



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОРОГОбУЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ»
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 14.04.2026 № 335

О подготовке проектов генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области,

Администрация муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Подготовить проекты генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Проекты генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального округа).

2. При подготовке Проектов генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального округа территориальное планирование и градостроительное зонирование предусмотреть в один этап.

3. Утвердить:

3.1. Комиссию по подготовке проектов генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Комиссия) в составе согласно приложению 1;

3.2. Порядок деятельности Комиссии согласно приложению 2;

3.3. Порядок и сроки проведения работ по подготовке Проектов генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального округа согласно приложению 3;

3.4. Порядок направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц в подготовке Проектов генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального округа согласно приложению 4.

4. Комиссии провести работы по подготовке Проектов генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального округа.

5. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в газете «Край Дорогобужский».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области Смольянинова А.М.

И.о. Главы муниципального образования
«Дорогобужский муниципальный округ»
Смоленской области

А.М. Смольянинов

**Состав комиссии по подготовке проектов генерального плана и
правил землепользования и застройки муниципального образования
«Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области**

Серенков Константин Николаевич	- Глава муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области, председатель комиссии
Смольянинов Александр Михайлович	- первый заместитель Главы муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области, заместитель председателя комиссии
Козлова Наталья Владимировна	- начальник управления по градостроительной деятельности и земельным отношениям Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Антонова Юлия Сергеевна	- начальник отдела по градостроительной деятельности управления по градостроительной деятельности и земельным отношениям Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области
Боброва Ксения Владимировна	- главный специалист отдела по градостроительной деятельности управления по градостроительной деятельности и земельным отношениям Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области
Виноградов Василий Алексеевич	- начальник отдела по земельным отношениям управления по градостроительной деятельности и земельным отношениям Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области
Волкова Мария Олеговна	- начальник управления по жилищно-коммунальному хозяйству, благоустройству и дорожной деятельности Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области
Емельянова Инна Сергеевна	- начальник управления по экономике и управлению имуществом Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области
Сосонкина Валентина Сергеевна	- эксперт юридического отдела Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области
Таранов Виталий Викторович	- председатель Дорогобужской окружной Думы (по согласованию)

ПОРЯДОК
деятельности комиссии по подготовке проектов генерального плана и
правил землепользования и застройки муниципального образования
«Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области

1. Общие положения.

1.1. Комиссия по подготовке проектов генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Комиссия) формируется для создания, последовательного совершенствования и обеспечения эффективного функционирования системы регулирования землепользования и застройки на территории муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации, иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области, на основании настоящего порядка.

2. Основные функции Комиссии.

2.1. Организация процесса последовательного формирования и совершенствования системы регулирования землепользования и застройки на территории муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области, в том числе обеспечение подготовки проектов генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Проекты генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального округа).

2.2. Рассмотрение предложений заинтересованных лиц по подготовке Проектов генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального округа.

2.3. Обеспечение подготовки и предоставления Главе муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, рекомендаций о предоставлении специальных согласований, рекомендаций по досудебному урегулированию споров по вопросам градостроительной деятельности.

3. Порядок формирования состава Комиссии.

3.1. Состав Комиссии, изменения, вносимые в ее персональный состав, утверждаются постановлением Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области.

3.2. К работе в составе Комиссии могут быть приглашены по согласованию представители государственных органов и служб, представители предприятий и организаций, расположенных на территории муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области.

3.3. Состав Комиссии, утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области, может быть дополнен должностными лицами, специалистами, участие которых будет обоснованным и целесообразным.

4. Права и обязанности Комиссии.

4.1. Комиссия вправе:

- запрашивать предоставление официальных заключений, иных материалов, относящихся к рассматриваемым Комиссией вопросам;
- привлекать в необходимых случаях независимых экспертов и специалистов для анализа материалов и выработки рекомендаций и решений по рассматриваемым Комиссией вопросам;
- вносить предложения по изменению персонального состава Комиссии;

- вносить предложения о внесении изменений и дополнений в Проекты генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального округа ;

- решать вопросы о соответствии тех или иных видов существующего или планируемого использования территории видами использования, определяемыми правилами землепользования и застройки в качестве разрешенных для различных территориальных зон;

- направлять извещения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по рассмотрению Проектов генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального округа;

Комиссия обязана в рамках общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу рассмотрения Проектов генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального округа вести протоколы своих заседаний общественных обсуждений или публичных слушаний, предоставлять по запросам заинтересованных лиц копии протоколов.

5. Порядок деятельности Комиссии.

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, в том числе, проводимых в порядке общественных обсуждений или публичных слушаний.

5.2. Периодичность заседаний, время и место их проведения определяется председателем Комиссии.

5.3. Заседания Комиссии ведет ее председатель.

5.4. Подготовку заседания Комиссии обеспечивает секретарь Комиссии.

5.5. В случае отсутствия секретаря Комиссии его обязанности исполняет один из членов Комиссии по поручению председателя Комиссии.

5.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов при наличии кворума не менее двух третей от общего числа членов Комиссии. При равенстве голосов, голос председателя Комиссии является решающим.

5.7. Итоги каждого заседания Комиссии оформляются подписанным председателем и секретарем Комиссии протоколом, к которому могут прилагаться копии материалов, связанных с темой заседания.

5.8. Заседания Комиссии могут проводиться в порядке общественных обсуждений или публичных слушаний, которые являются открытыми для всех заинтересованных лиц.

5.9. Публичные слушания проводятся Комиссией в порядке, определенном Положением о проведении общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

5.10. По результатам общественных обсуждений или публичных слушаний Комиссия обеспечивает подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний. Заключение подписывается председателем Комиссии.

5.11. После завершения общественных обсуждений или публичных слушаний по Проектам генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального округа Комиссия с учетом результатов таких общественных обсуждений или публичных слушаний обеспечивает направление Проектов генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального округа Главе муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области. Обязательными приложениями к Проектам генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального округа являются протоколы общественных обсуждений или публичных слушаний и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

6. Прекращение действия Комиссии.

6.1. Комиссия прекращает свою деятельность:

- после принятия Дорогобужской окружной Думой решения об утверждении генерального плана муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области;

- после принятия Администрацией муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области решения об утверждении правил землепользования и застройки муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области.

**Порядок и сроки проведения работ по подготовке проектов генерального плана
и правил землепользования и застройки муниципального образования
«Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области**

№ п/п	Порядок проведения работ	Сроки	Ответственный исполнитель
1	Опубликование сообщения о принятии решения о подготовке проектов генерального плана и правил землепользования и застройки (далее – Проекты)	Не позднее чем по истечении десяти дней с даты принятия решения	Комиссия по подготовке проектов генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области» (далее – Комиссия)
2	Проверка Проектов на соответствие требованиям технических регламентов, схеме территориального планирования Смоленской области, сведениям Единого государственного реестра недвижимости, сведениям, документам и материалам, содержащимся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности	С даты поступления в Администрацию муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области	Комиссия
3	Направление Проектов Главе муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Глава муниципального образования) для принятия решения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по Проектам или, в случае обнаружения их несоответствия требованиям технических регламентов, направление в Комиссию на доработку	В течение семи рабочих дней с момента окончания проверки Проектов	Комиссия, Глава муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области
4	Принятие Главой муниципального округа решения о проведении публичных слушаний по Проектам	Не позднее чем через дней со дня получения Проектов	Глава муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области
5	Организация публичных слушаний по Проектам	В срок не позднее чем через десять	Комиссия

		дней со дня получения такого Проектов	
6	Прием предложений и замечаний заинтересованных лиц по Проектам	С момента оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня проведения собрания Комиссии, но не более одного месяца	Комиссия
7	Внесение изменений в Проекты (при необходимости) с учетом результатов публичных слушаний и направление Проектов Главе муниципального образования	Не более 15 календарных дней с момента передачи подрядчику	Комиссия
8	Принятие Главой муниципального округа решения об отклонении Проектов и направление их на доработку в случае несогласия с Проектами	в течение пятнадцати дней со дня истечения установленного срока согласования проекта (30 календарных дней) принимается решение о создании согласительной комиссии. Максимальный срок работы согласительной комиссии не может превышать два месяца	Глава муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области
9	Принятие Главой муниципального округа решения о направлении Проектов в Дорогобужскую окружную думу	После получения всех необходимых согласований не позднее 10 дней с даты получения таких согласований	Глава муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области

Порядок направления в комиссию по подготовке проектов генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области предложений заинтересованных лиц в подготовке проектов генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области

1. С момента опубликования постановления Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области о подготовке проектов генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Проекты генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального округа) в течение срока проведения работ по подготовке Проектов генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального округа, заинтересованные лица вправе направлять в Комиссию на имя председателя предложения по подготовке Проектов генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального округа (далее - Предложения).

2. Предложения могут быть направлены:

- по почте для передачи предложений непосредственно в Комиссию (с пометкой «В комиссию по подготовке проектов генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области»);

- лично переданы в приемную Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области по адресу: 215710, Смоленская область, г.Дорогобуж, ул. Кутузова, д. 1;

- в форме электронного документа на адрес электронной почты Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области admdor@admin-smolensk.ru (с пометкой «В комиссию по подготовке проектов генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области»).

3. Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны, либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества (при наличии), адреса места жительства (регистрации) и даты подготовки Предложений. Неразборчиво написанные, неподписанные Предложения, а также Предложения, не имеющие отношения к подготовке Проектов генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального округа или содержащие недостоверные сведения, Комиссией не рассматриваются.

4. Предложения могут содержать обосновывающие материалы (на бумажном или электронном носителе). Направленные материалы возврату не подлежат.

5. В случае отклонения Предложений Комиссия обязана в письменном виде дать мотивированный отказ; при положительном решении - уведомить об этом заявителя.

6. Комиссия вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направившими Предложения.

7. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения работ по подготовке Проектов генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального округа, не рассматриваются.

