деятельности, заданиями собственника и назначением имущества.

7.5. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления недвижимым имуществом муниципального округа наступает у предприятия или учреждения с момента государственной регистрации этих прав.

7.6. Муниципальные предприятия и муниципальные учреждения используют закрепленное за ними имущество муниципального округа в соответствии с задачами их деятельности, определенными уставами, целевым назначением предоставленных для этих целей объектов имущества муниципального округа, заданиями собственника.

7.7. Муниципальное предприятие вправе распоряжаться принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения недвижимым имуществом: отчуждать, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом только с согласия собственника и решения Дорогобужской окружной Думы.

7.8. Движимым и недвижимым имуществом муниципальное предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом предприятия. Сделки, совершенные муниципальным предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

7.9. Казенное предприятие вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом муниципального округа только с согласия Администрации муниципального округа.

Казенное предприятие самостоятельно реализует производимую им продукцию, если иное не предусмотрено федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.10. Муниципальное бюджетное учреждение без согласия Администрации муниципального округа не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

7.11. Муниципальное автономное учреждение без согласия учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=431880) от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

7.12. Плоды, продукция и доходы от использования имущества муниципального округа, находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении, а также имущество, приобретенное муниципальным предприятием или муниципальным учреждением по договору или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение или оперативное управление предприятия или учреждения в порядке, установленном Гражданским [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=452991) Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами.

7.13. Муниципальные предприятия, основанные на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, ежегодно перечисляют в бюджет муниципального округа часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размере, определяемом Дорогобужской окружной Думой, в порядке и в сроки, определяемые Администрацией муниципального округа.

Остальная часть прибыли используется муниципальным предприятием в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа, уставом и коллективным договором муниципального предприятия.

8. Аренда имущества муниципального округа

8.1. Арендодателем имущества муниципального округа по договору аренды от имени муниципального округа является Администрация муниципального округа.

8.2. Арендаторами имущества муниципального округа могут быть юридические лица, субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные в качестве налогоплательщика и осуществляющие деятельность на территории муниципального округа.

8.3. В аренду могут быть переданы движимое и недвижимое имущество (здание, строение и их части), единые имущественные комплексы муниципальных предприятий, их филиалов, отделений и других обособленных подразделений, не теряющих своих натуральных свойств в процессе их использования.

8.4. Порядок определения арендной платы за землю, порядок, условия и сроки ее внесения устанавливаются решением Дорогобужской окружной Думы.

8.5. Порядок определения арендной платы за пользование имуществом муниципального округа, устанавливается решением Дорогобужской окружной Думы.

8.6. Порядок и условия предоставления в аренду имущества муниципального округа определяются правовым актом Администрации муниципального округа.

8.7. Арендная плата за пользование имуществом муниципального округа подлежит зачислению в доход бюджета муниципального округа.

9. Приватизация имущества муниципального округа

9.1. Под приватизацией имущества муниципального округа понимается возмездное отчуждение находящегося в собственности муниципального округа имущества в собственность физических и (или) юридических лиц.

9.2. Приватизация имущества муниципального округа осуществляется органами местного самоуправления муниципального округа в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации, настоящим Положением и Положением о порядке и условиях приватизации имущества муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области, утверждаемым решением Дорогобужской окружной Думы.

10. Безвозмездное пользование имуществом

муниципального округа

10.1. Имущество муниципального округа предоставляется в безвозмездное пользование следующим категориям пользователей для осуществления их деятельности:

- государственным органам, органам местного самоуправления;

- государственным и муниципальным учреждениям;

- некоммерческим организациям, созданным в форме ассоциаций и союзов, религиозных и общественных организаций (объединений) (в том числе политическим партиям, общественным движениям, общественным фондам, общественным учреждениям, органам общественной самодеятельности, профессиональным союзам, их объединениям (ассоциациям), первичным профсоюзным организациям), объединений работодателей, товариществ собственников жилья, социально ориентированным некоммерческим организациям при условии осуществления ими деятельности, направленной на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации, а также других видов деятельности, предусмотренных [статьей 31.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=453316&dst=134) Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- медицинским организациям, организациям, осуществляющим образовательную деятельность;

-юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям, предоставляющим услуги по общественному питанию, в целях создания необходимых условий для организации питания обучающихся и работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

10.2. Имущество муниципального округа передается в безвозмездное пользование в порядке, установленном решением Дорогобужской окружной Думы в соответствии с федеральным законодательством.

10.3. Имущество муниципального округа может быть передано в безвозмездное пользование на срок не более трех лет. По истечении указанного срока его продление может осуществляться периодически на три года.

10.4. Действие [пунктов 10.1](#P255) - 10.3 не распространяется на правоотношения, связанные с передачей религиозным организациям в безвозмездное пользование находящегося в муниципальной собственности имущества религиозного назначения, а также имущества, не имеющего религиозного назначения и предназначенного для обслуживания имущества религиозного назначения и (или) образующего с ним монастырский, храмовый или иной культовый комплекс. Передача указанного имущества религиозным организациям осуществляется в порядке, определенном Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=389146) от 30.11.2010 № 327-ФЗ «О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности».

10.5. Предоставление в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в собственности муниципального округа, осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством.

11. Порядок передачи муниципального имущества в залог

11.1. В целях обеспечения исполнения обязательств муниципального округа и муниципальных предприятий перед третьими лицами может передаваться в залог имущество муниципального округа:

1) составляющее муниципальную казну муниципального округа;

2) принадлежащее муниципальному предприятий на праве хозяйственного ведения.

11.2. Имущество муниципального округа, находящееся в казне муниципального округа, по решению Дорогобужской окружной Думы может передаваться в залог в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, за исключением имущества муниципального округа, не подлежащего приватизации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.3. Залог имущества муниципального округа, находящегося в казне муниципального округа, возникает в силу договора, заключаемого Администрацией муниципального округа с кредитором по обеспечиваемому залогом обязательству. Требования залогодержателя (кредитора) удовлетворяются из стоимости заложенного имущества муниципального округа, находящегося в казне муниципального округа, по решению суда.

11.4. Заключение соглашения об обращении взыскания на заложенное имущество муниципального округа, находящееся в казне муниципального округа, во внесудебном порядке не допускается.

11.5. Муниципальное предприятие в целях обеспечения, исполнения обязательств может в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, передавать в залог движимое и недвижимое имущество муниципального округа, принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения, кроме имущества муниципального округа, предназначенного для непосредственного использования в производственном процессе, а также не подлежащего приватизации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.6. Муниципальное предприятие для получения согласия Администрации муниципального округа на залог недвижимого имущества муниципального округа, принадлежащего муниципальному предприятию на праве хозяйственного ведения, направляет письменное заявление в Администрацию муниципального округа с приложением:

1) проекта договора о залоге;

2) свидетельства о внесении имущества муниципального округа, имеющегося у муниципального предприятия, в реестр;

3) заключения независимого профессионального оценщика о рыночной стоимости передаваемого в залог имущества муниципального округа;

4) финансово-экономического обоснования возможности выполнения муниципальным предприятием обязательств, обеспечиваемых залогом имущества муниципального округа, в установленные сроки.

11.7. Передача муниципальным предприятием в залог объектов недвижимого имущества муниципального округа, принадлежащего ему на праве хозяйственного ведения, осуществляется с разрешения Администрации муниципального округа, при условии получения Администрацией муниципального округа согласия Дорогобужской окружной Думы.

11.8. При соответствии документов, представленных муниципальным предприятием, законодательству Российской Федерации и настоящему Положению, Администрация муниципального округа принимает решение о разрешении предприятию внесения в залог принадлежащего ему на праве хозяйственного ведения имущества муниципального округа.

11.9. Администрация муниципального округа вправе отказать муниципальному предприятию в выдаче разрешения на залог имущества муниципального округа, принадлежащего ему на праве хозяйственного ведения, если представленные данным предприятием документы не соответствуют законодательству Российской Федерации и настоящему Положению, а также в случае, если в отношении предприятия:

1) принято решение о его приватизации, реорганизации или ликвидации;

2) возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве).

12. Управление находящимися в муниципальной собственности

муниципального округа пакетами акций (долями, паями)

в уставном капитале юридических лиц

12.1. Для осуществления полномочий муниципального округа как собственника пакетов акций (долей, паев) в уставных капиталах юридических лиц Администрацией муниципального округа назначаются представители муниципального округа в органы управления этих юридических лиц.

12.2. Представителями интересов муниципального округа в органах управления юридических лиц могут быть лица, замещающие муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального округа, а также иные лица, прошедшие конкурсный отбор на должность представителя муниципального округа в органе управления юридического лица.

12.3. Назначение представителя муниципального округа в орган управления юридического лица из числа лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального округа, осуществляется при условии включения в должностную инструкцию вышеуказанного лица права представлять интересы муниципального округа в органе управления юридического лица.

13. Списание имущества муниципального округа

13.1. Под списанием имущества муниципального округа понимается комплекс действий, связанных с признанием имущества муниципального округа непригодным для дальнейшего использования по целевому назначению и (или) распоряжению вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе физического или морального износа, либо выбывшим из владения, пользования и распоряжения вследствие гибели или уничтожения, а также с невозможностью установления его местонахождения.

13.2. Списание имущества муниципального округа осуществляется муниципальными предприятиями, муниципальными учреждениями, органами местного самоуправления муниципального округа (в случае списания имущества, составляющего казну муниципального округа) в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации о ведении бухгалтерского учета, настоящим Положением и Положением о порядке списания имущества муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области, утверждаемым решением Дорогобужской окружной Думы.

14. Заключительные положения

14.1. Контроль за соблюдением порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального округа, эффективностью его использования осуществляет в пределах своей компетенции Дорогобужская окружная Дума, Глава муниципального округа, Администрация муниципального округа, Контрольно-ревизионная комиссия муниципального округа.