



ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ

УПРАВЛЕНИЕ ПО НАДЗОРУ И КОНТРОЛЮ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Информационно-разъяснительное письмо по соблюдению Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования

По вопросу проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА) в 2022 году и соблюдению порядка проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования управление по надзору и контролю в сфере образования Департамента Смоленской области по образованию и науке (далее – управление Департамента) разъясняет следующее.

Для организации и проведении ГИА по образовательным программам среднего общего образования разработаны следующие нормативные правовые документы:

1. Министерством просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки:

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее – Порядок проведения ГИА);

- приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 834, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 1479 от 17.11.2021 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2022 году» (далее – приказ № 834/1479);

- приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 835, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 1480 от 17.11.2021 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2022 году» (далее – приказ № 835/1480);

- письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 31.01.2022 № 04-18 «О направлении методических документов, рекомендуемых

при организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в 2022 году» (далее – письмо № 04-18).

2. Департаментом Смоленской области по образованию и науке:

- приказ от 15.04.2022 № 365-ОД «О внесении изменения в приказ Департамента Смоленской области по образованию и науке от 28.02.2022 № 163-ОД»;

- приказ от 15.04.2022 № 364-ОД «О внесении изменения в приказ Департамента Смоленской области по образованию и науке от 07.02.2022 № 80-ОД»;

- приказ от 11.04.2022 № 342-ОД «Об утверждении состава предметных комиссий при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Смоленской области в 2022 году»;

- приказ от 25.03.2022 № 282-ОД «Об утверждении инструкции о порядке учета, передачи и хранения материалов и документов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Смоленской области в 2022 году»;

- приказ от 25.03.2022 № 278-ОД «Об обеспечении информационной безопасности при хранении (с определением мест хранения), использовании, передаче и доставке экзаменационных материалов при организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Смоленской области в 2022 году»;

- приказ от 25.03.2022 № 277-ОД «Об утверждении порядка автоматизированного распределения участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по пунктам проведения экзаменов на территории Смоленской области в 2022 году»;

- приказ от 25.03.2022 № 274-ОД «Об определении уполномоченной организации за передачу результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Смоленской области в 2022 году»;

- приказ от 23.03.2022 № 260-ОД «Об определении места расположения предметных комиссий при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Смоленской области в 2022 году»;

- приказ от 09.03.2022 № 207-ОД «Об определении состава технических специалистов по видеонаблюдению при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в досрочный период в Смоленской области в 2022 году»;

- приказ от 28.02.2022 № 166-ОД «Об утверждении инструкций для лиц, привлекаемых к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в пунктах проведения экзаменов в Смоленской области в 2022 году»;

- приказ от 28.02.2022 № 163-ОД «О создании конфликтной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации в Смоленской области в 2022 году»;

- приказ от 22.02.2022 № 143-ОД «О создании государственной экзаменационной комиссии Смоленской области при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2022 году»;

- приказ от 22.02.2022 № 141-ОД «Об утверждении Положения об организации общественного наблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Смоленской области в 2022 году»;

- приказ от 21.02.2022 № 134-ОД «Об утверждении состава предметных комиссий при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Смоленской области в досрочный период в 2022 году»;

- приказ от 21.02.2022 № 133-ОД «Об утверждении Положения о предметных комиссиях при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Смоленской области в 2022 году»;

- приказ от 15.02.2022 № 114-ОД «Об определении мест расположения пунктов проведения экзаменов и руководителей пунктов проведения экзаменов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Смоленской области в 2022 году»;

- приказ от 07.02.2022 № 81-ОД «Об утверждении Положения о государственной экзаменационной комиссии Смоленской области по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2022 году»;

- приказ от 07.02.2022 № 80-ОД «Об утверждении Положения о конфликтной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году в Смоленской области».

В соответствии с приказом № 834/1479 утверждено следующее расписание проведения единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) в 2022 году в рамках основного периода:

26 мая (четверг) – география, литература, химия;

30 мая (понедельник) – русский язык;

31 мая (вторник) – русский язык;

2 июня (четверг) – ЕГЭ по математике профильного уровня;

3 июня (пятница) – ЕГЭ по математике базового уровня;

6 июня (понедельник) – история, физика;

9 июня (четверг) – обществознание;

14 июня (вторник) – иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский, китайский) (за исключением раздела «Говорение»), биология;

16 июня (четверг) – иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский, китайский) (раздел «Говорение»);

17 июня (пятница) – иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский, китайский) (раздел «Говорение»);

20 июня (понедельник) – информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ);

21 июня (вторник) – информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ).

Резервные дни:

23 июня (четверг) – русский язык;

24 июня (пятница) – география, литература, иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский, китайский) (раздел «Говорение»);

27 июня (понедельник) – ЕГЭ по математике базового уровня, ЕГЭ по математике профильного уровня;

28 июня (вторник) – иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский, китайский) (за исключением раздела «Говорение»), биология, информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ);

29 июня (среда) – обществознание, химия;

30 июня (четверг) – история, физика;

2 июля (суббота) – по всем учебным предметам.

В соответствии с приказом № 835/1480 утверждено следующее расписание проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГВЭ-11) в 2022 году:

26 мая (четверг) – география, литература, химия;

30 мая (понедельник) – русский язык;

2 июня (четверг) – математика;

6 июня (понедельник) – история, физика;

9 июня (четверг) – обществознание.

14 июня (вторник) – иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский, китайский), биология, информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ).

Резервные дни:

23 июня (четверг) – русский язык;

24 июня (пятница) – география, литература, информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ);

27 июня (понедельник) – математика;

28 июня (вторник) – иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский, китайский), биология;

29 июня (среда) – обществознание, химия;

30 июня (четверг) – история, физика;

2 июля (суббота) – по всем учебным предметам.

ЕГЭ и ГВЭ-11 по всем учебным предметам начинается в 10.00.

Согласно пункту 2.2. приказа № 834/1479 продолжительность ЕГЭ составляет:

- по математике профильного уровня, физике, литературе, информатике и информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ), биологии составляет 3 часа 55 минут (235 минут);

- по русскому языку, химии, обществознанию – 3 часа 30 минут (210 минут);

- по иностранным языкам (английский, французский, немецкий, испанский) (за исключением раздела «Говорение») – 3 часа 10 минут (190 минут);

- по математике базового уровня, истории, географии, китайскому языку (за исключением раздела «Говорение») – 3 часа (180 минут);

- по иностранным языкам (английский, французский, немецкий, испанский) (раздел «Говорение») – 17 минут;

- по китайскому языку (раздел «Говорение») – 14 минут.

Согласно пунктам 3.2., 3.4. приказа № 835/1480 продолжительность ГВЭ-11:

- по математике и русскому языку составляет 3 часа 55 минут (235 минут);

- по обществознанию составляет 3 часа 55 минут (235 минут);

- по физике и иностранным языкам (английский, французский, немецкий, испанский) – 3 часа 30 минут (210 минут);

- по китайскому языку, биологии, истории и литературе – 3 часа (180 минут);

- по географии – 2 часа 30 минут (150 минут);

- по химии и информатике и информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ) – 2 часа (120 минут).

В соответствии с пунктом 53 Порядка проведения ГИА при проведении ГВЭ-11 в устной форме продолжительность подготовки ответов на вопросы экзаменационных заданий:

- по математике, литературе, географии и физике составляет 1 час (60 минут);

- по биологии – 50 минут;

- по информатике и информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ) – 45 минут;

- по русскому языку, обществознанию и истории – 40 минут;

- по химии, иностранным языкам (английский, французский, немецкий, испанский, китайский) – 30 минут.

В соответствии с пунктом 2.3. приказа № 834/1479 допускается использование участником экзаменов следующих средств обучения и воспитания по соответствующим учебным предметам:

- 1) по математике – линейка, не содержащая справочной информации (далее – линейка), для построения чертежей и рисунков;

- 2) по физике:

- линейка для построения графиков, оптических и электрических схем;

- непрограммируемый калькулятор, обеспечивающий выполнение арифметических вычислений (сложение, вычитание, умножение, деление, извлечение корня) и вычисление тригонометрических функций ($\sin$, $\cos$, $\tg$, $\ctg$, $\arcsin$, $\arccos$, $\arctg$), а также не осуществляющий функций средства связи, хранилища базы данных и не имеющий доступ к сетям передачи данных (в том числе к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») (далее – непрограммируемый калькулятор);

- 3) по химии:

- непрограммируемый калькулятор;

- Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева;

- таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде;

- электрохимический ряд напряжений металлов;

4) по географии:

- линейка для измерения расстояний по топографической карте;
- транспортир, не содержащий справочной информации, для определения азимутов по топографической карте;
- непрограммируемый калькулятор;

5) по иностранным языкам:

- технические средства, обеспечивающие воспроизведение аудиозаписей, содержащихся на электронных носителях, для выполнения заданий раздела «Аудирование» контрольных измерительных материалов ЕГЭ (далее – КИМ ЕГЭ);
- компьютерная техника, не имеющая доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- аудиогарнитура для выполнения заданий раздела «Говорение» КИМ ЕГЭ;

6) по информатике и информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ) – компьютерная техника, не имеющая доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

7) по литературе – орфографический словарь, позволяющий устанавливать нормативное написание слов и определять значения лексической единицы.

В день проведения ЕГЭ на средствах обучения и воспитания не допускается делать пометки, относящиеся к содержанию заданий КИМ ЕГЭ по учебным предметам.

В соответствии с пунктом 3.7. приказа № 835/1480 для выполнения заданий экзаменационных материалов ГВЭ-11 допускается использование участником ГВЭ-11 следующих средств обучения и воспитания по соответствующим учебным предметам:

1) по русскому языку – орфографический и толковый словари для установления нормативного написания слов и определения значения лексической единицы;

2) по математике:

- линейка для построения чертежей и рисунков;
- справочные материалы, содержащие основные формулы курса математики образовательной программы основного общего и среднего общего образования;

3) по географии:

- непрограммируемый калькулятор;
- географические атласы для 5 - 10 классов для решения практических заданий;

4) по физике:

- непрограммируемый калькулятор;
- линейка для построения графиков, оптических и электрических схем;

5) по химии:

- непрограммируемый калькулятор;
- Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева;
- таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде;
- электрохимический ряд напряжений металлов.

В соответствии с пунктом 53 Порядка проведения ГИА для выполнения заданий экзаменационных материалов ГВЭ-11 в устной форме допускается использование

участником ГВЭ-11 следующих средств обучения и воспитания по соответствующим учебным предметам:

- 1) по математике:
 - линейка для построения чертежей и рисунков;
 - справочные материалы, содержащие основные формулы курса математики образовательной программы основного общего и среднего общего образования;
- 2) по географии:
 - непрограммируемый калькулятор;
 - географические атласы для 5 - 10 классов для решения практических заданий;
- 3) по физике:
 - непрограммируемый калькулятор;
 - справочные материалы, содержащие основные формулы курса физики образовательной программы основного общего и среднего общего образования;
- 4) по химии:
 - непрограммируемый калькулятор;
 - Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева;
 - таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде;
 - электрохимический ряд напряжений металлов;
- 5) по истории – атласы по истории России для 6 - 11 классов для использования картографической информации, необходимой для выполнения заданий экзаменационных материалов;
- 6) по иностранным языкам – двуязычный словарь;
- 7) по информатике и информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ) – компьютерная техника, не имеющая доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В день проведения ГВЭ-11 на средствах обучения и воспитания не допускается делать пометки, относящиеся к содержанию заданий экзаменационных материалов ГВЭ-11 по учебным предметам.

В соответствии с пунктом 62 Порядка проведения ГИА организаторы распределяются по аудиториям исходя из того, что в каждой аудитории присутствует не менее двух организаторов.

Согласно пункту 1.4. письма № 04-18 до начала экзамена организатор в аудитории должен:

- предупредить участников экзамена о ведении видеонаблюдения;
- провести инструктаж участников экзамена.

Инструктаж состоит из двух частей.

Первая часть инструктажа проводится с 9:50 и включает в себя информирование участников экзамена:

- о порядке проведения экзамена, правилах оформления экзаменационной работы;
- продолжительности выполнения экзаменационной работы по соответствующему учебному предмету;
- порядке подачи апелляций о нарушении установленного Порядка и о несогласии с выставленными баллами;

- о случаях удаления с экзамена;
- о времени и месте ознакомления с результатами ЕГЭ;
- о том, что записи на КИМ ЕГЭ, оборотных сторонах бланков и черновиках не обрабатываются и не проверяются.

По окончании проведения первой части инструктажа организатор должен проинформировать участников экзамена о том, что экзаменационные материалы (далее – ЭМ) были доставлены по сети «Интернет» в зашифрованном виде и о процедуре печати полных комплектов ЭМ в аудитории.

После 10.00 проводится вторая часть инструктажа, во время которого организатору необходимо:

- дать указание участникам экзамена проверить качество напечатанного бланка регистрации (отсутствие белых и темных полос, текст хорошо читаем и четко пропечатан);

- дать указание участникам экзамена приступить к заполнению бланков регистрации (участник экзамена в том числе должен поставить свою подпись в соответствующем поле регистрационных полей бланков);

- проверить правильность заполнения регистрационных полей и соответствие данных участника экзамена (ФИО, серии и номера документа, удостоверяющего личность) в бланке регистрации и документе, удостоверяющем личность. В случае обнаружения ошибочного заполнения регистрационных полей бланков организаторы дают указание участнику экзамена внести соответствующие исправления.

Началом экзамена в аудитории считается момент завершения инструктажа и заполнения бланков, окончанием экзамена считается момент, когда аудиторию покинул последний участник.

В соответствии с пунктом 61 Порядка проведения ГИА за 30 минут и за 5 минут до окончания экзамена организаторы обязаны сообщить участникам экзаменов о скором завершении экзамена и напомнить о необходимости переноса ответов из листов бумаги для черновиков, КИМ для проведения ЕГЭ, текстов, тем, заданий и билетов для проведения ГВЭ в бланки ответов.

По истечении времени экзамена организаторы должны объявить об окончании экзамена и собрать экзаменационные материалы и листы бумаги для черновиков у участников экзамена.

По истечении времени экзамена организаторы в центре видимости камер видеонаблюдения объявляют об окончании экзамена. Участники экзамена откладывают ЭМ, включая КИМ и черновики на край своего стола, после чего организаторы должны собрать ЭМ у участников экзамена.

В целях обеспечения соблюдения Порядка проведения ГИА могут привлекаться должностные лица Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, а также иные лица, определенные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, должностные лица Департамента, осуществляющие переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, общественные наблюдатели.

Допуск вышеперечисленных лиц подтверждается следующими документами:

- удостоверяющими личность и полномочия должностных лиц Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, а также должностных лиц Департамента;

- удостоверяющими личность общественного наблюдателя, и удостоверением общественного наблюдателя, выданное Департаментом и заверенное его печатью.

К удостоверению общественного наблюдателя прилагается график посещения мест проведения ГИА и (или) график наблюдения мест проведения ГИА с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

Общественный наблюдатель вправе осуществлять свои полномочия только в местах и сроки, указанные в удостоверении общественного наблюдателя.

В целях предупреждения нарушений Порядка проведения ГИА, а также возникновения коррупционных рисков повторный допуск общественных наблюдателей, покинувших места осуществления общественного наблюдения, запрещается.

Данные лица привлекаются для обеспечения соблюдения Порядка проведения ГИА в пункте проведения экзаменов (далее – ППЭ), при обработке экзаменационных материалов в региональном центре обработки информации, при проверке экзаменационных работ в местах работы предметных комиссий, при рассмотрении апелляций по вопросам нарушения установленного Порядка проведения ГИА, несогласия с выставленными баллами в местах работы конфликтной комиссии (далее вместе – места проведения ГИА).

В соответствии с пунктом 64 Порядка проведения ГИА во время экзамена участники ЕГЭ должны соблюдать требования Порядка проведения ГИА. Организаторами обеспечивается соблюдение требований настоящего Порядка в аудитории и ППЭ.

Участники экзамена должны выполнять экзаменационную работу самостоятельно, без помощи посторонних лиц. Во время экзамена на рабочем столе участника экзамена помимо экзаменационных материалов могут находиться:

- гелевая или капиллярная ручка с чернилами черного цвета;
- документ, удостоверяющий личность;
- средства обучения и воспитания;
- лекарства и питание (при необходимости);
- специальные технические средства (для участников экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, участников экзаменов – детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому) (при необходимости);

- листы бумаги для черновиков, выданные в ППЭ (за исключением ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение»)).

Иные личные вещи участники экзамена оставляют в специально отведенном месте для хранения личных вещей участников экзамена, расположенном до входа в ППЭ.

Во время экзамена участники экзамена не должны общаться друг с другом, не могут свободно перемещаться по аудитории и ППЭ.

Во время экзамена участники экзамена могут выходить из аудитории и перемещаться по ППЭ в сопровождении одного из организаторов. При выходе из аудитории участники экзамена оставляют экзаменационные материалы и листы бумаги для черновиков на рабочем столе. Организатор проверяет комплектность оставленных участником экзамена экзаменационных материалов и листов бумаги для черновиков, фиксирует время выхода указанного участника экзамена из аудитории и продолжительность отсутствия его в аудитории в соответствующей ведомости.

В день проведения экзамена в ППЭ запрещается:

- участникам экзамена – иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
- организаторам, ассистентам, медицинским работникам, техническим специалистам, экзаменаторам-собеседникам – иметь при себе средства связи;
- иным лицам, присутствующим в ППЭ, оказывать содействие участникам экзамена, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
- участникам экзамена, организаторам, ассистентам, техническим специалистам и экзаменаторам-собеседникам – выносить из аудиторий и ППЭ экзаменационные материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать экзаменационные материалы.

Руководителю образовательной организации, в помещениях которой организован ППЭ, или уполномоченному им лицу, руководителю ППЭ, членам государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), сотрудникам, осуществляющим охрану правопорядка, и (или) сотрудникам органов внутренних дел (полиции), аккредитованным представителям средств массовой информации и общественным наблюдателям, должностным лицам Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, иным лицам, определенным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, должностным лицам Департамента, разрешается использование средств связи только в связи со служебной необходимостью в помещении для руководителя ППЭ.

В соответствии с пунктом 66 Порядка проведения ГИА лица, допустившие нарушение настоящего Порядка проведения ГИА, удаляются с экзамена. Акт об удалении с экзамена составляется членом ГЭК в помещении для руководителя ППЭ в присутствии члена ГЭК, руководителя ППЭ, организатора, общественного наблюдателя (при наличии), а также выдается уведомление о дате, времени и месте рассмотрения материалов об административном правонарушении.

Нарушение Порядка проведения ГИА является нарушением, которое влечет административную ответственность, предусмотренную частью 4 статьи 19.30. КоАП РФ.

В случае если участник экзамена по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить выполнение экзаменационной работы, он досрочно покидает аудиторию. При этом организаторы должны сопровождать участника экзамена к медицинскому работнику и приглашают члена ГЭК. При

согласии участника экзамена досрочно завершить экзамен членом ГЭК и медицинским работником должен быть составлен акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам. Организатор ставит в бланке регистрации участника экзамена соответствующую отметку.

Акты об удалении с экзамена и о досрочном завершении экзамена по объективным причинам составляются в двух экземплярах. Первый экземпляр акта выдается лицу, нарушившему Порядок, или лицу, досрочно завершившему экзамен по объективным причинам, второй экземпляр в тот же день направляется в ГЭК и региональный центр обработки информации для учета при обработке экзаменационных работ.

В соответствии с пунктом 44 Порядка проведения ГИА для участников экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, участников экзаменов – детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, должны быть созданы условия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития, а именно:

- увеличение продолжительности экзамена по учебному предмету на 1,5 часа (ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение» – на 30 минут);

- организация питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий во время проведения экзамена;

- беспрепятственный доступ участников экзамена в аудитории, туалетные и иные помещения, а также их пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений);

- присутствие ассистентов, оказывающих указанным лицам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей, помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание, перенести ответы в экзаменационные бланки;

- использование на экзамене необходимых для выполнения заданий технических средств;

- оборудование аудитории для проведения экзамена звукоусиливающей аппаратурой как коллективного, так и индивидуального пользования (для слабослышащих участников экзамена);

- привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников экзамена);

- оформление экзаменационных материалов рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение письменной экзаменационной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников экзамена);

- копирование экзаменационных материалов в увеличенном размере в день проведения экзамена в аудитории в присутствии членов ГЭК; обеспечение аудиторий

для проведения экзаменов увеличительными устройствами; индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников экзамена);

- выполнение письменной экзаменационной работы на компьютере по желанию;

- проведение ГВЭ по всем учебным предметам в устной форме по желанию.

В целях обеспечения права на объективное оценивание участникам ЕГЭ предоставляется право подать в письменной форме апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ЕГЭ по общеобразовательному предмету и (или) о несогласии с выставленными баллами в конфликтную комиссию.

В соответствии с пунктом 40 Порядка проведения ГИА рассмотрение апелляций участников экзамена осуществляется конфликтной комиссией, в состав которой не включаются члены ГЭК и предметных комиссий.

Конфликтная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции участников экзамена по вопросам нарушения Порядка проведения ГИА, а также о несогласии с выставленными баллами;

- по представлению председателя предметной комиссии привлекает к рассмотрению апелляции о несогласии с выставленными баллами эксперта предметной комиссии по соответствующему учебному предмету для установления правильности оценивания ответов на задания экзаменационной работы, предусматривающие развернутый ответ участника экзамена, подавшего указанную апелляцию;

- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об удовлетворении или отклонении апелляции участника экзамена;

- информирует участников ГИА и (или) их родителей (законных представителей), а также участников ЕГЭ, подавших апелляции, и ГЭК о принятых решениях не позднее трех рабочих дней со дня принятия соответствующих решений.

Общее руководство и координацию деятельности конфликтной комиссии осуществляет ее председатель.

Решения конфликтной комиссии оформляются протоколами. В случае равенства голосов решающим является голос председателя конфликтной комиссии.

Управление Департамента напоминает о необходимости соблюдения Порядка проведения ГИА.